

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

НАЗИВ ШКОЛЕ : **ОШ „Драгољуб Илић“**

Школа је основана Решењем Серског Народног одбора у Ваљеву, број 11625 донетим 2. септембра 1952. године.

АДРЕСА: **14 203 Драчић**

Школа се налази у центру села Драчић, 10 километара удаљеном од Ваљева. Обухвата подручје југоисточног дела општине Ваљево, односно Месне заједнице: Драчић, Жабари, Бачевци, као и део насељених места Мратишић – засеок Вулетићи и Белушевићи, СО Мионица и Мрчић – засеок Ралићи и СО Косјерић.

ДИРЕКТОР ШКОЛЕ: **Ана Лукић**

ТЕЛЕФОНИ: Телефон и факс: 014/276-104
Телефон-директор: 014/276-544

Web-site: "http://www.osdracic.com"**www.osdracic.com**

E-mail: **osdracic@gmail.com**

Дан школе: **14. март**

Језици који се уче у школи: *руски и енглески језик*

Број смена у школи: *једна (прва смена)*

І УВОД

ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Школа је основана Решењем Среског Народног одбора у Ваљеву, број 11625 донетим 2. септембра 1952. године.

Основна школа «Драгољуб Илић» се налази у центру села Драчић, 10 километара удаљеном од Ваљева. Обухвата подручје југоисточног дела општине Ваљево, односно Месне заједнице: Драчић, Жабари, Бачевци, као и део насељених места Мратишић – засеок Вулетићи и Белушевићи, СО Мионица и Мрчић – засеок Ралићи и СО Косјерић.

Школа ради као осморазредна са седиштем у Драчићу. У свом саставу има три издвојена одељења, и то:

1. Издвојено одељење Пријездић;
2. Издвојено одељење Жабари;
3. Издвојено одељење Бачевци;

Издвојена одељења раде као четвороразредне школе у саставу матичне школе у Драчићу.

Од 17. септембра 2000. године школа ради у новоизграђеном савременом објекту који задовољава све услове Норматива радног простора, са учионицама и кабинетима, библиотеком и читаоницом, медијатеком, кухињом и трпезаријом, санитарним чворовима и по први пут фискултурном салом.

У непосредној близини матичне школе се налазе: пошта, амбуланта и црква. Школа има важну културну, образовну и васпитну улогу у средини у којој ради.

Школа је асфалтним путем повезана са Ваљевом, где саобраћају локални аутобуси, нажалост са ретким поласцима.

СПЕЦИФИЧНОСТИ ШКОЛЕ

Матична школа као и сва издвојена одељења налазе се у здравој сеоској средини, окружене природним лепотама и богатствима овог краја.

Школу одликује:

- Здрава животна средина
- Млад, стручан наставни кадар
- Заинтересованост и спремност наставника за даље усавршавање
- Позитиван однос руководиоца, стручне службе и наставног кадра према новинама и променама у систему образовања и васпитања
- Позитивна атмосфера у школи и добри међуљудски односи.

Специфичност школе јесте запосленост наставника у две или више школа као и мали фонд часова, због чега нису свим данима у једној школи, те су отежани услови за организацију ваннаставних активности.

Нашим ученицима путовање представља велики проблем. Због велике удаљености школе од места становања, велики број ученика устаје веома рано, доста пешаче до аутобуса, што условљава каснији повратак кући. Ове тешкоће нарочито долазе до изражаја у зимском периоду када због временских прилика и специфичности планинског терена аутобус често не саобраћа. Из тог разлога за ученике старијих разреда не постоји могућност организовања секција, јер одмах након завршетка редовне наставе одлазе организованим превозом кући.

II УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

2.1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ

2.1.1. Материјално-технички услови рада-матична школа

а) Грађевинско-техничко стање

У матичној школи у Драчићу настава се изводи у новом објекту који је саграђен на месту постојећег, средствима Дирекције за развој Колубарског округа после земљотреса, као и средствима донатора. Објекат у потпуности испуњава захтеве Норматива школског простора. Школа има 8 учионица, 6 кабинета, 12 санитарних чворова, , фискултурну салу, канцеларије за директора, педагога, секретара, шефа рачуноводства, као и простор за наставнике (наставничка канцеларија), 2 чајне трпезарије, ученичку трпезарију, кухињу, простран хол, библиотеку, медијатеку као и котларницу. Током 2017. године бетонирани су главни и ђачки улаз у школу, а том приликом су изведени радови на одржавању хидрантне мреже. Урађена је и бина унутар школске трпезарије намењена за ђачке изведбе различитих представа.

б) Здравствено-технички услови

Просторије матичне школе загревају се централним грејањем, на лож уље. Природно осветљење је задовољавајуће у свим учионицама и кабинетима матичне школе. Подови у учионицама су винфлекс и погодни су за одржавање хигијене. Учионице и ходници су окречени у току летњег распуста.

в) Наставна средства

Матична школа је опремљена наставним средствима на задовољавајућем нивоу. Поседујемо и савремена образовна средства рачунаре, скенер, штампаче, као и лаптоп, видео-пројектор и видео-бим. Школа је опремљена и паметном таблом, која је позиционирана у медијатеци и доступна свим наставницима на коришћење. Кроз пројекат „дигиталне учионице“ школа је добила 3 лаптопа, пројектора и сталка за пројектор, а у наредном периоду предвиђено је учешће и у другом циклусу овог пројекта.

Од септембра 2019. године матична школа је прикључена на АМРЕС мрежу којом је убрзан интернет и проширен његов домет на све кабинете и друге просторије у школи.

У току школске 2021/22. године наградним конкурсом који је организовао МТС и донацијом Министарства просвете наша школа је опремљена са 70 рачунара и 5 штампача. Почеком школске 2022/23. године од града Ваљева школа је добила спортску опрему за фискултурну салу: 20 лопти, 5 струњача, 6 вијача и сет препона.

2.1.2. Материјално-технички услови рада издвојених одељења

Услови у издвојеним одељењима нису свуда исти. Изнећемо описе постојећих објеката свих издвојених одељења:

- У Издвојеном одељењу **Жабари**, је такође 2000. године подигнут нови школски објекат, са две учионице, библиотеком, кухињом, наставничком канцеларијом и станом за учитеља. Школа у Жабарима удаљена је 11 км од матичне школе. Хигијенско-тенички услови у Жабарима су задовољавајући. Као такво, ово издвојено одељење има најповољније услове у односу на остала издвојена одељења. Грејање је такође централно, али на чврсто гориво. На иницијативу школе, а уз средства месне заједнице асфалтиран је школски терен. Од наставних средстава школа поседује 3 рачунара.
- Издвојено одељење у **Пријездићу**, удаљено је 4 км од матичне школе. Објекат има две учионице и зборницу, као и просторију коју смо уступили предшколској установи. У школској 2012/13. Реновирана је ограда школског дворишта, а у сарадњи са месном заједницом асфалтиран је прилаз школи и део школског дворишта. Набављене су и различите справе за вежбање и спортске активности. Такође, целокупна школа је окречена и уређен је санитарни чвор.
- Од наставних средстава постоје 2 компјутера који су повезани интернет везом. Кроз пројекат „Дигиталне учионице“ добијен је и један лаптоп. У Пријездић долазе деца и из села Мратишић која путују до школе. Израђен је пројекат инсталација централног грејања школе у Пријездићу који је упућен чешкој амбасади, чији се одговор очекује у наредном периоду. Издвојено одељење је опремљено и са четири рачунара добијена донацијом Министарства просвете.
- Издвојено одељење **Бачевци** је удаљено око 9 км од матичне школе. Зграда има две учионице од којих је само једна употребљива. Постоје наставна средства неопходна за рад школе, која су добијена донацијом Преседника републике. Нема воде, често и струје. Постоји пољски WC. Крајње лоши услови су донекле реконструисани: постављени су ПВЦ прозори и ламинат, а донатор је био ТЕ Обреновац. У 2018. години изведени су молерски радови. Кроз пројекат „Дигиталне учионице“ добијен је и један лаптоп, а у школи је већ функционисао и један рачунар.

На основу изложених описа материјално-техничког стања матичне школе и издвојених одељења, констатујемо:

Матична школа у Драчићу као и школа издвојеног одељења у Жабарима и Пријездићу задовољавају услове за рад, иако је на целом подручју велики проблем квалитет воде. Када је у питању грејање, матична школа и школа у Жабарима имају централно грејање, док остала издвојена одељења се загревају пећима на чврсто гориво.

2.1.3.ПРОМЕНЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/23. године

На основу изложених описа материјално-техничког стања матичне школе и издвојених одељења, констатујемо:

Матична школа у Драчићу као и школа издвојеног одељења у Жабарима, Бачевцима и Пријездићу задовољавају услове за рад, иако је на целом подручју је проблем квалитет воде. Када је у питању грејање, матична школа и школа у Жабарима имају централно грејање, док остала издвојена одељења се загревају пећима на чврсто гориво. Урађен је пројекат Инсталација централног грејања школе у Пријездићу (Пројекат је упућен јапанској амбасади на увид). Реконструкција и адаптација дела објекта школе у Драчићу.

Захваљујући Школској управи Ваљево претходне школске године наша школа је учествовала у пројекту МТС-а „СТВАРАМО ЗНАЊЕ“ и добила 70 рачунара и 5 штампача

У току школске године урађено је:

1.	Молерски радови у матичној школи
2.	Ремонт котла за централно грејање
3.	Реконструкција пода у кабинету биологије/хемије матична школа
4.	Уградња климе у наставничкој канцеларији и библиотеци
5.	Одржавање рачунарске опреме и опреме за образовање
6.	Одржавање санитарног чвора
7.	Набавка компјутерских столова-двоседа за кабинет информатике
8.	Набавка и монтажа кошева у школском дворишту матичне школе

2.2.УСЛОВИ ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ

У непосредној близини матичне школе се налазе: пошта, амбуланта и црква. Школа има важну културну, образовну и васпитну улогу у средини у којој ради.

Школа је асфалтним путем повезана са Ваљевом, где саобраћају локални аутобуси, нажалост са ретким поласцима.

Социјалне и економске могућности села су ограничене. Природне могућности су базиране на развој воћарства и сточарства. У селу постоји језеро које пружа могућност за реализовање часова у природи, са могућношћу корелације више предмета. Такође, оно што можемо искористити у образовно-васпитне сврхе су шуме и ливаде којима је окружено ово подручје.

У циљу обезбеђивања што безбеднијег окружења за децу, 2019. године је послат нови допис Одељењу за урбанизам, саобраћај и инфраструктуру, у вези са постављањем нове саобраћајне сигнализације и принудног успоривача брзине – „лежећег полицајца“ у зони школе. Решавање овог проблема прослеђено је на Одељење за грађевинско земљиште и инфраструктуру, чији се одговор и извршење постављених задужења очекује и даље.

2.3. СОЦИО-ЕКОНОМСКА СТРУКТУРА УЧЕНИКА

Социо-економска структура ученичких заједница и статус ученика је низак.

Образовни ниво родитеља ученика није задовољавајући, јер на подручју које покрива школа углавном су земљорадничка домаћинства.

Запосленост родитеља у односу на образовни ниво је задовољавајућа.

С обзиром да се ради о сеоском подручју запосленост оца је преовладавајућа. Мајке ученика су углавном домаћице, а највећи проценат родитеља се бави земљорадничким занимањима. Код већине наших ученика стамбени услови су повољни, док је код извесног броја ученика приметан проблем живљења у нехигијенским и нефункционалним условима. Релативно мали број ученика живи у многочланим сеоским домаћинствима.

Већина ученика потичу из комплетних породица. Врло мали број ученика је без једног родитеља.

Велика је незапосленост родитеља ученика наше школе, што резултира доста нижим стандардом живљења код већине ученика и немања потребних услова за нормалан развој и учење.

На овим просторима је евидентна појава пада наталитета, па доста деце која још и живе у веома удаљеним селима немају потребно адекватно социјално окружење, превасходно са својим вршњацима - што се веома осећа поласком у школу па се као један од приоритетних васпитних задатака школе намеће социјализација. У нашој школи постоји продужени боравак који је доприносио остваривању ових васпитних задатака.

2.4. ПОЧЕТНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ АКТИВНОСТИ

Рад на реализацији планираних активности и програмских задатака у школи започео је 01.9.2022. године.

У септембру рад је почео у истим просторијама које су коришћене и претходне године и припремљене у току летњег распуста за почетак школске године.

За почетак и ток школске године континуирано се радило на обезбеђивању средстава и мера за несметано извођење наставе.

Град Ваљево - одељење друштвених делатности је обезбедило сва новчана средства која су уложена у школу.

Министарство финансија је редовно вршило исплату зарада запослених.

2.5. КАДРОВСКИ РЕСУРСИ

Руководство школе

Име и презиме	Врста стручне спреме	Послови на којима ради	Лиценца
1. Ана Лукић	Висока СС	Директор школе	не

Наставни кадар

Име и презиме	Врста стручне спреме	Предмети које предаје	Лиценца	% ангажовања у школи
РАЗРЕДНА НАСТАВА				
2. Каролина Нешковић	Висока СС	Наст. Разредне н. – Драчић	да	100%
3. Весна Сировљевић	Висока СС	Продужени боравак	да	100%
4. Луција Тасић	Висока СС	Наст. Разредне н. - Драчић	да	100%
5. Љубица Исаиловић	Висока СС	Наст. Разредне н. - Пријездић	да	100%
6. Бојана Белушевић	Висока СС	Наст. Разредне н. - Пријездић	не	100%
7. Милена Страhiniћ	Виша СС	Наст. Разредне н. - Жабари	да	100%
8. Александра Петровић	Висока СС	Наст. Разредне н. - Бачевци	да	100%
9. Љиљана Ђурић	Висока СС	Наст. Руског језика	да	10%
ПРЕДМЕТНА НАСТАВА				
10. Слађана Матић	Висока СС	Наставник српског језика	да	116%
11. Маја Миливојевић	Висока СС	Наставник руског језика	да	115%

12.Ксенија Мутић	Висока СС	Наставник ликовне културе	да	25%
13.Марија Петровић	Висока СС	Наставник музичке културе	не	30%
14.Радиша Вилотијевић	Висока СС	Наставник историје Филозофија са децом	не	50% 5%
15. Ана Миљисављевић/ Никола Јаковљевић (замена)	Висока СС	Наставник информатик е	не	25%
16.Маја Ракић	Висока СС	Наставник технике и технологије	да	50%
17.Ана Којић Пантелић	Висока СС	Наставник математике	не	111%
18.Слађана Голубовић	Висока СС	Наставник хемије	да	10%
		Наставник биологије		50%
19.Жика Обућина	Висока СС	Наставник физичког васп.	да	30%
20.Иван Гентић	Висока СС		да	40%
21.Марија Матић-Грујић	Висока СС	Наставник енглеског језика	да	55%
23.Јелена Стојановић	Висока СС	Наставник Физике	не	40%
24.Небојша Драјић	Виша СС	Наставник веронауке	не	40%
25. Светлана Ђурић	Висока СС	Наставник географије Наставник грађанског вас. Моја животна средина	да	45% 5% 5%
26. Милица Ранковић	Висока СС	Наставник ликовне културе	не	5%

Ваннаставни кадар

Име и презиме	Врста стручне спреме	Послови на којима ради	Лиценца	%ангажовања у школи
27. Ана Нинић	Висока СС	Педагог	да	50%
28. Маријана Пушић	Висока СС		не	50%
29. Љиљана Грк	Висока СС	Секретар	да	50%
30. Невена Јовановић	Виша СС	Библиотекар СНА Медијска писменост	не	50% 10%

Продужени боравак

Име и презиме	Врста стручне спреме	Послови на којима ради	%ангажовања у школи
31. Данијела Табаковић	Висока СС	Наст.разредне нас. Драчић	100%

Административно-финансијско особље

Име и презиме	Врста стручне спреме	Послови на којима ради	%ангажовања у школи
32. Љиљана Пешић	ВСС	рачунопологач	50%

Помоћно-техничко особље

Име и презиме	Врста стручне спреме	Послови на којима ради	%ангажовања у школи
33. Горан Јездић	ССС	Домар Спремачица	100%

34. Слађана Јездић	ССС	Спремачица	100%
35. Драган Васиљевић/ДраганСтан ковић(замена)	ССС	Домар,ложач	100%
36. Љиљана Јездић	ОШ	Спремачица	100%
37. Јелена Филиповић	ССС	Спремачица	100%
38. Марија Филиповић	ОШ	Спремачица	100%
39. Радина Обрадовић	ОШ	Спремачица	100%
40. Милош Павић	ОШ	Спремачица- Пријездић	100%
41. Рада Расулић	ОШ	Спремачица – Жабари	100%
42. Снежана Лабовић	ОШ	Спремачица – Бачевци	50%

Наставници у двојном и тројном радном односу

Слађана Голубовић: Драчић – Рајковић
Жика Обућина: Драчић -"Др Миша Пантић"
Марија Петровић: Драчић – Рајковић- Доње Лесковице
Иван Гентић Драчић-Поћута
Ксенија Мутић: Драчић-ОШ“Милован Глишић-ОШ“Десанка Максимовић-Дивци-
Лајковац
Љиљана Ђурић: Драчић- Бранковин
Милица Ранковић: Драчић-ОШ“Илија Бирчанин-ОШ“Милош Марковић“
Милена Гођевац: Драчић- Ставе, Бранковина
Марија Матић: Драчић-ОШ „Сестре Илић“
Небојша Драјић: Драчић-Бранковина
Маја Ракић: ОШ „Драгољуб Илић“ – ОШ „Владика Николај Велимировић“

Специфичност школе јесте упошљеност наставника у две или више школа као и мали фонд часова, због чега нису свим данима у једној школи те су отежани услови за организацију ваннаставних активности.

Закључци о саставу и квалификационој структури запослених (стандард 6.4.)
Људски ресурси су у функцији квалитета рада школе.
Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе.
Запослени на основу резултата спољашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање.
Наставници, наставници са звањем и стручне службе сарадњом унутар школе и умрежавањем између школа вреднују и унапређују наставу и учење.
Запослени примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали.

III УЧЕНИЦИ

3.1.БРОЈНО СТАЊЕ ПО ОДЕЉЕЊИМА

Матична школа -Драчић

<i>Разред</i>	<i>Број одељења</i>	<i>Број деце</i>
<i>Ik(III)</i>	<i>1</i>	<i>6</i>
<i>II</i>	<i>1</i>	<i>8</i>
<i>IIIк (I)</i>		<i>2</i>
<i>IV</i>	<i>1</i>	<i>12</i>
<i>V</i>	<i>1</i>	<i>10</i>
<i>VI</i>	<i>1</i>	<i>15</i>
<i>VII1</i>	<i>1</i>	<i>11</i>
<i>VII2</i>	<i>1</i>	<i>10</i>
<i>VIII</i>	<i>1</i>	<i>18</i>
УКУПНО	8(комбинација IuIIIразред)	92

Издвојена одељења

<i>Разред ИО</i>	<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>	<i>IV</i>	<i>Укупно</i>	<i>Број одељења</i>
<i>Пријездић</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>2</i>	<i>11</i>	<i>2</i>
<i>Жабари</i>	<i>4</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>4</i>	<i>7</i>	<i>1</i>
<i>Бачевци</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>0</i>	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>1</i>
УКУПНО	7	4	3	7	20	4

Продужениборавак

бр.ученика	Број одељења
14	1

Укупан број деце

БРОЈ ОДЕЉЕЊА	БРОЈ ДЕЦЕ
12+1(продужениборавак)	92+20=112

3.1.1.ПРОМЕНЕ У БРОЈНОМ СТАЊУ У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

У току школске 2022/23. године уписано је 13 ученика првог разреда од тога је 6 ученика у матичној школи, а 7 у издвојена одељења, 4 у Жабарима и 3 у Пријездићу. У матичну школу је уписано 3 нова ученика која су се доселила из Аустралије, један ученик у други, један у четврти и један ученик у седми разред. У односу на претходну школску годину у матичној школи постоји само једна комбинација у млађим разредима, првог и трећег разреда, док су други и четврти разред остала чиста одељења. На почетку другог полугодишта у нашу школу је пребачен и један ученик 8. разреда.

3.1.2.ДРАВСТВЕНЕ, ПСИХОЛОШКЕ И СОЦИЈАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ УЧЕНИКА ПРВАКА

У месецу мају 2022. године педагози школе Ана Нинић и Маријана Пушић тестирали су ученике за упис у први разред. 13 ученика је уписано у први разред, 6 ученика у матичну школу и 7 ученика у издвојена одељења, у ИО Пријездић 3 ученика и 4 ученика у ИО Жабаре. На основу чега су урађене карактеристике ученика које се налазе у педагошкој документацији као и даље праћење напредовања ученика.

Образовна структура родитеља ученика првог разреда је на просечном нивоу, углавном средња школа, 16 родитеља што је 64% од укупног броја, 7 родитеља основно образовање што је 28%, док је двоје родитеља (мајки) са високим образовањем што чини 8 % од укупног броја родитеља ученика првог разреда.

Од тринаест породица, једна породица је непотпуна (без оца).

Запосленост родитеља је већа код очева, док гледано на укупан број родитеља њих 9 је запослено што је 36%, од тога 6 очева и 3 мајке, док је 16 родитеља незапослено, што је 64% од укупног броја и то 6 очева и 10 мајки.

3.2. БРОЈ УЧЕНИКА ПУТНИКА

Основна школа „Драгољуб Илић“ у Драчићу са својим издвојеним одељењима обухвата велику територију са неколико села, па је појединим ученицима школа веома удаљена од места становања. Школа има велики број ученика који до ње долазе или пешке или организованим ученичким превозом. На релацији Жабари-Драчић-Пријездић ученици се превозе једним аутобусом превозника Ва турс, а на релацији Бачевци-Букови-Драчић другим аутобусом превозника Ва турс.

Ученици путници

Р. б.	РЕЛАЦИЈА	км до школе	Број ученика
1	Мратишић-Пријездић-Мртишић	4	1
2	Пријездић-Драчић-Пријездић	5	1

			1 5
3	Жабари-Драчић-Жабари	6	10
4	Ваљево-Драчић-Ваљево	8	13
5	Драчић-Драчић-Драчић	/	9
6	Бранговић-Драчић-Бранговић	5	12
7	Букови-Драчић-Букови	4	15
УКУПНО УЧЕНИКА ПУТНИКА			85

3.3. Социјална структура ученика

Нашим ученицима путовање представља велики проблем. Због велике удаљености школе од места становања, доста ученика устаје веома рано, често доста пешаче до аутобуса, у повратку кући изгубе доста времена и касније се враћају кући. Ове тешкоће нарочито долазе до изражаја у зимском периоду када због временских прилика и специфичности планинског терена аутобус често не саобраћа.

Велика је незапосленост родитеља ученика наше школе, што резултира доста нижим стандардом живљења код већине ученика и немања потребних услова за нормалан развој и учење.

На овим просторима је евидентна појава пада наталитета, па доста деце која још и живе у веома удаљеним селима немају потребно адекватно социјално окружење, превасходно са својим вршњацима - што се веома осећа поласком у школу па се као један од приоритетних васпитних задатака школе намеће социјализација. Школске 2011/12.године отворен је продужени боравак који је доприносио остваривању ових васпитних задатака.

3.3.1. Образовна структура родитеља

Образовна структура родитеља

Разред	О Ш		СС С		Виша или висока С	
	от ац	мај ка	от ац	мај ка	отац	Мај ка
I	4	3	9	7	/	2
II	4	5	1	2	/	1
III	4	3	12	12	2	2
IV	4	5	8	7	/	/
V	6	7	14	9	/	1
VI	3	4	12	9	1	3

VII	4	6	13	9	/	1
VIII	10	8	4	10	1	1
УКУПНО	39	41	73	65	4	11

Веома је мали број родитеља са вишим или високим образовањем и тај проценат иде више у корист мајки. Наша опажања указују да од школске спреме мајке углавном зависи и успех детета, јер се мајке више баве децом и амбициозније су.

3.4. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ

Први разред

У првом разреду укупно: 12 ученика

Дечака: 10 девојчица: 2

6 ученика првог разреда напредује **самостално уз стално ангажовање**, док 4 ученика напредује **уз мању помоћ и повремено ангажовање** и 2 ученика напредује **уз већу помоћ (наставу прате по ИОП-1)**

Нема изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера

Табеларни приказ успеха ученика од другог до осмог разреда

Разр. и одељ.	Бр. уч.	Са позитивним оценама				Σ	%	Са недов. оценом.			Σ	%	Не оц.	%
		Од.	Вр. дб.	Доб	Дов			Са 1	Са 2	Са 3 и +				
II Др.	8	7	1	/	/	8	100	/	/	/	/	/	/	/
II Пр.	3	3	/	/	/	3	100	/	/	/	/	/	/	/
II Бч.	1	/	1	/	/	1	100	/	/	/	/	/	/	/
II Жа.	0	/	/	/	/	/	100	/	/	/	/	/	/	/
	12	10	2	/	/	/								
III Др.	2	/	2	/	/	2	100	/	/	/	/	/	/	/
III Пр.	3	1	2	/	/	3	100	/	/	/	/	/	/	/
III Бч.	0	/	/	/	/	/	100	/	/	/	/	/	/	/
III Жа.	0	/	/	/	/	/	100	/	/	/	/	/	/	/
	5	1	4	/	/	5	100							
IV Др.	12	6	5	1	/	12	100	/	/	/	/	/	/	/
IV Пр.	2	1	1	/	/	2	100	/	/	/	/	/	/	/
IV Бч.	1	/	1	/	/	1	100	/	/	/	/	/	/	/
IV Жа.	4	3	1	/	/	4	100	/	/	/	/	/	/	/
	19	10	8	1	/	18	100						/	/

Σ	36	21	14	1	/	36	100	/	/	/	/	/	/	/
V	10	1	3	6	/	10	100	/	/	/	/	/	/	/
VI	15	6	5	4	/	15	100	/	/	/	/	/	/	/
VII1	21	7	7	7	/	21	100	/	/	/	/	/	/	/
VII2					/			/	/	/	/	/	/	/
VIII	18	2	8	8	/	18	100	/	/	/	/	/	/	/
Σ	64	16	23	25	/	64	100	/	/	/	/	/	/	/
Свега	100	37	37	26	/	100	100	/	/	/	/	/	/	/

ПРОСЕЧНЕ ОЦЕНЕ ПО РАЗРЕДИМА

Р. Б.	Раз.	Просечна оцена
1.	II	4,25
2.	III	4,19
3.	IV	4,25
4.	V	3,48
5.	VI	4,00
6.	VII	3,93
7.	VIII	3,50
СРЕДЊА ОЦЕНА НА НИВОУ ШКОЛЕ:		3,97

3.4.1.ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

Сви ученици од првог до осмог разреда имају примерно владање.

Три ученика 6. разреда имају опомену одељењског старешине.

Дисциплинске мере нису покретане.

3.4.2.ЂАК ГЕНЕРАЦИЈЕ

Према Правилнику о избору ђака генерације и одлуком Наставничког већа за Ђака генерације, у школској 2022/2023. години немамо Ђакагенерације.

3.4.3.РЕЗУЛТАТИ НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Сви ученици осмог разреда су радили ЗИ. Завршни испит је подразумевао тродневну израду тестова из три предмета: српски језик и књижевност, математика и изборни предмет. За изборни предмет ученици су претходно изабрали један од пет понуђених предмета: историја, географија, биологија физика или хемија. Од укупно 18 ученика, 14 ученика је за изборни предмет бирало историју, два ученика географију и 2 ученика физику.

Од 18 ученика, 17 ученика је решавало стандардни тест и један ученик је решавао ИОП2 тест из сва три предмета.

Ученици су прво радили тест из српског језика и књижевности, 21. јуна 2023. године од 9 до 11 часова. Други дан ученици су полагали тест из математике, 22. јуна 2023. од 9 до 11 часова. Трећи дан ученици су радили тест из изборног предмета од 9 до 11 часова.

Сви запослени и дежурни наставници који су имали задужења током ЗИ су радили свој посао одговорно и неправилности нису уочене. Супервизор је потврдио да су сва три дана протекла регуларно и у складу са задужењима.

Резултати тестова су показали да су ученици најуспешнији били у решавању теста из изборног предмета.

Просечан број поена:

Српски језик и књижевност - 8,86 бодова

Математика – 9,69 бодова

Изборни предмет – 14,28 бодова

Када се упореде резултати ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ИСПИТА са резултатима ЗАВРШНОГ ИСПИТА, може се уочити да су ученици значајно боље урадили сва три на ЗАВРШНОМ ИСПИТУ.

Предметни наставници су одржавали редовно припремну наставу за ЗИ. Током месеца априла и маја, рад са ученицима је додатно појачан са циљем да се ученици што боље припреме за ЗИ.

Када се упореди успех ученика са резултатима ЗИ, може се рећи да су ученици добро урадили ЗИ из сва три теста, чак изнад очекивања.

Од 18 ученика колико је завршило осми разред средњу школу је уписало свих 18 ученика у првом уписном кругу, а њих 8, што је 44,44% уписало је прву жељу.

7 ученика уписало је Техничку школу

5 ученик уписало је Пољопривредну школу са домом ученика

4 ученика уписало је Медицинску школу

2 ученика уписало је Економску школу.

3.5.РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА, СМОТРАМА

„ КЕНГУР БЕЗ ГРАНИЦА“

Међународно такмичење из математике под називом „Кенгур без граница» одржано је у четвртак , 16.3.2023. године. И ученици наше школе узели су учешће у овој манифестацији. На такмичењу су, поред старијих, учествовали и ученици млађих разреда, матичне школе и издвојених одељења Пријездић и Жабари.

Из ИО Пријездић учествовао је само један ученик Ђорђе Вулетић - 4. Разред.

Ово такмичење организовала је у матичној школи у Драчићу наставница математике Ана Којић у сарадњи са одељењским старешинама. Учествовало је укупно 28 ученика.

Поносни смо што смо били део ове светски познате манифестације и што ученици наше школе показују велико интересовање за математику. Трудићемо се да тако и остане и да и код будућих генерација развијамо љубав према овом предмету.

ИЗВЕШТАЈ СА ШКОЛСКОГ И ОПШТИНСКОГ ТАКМИЧЕЊА ИЗ МАТЕМАТИКЕ

Школско такмичење из математике одржано је у петак, 9.12.2022. године у матичној школи у Драчићу. Ово такмичење организовала је наставница математике Ана Којић. На такмичењу су, поред старијих, учествовали и ученици 4. разреда. Учествовало је укупно 3 ученика млађих разреда (четврти) и 3 ученика старијих разреда (седми).

На **Општинско такмичење** пласирала су се ученици 4. разреда: **Ђорђе Пантић** и **Ђорђе Вулегић**

Ученик седмог разреда **ЈОВАН САКИЋ** освојио је треће место на Општинском такмичењу из технике и технологије. Затим на Окружном такмичењу је освојио друго место и пласирао се на **Републички ниво** такмичења, на којем је освојио 4.место.

Ученик седмог разреда **НЕБОЈША ЈОВИЋ**, освојивши треће место на Општинском такмичењу из историје, пласирао се даље и освојио прво место на **Окружном такмичењу** али се није пласирао на Републичко због недовољног броја бодова на нивоу Републике.

Наш ученик седмог разреда **Небојша Јовић** освојио је друго место на Општинском такмичењу из географије и узео учешће на **Окружном такмичењу**.

IV ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Основна школа "Драгољуб Илић" у Драчићу у школској 2022/2023. години ради у 12 одељења и то 7 одељења разредне наставе, 5 одељења предметне наставе и 1 одељење продуженог боравка који у нашој школи ради од 2011/12. школске године. Иначе, у матичној школи у односу на прошлу годину имамо једно одељење више у разредној настави, из разлога што је у односу на прошлу годину број деце у првом разреду повећан, и није било потребе за две комбинације већ је направљена само једна комбинација првог и трећег разреда а други и четврти су остала чиста одељења. У овој школској години имамо три нова ђака (2., 4., и 7. разред) и једног предшколца који су се са својом породицом доселили из Аустралије и уписали у нашу школу као и једног ученика који се пребацио у нашу школу у току другог полугодишта у 8. разреду.

Организациона структура школе

РАЗРЕДНА НАСТАВА

МЕСТО	Разред	Носиоци посла
ДРАЧИЋ	I и III	Весна Сировљевић
	II	Каролина Нешковић
	IV	Луција Тасић
ПРИЈЕЗДИЋ	I-III	Љубица Исаиловић
	II-IV	Бојана Белушевић
ЖАБАРИ	I-IV	Милена Страхињић
БАЧЕВЦИ	II-IV	Александра Петровић

ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

МЕСТО	Разред	Одељенски старешина
ДРАЧИЋ	V	Маја Миливојевић
	VI	Слађана Голубовић
	VII ₁	Слађана Матић
	VII ₂	Марија Петровић
	VIII	Ана Пантелић-Којић

Рекапитулација одељења:

- Једноразредних одељења: 7
- Комбинованих од два разреда: 5
- Неподељене школе: /
- Продужени боравак: 1
- Укупно: 13 одељења

РАСПОРЕД СМЕНА

Једна преподневна смена.

Часови почињу у 07.45 часова и завршавају се у 13.25 часова.

Школа ради у пет наставних дана, у складу са законом.

Час траје 45 минута

РАСПОРЕД УЧИОНИЦА

Према Стручном упутству министарства просвете о организацији и реализацији васпитно-образовног рада у школској 2022/23. години целокупна настава одвија у 11 учионица у матичној школи, по потреби се користе и слободни кабинети, у две учионице у ИО Пријездић, једној у ИО Жабари и једној ИО Бачевци.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДНОГ ДАНА У ШКОЛИ

ДИНАМИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ШКОЛСКОЈ 2022/23.години

Ритам радног дана у школи-смене, сатница звоњења,
дежурства наставника и ученика, рад у издвојеним одељењима

Школа ради само у једној смени.

Разредна настава се одржава на првом спрату, а предметна је кабинетског типа, чије су просторије углавном на другом спрату.

ВРЕМЕ ОД-ДО	АКТИВНОСТ	САДРЖАЈ РАДА
-од 6	-долазак ложача	-потпаљивање котла
-од 7	-долазак помоћног радника	-припрема просторија
-од 7:30–7:50	-долазак ученика и наставника	-припрема за почетак наставе
-од 7:45	-почетак рада	-први час
-од 9:20 до 9:40	-велики одмор	-ужина, рекреација
-до 13:45	-завршена настава	-последњи час
-до 15:00	-чишћење школе	-завршетак радног дана

Табела 13а: *Временски распоред часова*

РАСПОРЕД ЗВОЊЕЊА

ОБАВЕЗНО ПОШТОВАТИ ВРЕМЕНСКЕ ОКВИРЕ РАДА!

	НАСТАВА ПОЧИЊЕ У 7:45 ЧАСОВА
1.ЧАС	7:45.-8:30
2.ЧАС	8:35-9:20
ВЕЛИКИ ОДМОР	9:20-9:40
3.ЧАС	9:40-10:25
4.ЧАС	10:30-11:15
5.ЧАС	11:20-12:05
6.ЧАС	12:10-12:50
7.ЧАС	13:00-13:25

ОБАВЕЗНО ПОШТОВАТИ ВРЕМЕНСКЕ ОКВИРЕ РАДА!

НАПОМЕНА:

ЗА ВРЕМЕ ИЗВОЂЕЊА НАСТАВЕ УЧИТЕЉИМА/НАСТАВНИЦИМА НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО ДА НАПУШТАЈУ УЧИОНИЦУ АКО ПРЕТХОДНО НИСУ ОБЕЗБЕДИЛИ УЧЕНИКЕ!

Распоред дежурства 2022/23.

	Понедељак	Уторак	Среда	Четвртак	Петак
ИСПРАТ (испредкабин ета информатике)	Светлана Ђурић	Ана Пантелић- Којић	Маја Миливојевић	Слађана Матић	Радиша Вилотијевић
СПРАТ (испредкабин етабиологије)	Весна Сировље- вић	Слађана Голубовић	Луција Тасић	Каролина Нешковић	Драгана Табак овић

ПРИЗЕМЉЕ (испредстепен иштазаучени ке)	Ана Милисављевић	Марија Петровић	КсенијаМутић 1.-2.часа	МиленаГођевић 1.-5.часа	Маја Ракић 1.-5.часа
	Јелена Стојановић (СВАКОГ ДРУГОГ ПОНЕДЕЉ КА)	Марија Матић(СВАКОГ ДРУГОГ УТОРКА)	Иван Гентић2.- 7.часа	ЖикаОбућин а5.-7.часа	НебојшаДрајић 5.-7.часа
Главни улаз и књига дежур ства	Драгана Табаковић				

НАПОМЕНА: Дежурни наставници су у обавези да дођу 15 минута пре почетка наставе и да обезбеде безбедан улаз ученицима у школу. Такође, у обавези су да дежурају и на малим одморима, на великом одмору и након завршетка наставе, до доласка превоза за ученике.

Дежурни наставници

НАПОМЕНА: ОБАВЕЗА ЗАПОСЛЕНИХ ЈЕ ДА СВЕ АКТИВНОСТИ У ТОКУ ДАНА ПРИЈАВЕ ГЛАВНОМ ДЕЖУРНОМ НАСТАВНИКУ РАДИ ЕВИДЕНТИРАЊА У КЊИГУ ДЕЖУРСТВА. НАСТАВНИЦИ КОЈИ СЕ ОДРЕЂЕНИМ ДАНИМА ПОЈАВЉУЈУ У КОМБИНАЦИЈИ ДЕЖУРАЈУ У ДАНУ КАДА СУ АНГАЖОВАНИ ОД 1-6 ЧАСА СВАКЕ ДРУГЕ НЕДЕЉЕ. Сви наставници, **без обзира на место дежурства из табеле, су дужни да 15 минута пре почетка часова, на великом одмору као и до поласка аутобуса, дежурају у школском дворишту.**

ДЕЖУРСТВО ПОМОЋНИХ РАДНИКА

На главном улазу дежурају домар школе, ложач школе.

На главном улазу школске зграде дежурају помоћни радници. За време дежурства води рачуна ко улази и излази из школе и води евиденцију у предвиђену бележницу. Једна од обавеза домара је и вођење рачуна осправама које се налазе у школском дворишту.

НАПОМЕНА: водити евиденцију уласка лица са стране у школу.

БАЧКИ УЛАЗ

У току наставе мора бити закључан, а отворен само главни за излаз.

ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

Ове школске године у продуженом боравку радиће учитељица Данијела Табаковић. На родитељским састанцима одржаним у првој седмици септембра родитељи су попуњавали упитник који се односио на давање сагласности да деца иду у продужени боравак. Анкету су попуњавали родитељи ученика 1. и 2. разреда матичне школе. У 1.разреду сагласност је дата за све ученике, као у 2.разреду. Самим тим формирана је група ученика која броји 13 ученика 1. и 2. разреда. Посебно треба напоменути да већина ученика 3.и 4.разреда борави у продуженом боравку радећи домаће задатке и понекад пружајући помоћ у раду ученика прва два разреда до поласка аутобуса, а од пре две године та деца имају могућност боравка на обогаћеном једносменском раду.

Бр.Ученика	Бројодељења
14	1
Од 11:00 до 15:00 часова	

4.1.РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ЧАСОВА ОБАВЕЗНИХ, ИЗБОРНИХ И ОСТАЛИХ ВИДОВА НАСТАВЕ

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ПРВИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

“Просветни гласник РС“ 2/2020 (09.04.2020.)- Правилник о изменама и допуни Правилника о плану наставе и учења за први циклус основн ог образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основн ог образовања и васпитања

Ред.број	А. ОБАВЕЗНИ ПРЕДМЕТ	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180
2.	Страни језик – руски језик	2	72	2	72	2	72	2	72
3.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
4.	Свет око нас	2	72	2	72	—	—	—	—
5.	Природа и друштво	—	—	—	—	2	72	2	72
6.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
7.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
8.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
9.	Пројектна настава							1	36
10.	Дигитални свет	1	36	1	36	1	36		

УКУПНО: А		20	720	21	756	21	756	21	756
Ред.број	Б. ИЗБРНИ ПРОГРАМИ								
1	Верска настава/Грађанско васпитање**	1	36	1	36	1	36	1	36
УКУПНО: Б		1	36	1	36	1	36	1	36
УКУПНО: А + Б		21	756	22	792	22	792	22	792

Облици васпитно-образовног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети у првом циклусу основног образовања и васпитања.

Ред.број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	21	756	22	792	22	792	22	792
2.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
3.	Додатна настава	/	/	/	/	1	36	1	36
4.	Настава у природи	7–10 дана годишње		7–10 дана годишње		7–10 дана годишње		7–10 дана годишње	

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Ваннаставне активности	1–2	36–72	1–2	36–72	1–2	36–72	1–2	36–72
3.	Екскурзија	1 дан годишње		1 дан годишње		1 дан годишње		1 дан годишње	

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ЗА ДРУГИ ЦИКЛУС ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

НАСТАВНИ ПЛАН ЗА ПЕТИ И ШЕСТИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Ред. бр	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		Нед.	Год.	Нед.	Год.

1.	Српски језик и књижевност	5	180	4	144
2.	Страни језик – руски језик	2	72	2	72
3.	Ликовна култура	2	72	1	36
4.	Музичка култура	2	72	1	36
5.	Историја	1	36	2	72
6.	Географија	1	36	2	72
7.	Физика	/	/	2	72
8.	Математика	4	144	4	144
9.	Биологија	2	72	2	72
10.	Техника и технологија	2	72	2	72
11.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36
12.	Физичко и здравствено васпитање+обавезна физичка активност	2	72+54	2	72+54
УКУПНО: А		24	918	25	954
Ред.бр.	Б. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	Нед.	Год.	Нед.	Год.
1	Верска настава/грађанско васпитање	1	36	1	36
2.	Други страни језик- енглески језик	2	72	2	72
УКУПНО: Б		3	108	3	108
УКУПНО: А + Б		27	1026	28	1062

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети

Ред. бр.	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		Нед.	Год.	Нед.	Год.
1.	Редовна настава	27	1026	28	1062
2.	Слободне наставне активности	1	36	1	36
3.	Допунска настава	1	36	1	36
4.	Додатни рад	1	36	1	36

Ред.бр.	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПЕТИ РАЗРЕД		ШЕСТИ РАЗРЕД	
		Нед.	Год.	Нед.	Год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36

2.	Ваннаставне активности – друштвене, уметничке, техничке, хуманитарне, културне	1	36	1	36
3.	Екскурзија	До 2 дана годишње		До 2 дана годишње	

НАСТАВНИ ПЛАН ЗА СЕДМИ И ОСМИ РАЗРЕД ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Ред. бр	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		Нед.	Год.	Нед.	Год.
1.	Српски језик	4	144	4	136
2.	Страни језик – руски језик	2	72	2	68
3.	Ликовна култура	1	36	1	34
4.	Музичка култура	1	36	1	34
5.	Историја	2	72	2	68
6.	Географија	2	72	2	68
7.	Физика	2	72	2	68
8.	Математика	4	144	4	136
9.	Биологија	2	72	2	68
10.	Хемија	2	72	2	68
11.	Техника и технологија	2	72	2	68
12.	Информатика и рачунарство	1	36	1	34
13.	Физичко и здравствено васпитање	3	108	3	102
УКУПНО: А		28	1008	28	952
Ред.бр.	Б. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	Нед.	Год.	Нед.	Год.
1	Верска настава/грађанско васпитање	1	36	1	34
2.	Други страни језик- енглески језик	2	72	2	68
УКУПНО: Б		3	108	3	102
УКУПНО: А + Б		31	1116	31	1054

Облици образовно – васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети

Ред. бр.	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		Нед.	Год.	Нед.	Год.
1.	Редовна настава	31	1116	31	1054
2.	Слободне наставне активности	1	36	1	34
3.	Допунска настава	1	36	1	34
4.	Додатни рад	1	36	1	34

Ред.бр.	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	СЕДМИ РАЗРЕД		ОСМИ РАЗРЕД	
		Нед.	Год.	Нед.	Год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	34
2.	Ваннаставне активности – друштвене, уметничке, техничке, хуманитарне, културне	1	36	1	34
3.	Екскурзија	До 2 дана годишње		До 2 дана годишње	

V РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА

5.1. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

5.1.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Чланови:

Р. бр.	Име и презиме	Функција у тиму	Присуство састанцима
1.	Директор школе Ана Лукић	Руководилац	Руководилац
2.	Ана Нинић	члан	
3.	Маријана Пушић	члан	
4.	Слађана Матић	члан	
5.	Ана Пантелић Којић	члан	
6.	Маја Ракић	члан	
7.	Маја Миливојевић	члан	
8.	Марија Матић	члан	
9.	Марија Којић	члан	
10.	Бојана Белушевић	члан	
11.	Весна Сировљевић	члан	
12.	Светлана Ђурић	члан	
13.	Јелена Стојановић	члан	
14.	Ксенија Мутић	члан	
15.	Иван Гентић	члан	

Према Закону о основама система образовања и васпитања (члан 131) Педагошки колегијум се стара о обезбеђивању и унапређивању образовно-васпитног рада установе; прати остваривање школског програма; стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа, развоја компетенција; вреднује резултате рада наставника и стручних сарадника; прати и утврђује резултате рада ученика и предузима мере за јединствен и усклађен рад са ученицима у процесу образовања и васпитања.

Најзначајније активности које су реализоване у току првог полугодишта: разматран план и извештај рада школе; створени услови за спровођење самовредновања; унапређен квалитет образовно-васпитног рада уз праћење постигнућа ученика на крају класификационих периода, 1. полугодишта; организован педагошко-инструктивни рад; остварена сарадња са наставницима; примењене мере индивидуализације у раду са

ученицима; анализиран процес стручног усавршавања запослених и примењене мере за унапређивање и усавршавање рада наставника; анализирана постигнућа ученика..

Активности/садржаји	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
1. састанак: Конституисан Педагошки колегијум за школску 2022/23. годину	септембар	Директор школе	Годишњи план рада школе
1. састанак: Конституисан Педагошки колегијум. 1. састанак: Усвојен плана рада Педагошког колегијума	септембар	Директор школе Педагог	Записник са састанка
1. састанак: Разматран Годишњи плана рада школе за школску 2022/23. годину у складу са епидемиолошком ситуацијом.	септембар	Директор школе Педагог	Записник са састанка
1. састанак: Разматран Годишњи извештај о раду школе за школску 2022/23. годину	септембар	Директор школе Педагог	Записник са састанка
1. састанак: Упознати чланови педагошког колегијума с Анексом Школског програма	септембар	Директор школе	Записник са састанка
2. састанак: Усвојени планови индивидуализације и индивидуално-образовни планови	октобар	Чланови Педагошког колегијума	Записник са састанка
2. састанак: Усвојени планови контролних вежби и писмених задатака	октобар	Директор школе Педагог	Записник са састанка Оперативни план рада школе
2. састанак: Усвојени планови индивидуализације и индивидуално-образовни планови	октобар	Директор школе Педагог Чланови Педагошког колегијума	Записник са састанка Оперативни план рада школе
2. састанак: Упознати чланови Педагошког колегијума са планираним активностима Тима за самовредновање	октобар	Директор школе Педагог Чланови Педагошког колегијума	Документација о додатној подршци ученицима
3. састанак: Анализирана постигнућа ученика на крају 1. класификационог периода	новембар	Директор школе Педагог Чланови Педагошког колегијума	Извештај о успеху и дисциплини ученика
3. састанак: Анализирана дисциплина ученика на крају	новембар	Директор школе Педагог	Записник са састанка

1.полугодишта школске 2022/23. године		Чланови Педагошког колегијума	
4. састанак: Анализиран Извештај о постигнућима ученика на крају првог полугодишта.	децембар	Директор школе Педагог Координатор Тима за самовредновање	Извештај о самовредновању рада школе
4.састанак: Анализиран начин организације и реализације поправљања оцена на крају 1.полугодишта	децембар	Директор школе Педагог Чланови Педагошког колегијума	Записник са састанка
4. састанак: Анализиран успех и дисциплина ученика на крају 1.полугодишта школске 2022/23. године	децембар	Директор школе Педагог Чланови Педагошког колегијума	Извештај о постигнућима ученика на крају 1. полугодишта
5. састанак: Предложен начин организације наставе у 2. полугодишту у школској 2022/23. години	јануар	Директор школе Педагог Чланови Педагошког колегијума	Предлог начина организације и реализације рада од почетка 2. полугодишта
6. Организација пробног завршног испита у школској 2022/23. години.	фебруар	Директор школе Педагог Чланови Педагошког колегијума	Извештај о постигнућима ученика по предметима које ће моћи да полажу на пробном испиту Документација о додатној подршци ученицима
7. састанак: Анализиран успех ученика на крају трећег класификационог периода школске 2022/23. године	март	Директор школе Педагог Чланови Педагошког колегијума	Предлог начина организације пробног завршног испита
7. Анализирана дисциплина ученика на крају трећег класификационог периода школске 2022/23. године	март	Директор школе Педагог Чланови Педагошког колегијума	Извештај о постигнућима ученика на крају трећег класификационог периода

		Директор школе Педагог Чланови Педагошког колегијума	
8. састанак Анализа постигнућа ученика на пробном завршном испиту у школској 2022/23. години	април	Директор школе Педагог Чланови Педагошког колегијума	Извештаји, по предметима, о постигнућима ученика
9. састанак Анализиран успех и дисциплина ученика на 8. разреда на крају школске 2022/23. године	јун	Директор школе Педагог Чланови Педагошког колегијума	Извештај о постигнућима ученика 8. разреда на крају школске 2022/23. године
10. састанак Анализиран успех и дисциплина ученика од 1. до 7. разреда на крају школске 2022/23. године	јун	Директор школе Педагог Чланови Педагошког колегијума	Извештај о постигнућима ученика од 1. до 7. разреда на крају школске 2022/23. године

Подносилац извештаја директор школе Ана Лукић

5.1.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Извештај се односи на период од јуна 2022. године до јуна 2023. године. У свом раду директор се придржавао члана 126. Закона о основама система образовања и васпитања који дефинише надлежности и одговорности директора школе.

Рад школе у овом периоду био је интезиван са оствареним резултатима у области образовног и васпитног рада колико је то било могуће због тренутне епидемиолошке ситуације, и немогућности да се све у потпуности реализује по плану и програму.

Школа има 12 одељења од чега је 8 у матичној школи у матичној школи имамо комбинацију другог и четвртог и комбинацију разреда, док у старијим разредима имамо два одељења осмог разреда због већег броја ученика који похађају наставу по ИОП-у 2 и 4 издвојена одељења у Пријездићу (2 комбинована одељења), Жабарима (неподељена школа) и Бачевцима чисто одељење. У школи постоји једно одељење продуженог боравка.

Директор школе своје активности спроводи у оквиру шест подручја рада која су дефинисана законом и подзаконским актима. Наведена подручја рада су:

1. руковођење васпитно-образовним процесом у школи;

2. планирање, организовање и контролу рада установе;
3. праћење и унапређивање рада запослених;
4. развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом;
5. финансијско и административно управљање радом установе;
6. обезбеђивање законитости рада установе

I област: руковођење васпитно-образовним процесом у школи

У оквиру ове области у већој мери су остварени стандарди:

- 1.2.1. Развој културе учења
- 1.2.2. Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика
- 1.2.3. Развој и осигурање квалитета наставног и васпитног процеса у школи
- 1.2.4. Обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу
- 1.2.5. Праћење и подстицање постигнућа ученика То се може поткрепити следећим чињеницама:

На почетку школске године запослени су упознати са Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о основној школи и Правилником о оцењивању. На основу законске регулативе приступило се планирању свих облика образовно-васпитног рада. На једном од наставничких већа наставници су детаљно упознати са новим Законом о основама система образовања и васпитања.

Са правилима понашања у школи упознати су сви учесници образовно васпитног процеса.

У школи се у оквиру Тима за превенцију и заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања реагује на било коју врсту злостављања. У школи се поштују правила понашања и на тај начин се ствара здраво окружења у којима ученици уче.

У школи се користе стратешка документа о развоју образовања и васпитања и подстицао наставнике и стручне сараднике да примењују савремене технологије у образовно васпитном процесу. Присуствовано је угледним часовима и часовима редовне наставе, узето учешће у оквиру обележавања Дечје недеље, анализирано и на тај начин унапређивано и сопствено знање и образовно васпитни рад.

Подстицани су и стварни услови за квалитетно образовање за све ученике. Ученици млађих разреда укључени су у разноврсне ваннаставне активности и припремали су програме за обележавање најзначајнијих школских активности.

За ученике који наставу похађају по индивидуалним образовним програмима су израђени и реализовани прилагођени планови.

Ученици су праћени и подстицани на рад и резултате. Ученици који оставрују посебне резултате како у школском учењу тако и на разним такмичењима похваљивани су јавно.

Директор се током школске 2022/23. године стручно усавршавао. Похађала је програм обуке за добијање лиценце директора, која се одржавала у Тршићу у периоду марта 2021. Године.

- Професионална подршка руководиоцима установа у образовању – конференција (5. -7.10. 2022. године)
- Конфликти у породици и поремећај понашања ученика у школском окружењу (25.5.2023.)

- Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту (20.6.2023.)

Настављена је и сарадња изван установе, са Младим истраживачима Србије. Овај пројекат је финансирала Европска унија под називом „ ЧУВАЈМО НАШЕ ЈЕЗЕРО И ПРИРОДУ ОКО ЊЕГА“, ИДЕЈА ДИСТРИКТ. Сарадња је проширена и на месну заједницу, реон сеоског језера где је посађено разноврсно дрвеће и растиње уз помоћ директора и ученика наше школе.

Ове школске године урађен је нови елаборат за пројекат обogaћеног једносменског рада укључено је више наставног особља, како наставника разредне , тако и предметне наставе а и у реализацији су учествовали и педагози школе. Урађен је и елаборат за продужени боравак. Сачињен је план разноврсних активности који је ученицима пружао могућност да на занимљив начин проведе време после обавезне редовне наставе, уз подршку учитеља и наставника, а неизоставна је и вршњачка сарадња ученика што доприноси развоју социјализације и дружења. Урађен је и елаборат за продужени боравак са план разноврсних активности за ученике првог и другог разреда.

II област: Планирање, организовање и контрола рада установе

У оквиру ове области у већој мери су остварени стандарди:

- 2.1. Планирање рада установе
- 2.2. Организација установе
- 2.3. Контрола рада установе
- 2.4. Управљање информационим системом установе
- 2.5. Управљање системом обезбеђења квалитета у установи

У оквиру планирања рада установе Директор је учествовао при изради Годишњег плана рада школе, Развојног плана , Самовредновања рада школе, акционог плана за унапређивање безбедности ученика, Школског програма и пружао помоћ наставницима при изради глобалних и оперативних планова.

На састанку Школског одбора од 15.9.2023. године усвојени су Годишњи план рада за шк.2023/24.год.,Извештај о раду школе за 2022/23.год., Анекси Школског програма.

На почетку школске године дата су детаљна упутства која се односе на планирање свих облика образовно-васпитног рада и равномерно расподељени задаци запосленима у том процесу. На огласној табли благовремено се истичу све информације везане за живот и рад установе.

Пре почетка школске 2023/24.године Директор школе је обавио све неопходне припреме за успешан почетак школске године. На Наставничком већу сви запослени су упознати и обавештени о својим правима, обавезама, одговорностима и задужењима за текућу школску годину. Водило се рачуна о равномерном распоређивању радних обавеза и задатака. Направљен је распоред дежурства наставника и ученика ради унапређења безбедности ученика. Директор школе успешно је координирао рад стручних органа, тимова и појединаца у установи.

Директор је организовао и оперативно спроводио контролу рада установе, пратио и заједно са запосленима анализирао остварене резултате установе. Директор обезбеђује

да сви запослени буду правовремено и тачно информисани о свим важним питањима живота и рада установе (огласна табла, сајт школе, e-mail...).

У току школске године сви стручни органи и тимови радили су ефикасно и у складу са плановима, одржано је:

- 9 седница Наставничког већа
- 7 седница Школског одбора
- 6 седнице Савета Родитеља
- 6 седнице Одељенских већа
- 4 састанка Тима за превенцију и заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања
- 4 састанка тима за Самовредновање
- 7 састанка тима за Инклузију

Током школске 2022/23.год. директор школе је редовно радио на ажурирању јединственог информационог система " ЈИСП ", а у сарадњи са ШУ Ваљево, као и ОШ И СШ.

Директор школе је поступао у складу са свим упутствима Кризног штаба , Министарства просвете, науке и технолошког развоја , ШУ Ваљево, како реализовати наставу на даљину, а такође и праћење,вредновање и напредовање ученика.

III област: Праћење рада запослених

У оквиру ове области предвиђени су следећи стандарди:

- 3.1 Планирање, селекција и пријем запослених
- 3.2 Професионални развој запослених
- 3.3 Унапређивање међуљудских односа
- 3.4 Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених

На почетку школске године обезбеђен је потребан број и одговарајућу структуру запослених у установи. Сви наставници су упознати на Наставничком већу са планом професионалног развоја и стручног усавршавања, за раднике у школи реализован је семинар током другог полугодишта.

У оквиру унапређивања међуљудских односа посебна пажња се посвећује стварању радне атмосфере коју карактерише толеранција, сарадња и посвећеност послу. Личним понашањем се даје пример запосленима у установи и међу запосленима развија професионална сарадња и тимски рад.

Систематски се прати и вреднује рад запослених. Кроз инструктивни увид и надзор у складу са планом рада и потребама установе у првом полугодишту и другом полугодишту директор школе посетила је укупно 11 часова, од тога у првом полугодишту 6 , два часа у старијим разредима, и 4 часа у млађим разредима, од којих је 3 посветила посети часова издвојеним одељењима, пратећи рад и у комбинованим одељењима. У току другог полугодишта посетила је 5 часова, 4 часа у старијим разредима и 1 час у посети часу у оквиру обогаћеног једносменског рада.

Анализа посећених часова је направљена на основу коришћења протокола за евалуацију наставног часа, а на основу праћења и процењивања часова., целине ,као и појединих сегмената.

IV Област: Сарадња са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом

У оквиру ове области у већој мери остварени су следећи стандарди.

4.1 сарадња са родитељима

4.2 сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом у установи

4.3 сарадња са државном управом и локалном самоуправом

4.4 сарадња са широм заједницом

Сарадња са родитељима се одвијала на свим нивоима (родитељски састанци, индивидуални доласци, отворена врата...).

Родитељи су редовно обавештавани о резултатима и напредовању њихове деце.

Почетком шк.године обављен је родитељски састанак за родитеље првака, који је био информативног карактера. Остали послови су се односили на редовно информисање родитеља о дешавањима у школи и битним стварима везаним за свако поједино дете.

У оквиру рада у органима управљања школе Директор је током шк.2022/23.године припремао неопходан материјал за седнице Школског одбора, Савета родитеља, Наставничких и Одељењских већа и активно учествовао у њиховом раду.

Директор школе је остваривао успешну сарадњу са органима Градске управе , инспекцијским службама, директорима школа на подручју општине, ДДШС , као и са Министарством просвете, науке и технолошког развоја и др.институцијама.

Веома успешну сарадњу и ове школске године остварујемо са ЗЗЈЗ Ваљево , МУП-ом Ваљево, Домом здравља и стоматолошком службом , а све у циљу заштите здравља и безбедности ученика.

V област: Финансијско и административно управљање радом установе

Предвиђени стандарди за ову област су:

5.1 Управљање финансијским ресурсима

5.2 Управљање материјалним ресурсима

5.3 Управљање административним процесима

У сарадњи са шефом рачуноводства израђен је предлог финансијског плана за 2023. год који ће бити разматран на Школском одбору. У оквиру одобрених апропријација ефикасно се управља финансијским ресурсима тако што планира финансијске токове, приходе и расходе, издаје благовремене и тачне налоге за плаћање рачуна и наплате.

Поред финансијских ефикасно је управљано и материјалним ресурсима. Распоређивни су материјални ресурси на начин који обезбеђује оптимално извођење наставног процеса. Надзиру се и спроводе поступци јавних набавки које спроводи установа и стара се о њиховој законитости. Прати се извођење радова у установи и благовремено одржавају материјални ресурси установе.

Ефикасно управљање финансијским и материјалним ресурсима омогућава несметано одвијање наставног процеса. Да би управљање ресурсима, финансијским и материјалним, било ефикасно неопходно је да се ажурно води потребна прописана документација.

Обезбеђена је ажурност и тачност административних процеса и њихово систематично архивирање у складу са законом.

Извештаји о свом раду и раду школе презентовани су Наставничком већу и Школском одбору. Планирани стандарди у оквиру ове области су остварени.

VI област: Обезбеђење законитости рада установе

У оквиру ове области остварени су следећи стандарди:

6.1 Познавање разумевање и праћење релевантних процеса

6.2 Израда општих аката и документације установе

6.3 Примена општих аката и документације

На почетку школске године упознало се са изменама Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о основној школи, упознао се и са Подзаконским актима у области образовања, радних односа, финансија и управног поступка. Наведена документа користе се и примењује у свакодневној пракси. У сарадњи са секретаром школе вршено је усклађивање општих аката, Статута и Правилника са Законом. Општи акти су јавни и доступни свим заинтересованим лицима.

У свом раду обезбеђено поштовање и примену прописа, општих аката и документације установе. Непосредна документација наставника се прегледала два пута у току године.

Подносилац извештаја директор школе Ана Лукић

5.1.3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

ЧЛАНОВИ :

Р.бр.	Име и презиме	Занимање	Функција
1.	Слађана Матић	наставник српског језика и књижевности, представник Наставничког већа	координатор
2.	Бојана Белушевић	учитељица, представник Наставничког већа	члан
3.	Слађана Голубовић	наставник биологије и хемије, представник Наставничког већа	члан
4.	Катарина Сакић	представник родитеља	члан
5.	Ивана Радојевић	представник родитеља	члан
6.	Невена Павловић	представник родитеља	члан
7.	Милан Исидорчић	представник локалне самоуправе	члан
8.	Милош Малетић	представник локалне самоуправе	члан
9.	Миломир Гођевац	представник локалне самоуправе	члан

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Разматрање и усвајање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022;	септембар	чланови Школског одбора	Усвојен Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022;
Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора за школску 2021/2022;	септембар	чланови Школског одбора	Усвојен Извештај о раду директора за школску 2021/2022;
Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023;	септембар	чланови Школског одбора	Усвојен Годишњи план рада школе за школску 2022/2023;
Доношење Пословника о раду Школског одбора;	септембар	чланови Школског одбора	Донет Пословник о раду Школског одбора;
Разматрање и усвајање Плана стручног усавршавања за школску 2022/2023;	септембар	чланови Школског одбора	Усвојен Плана стручног усавршавања за школску 2022/2023;
Информисање о ђачком динару;	септембар	чланови Школског одбора	Чланови информисани о ђачком динару;
Усвајање Извештаја о реализацији обрзовно-васпитног плана на крају првог класификационог периода;	октобар	чланови Школског одбора	Усвајање Извештаја о реализацији обрзовно-васпитног плана на крају првог класификационог периода;
Разматрање и усвајање Извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају првог класификационог периода;	октобар	чланови Школског одбора	Усвојен Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају првог класификационог периода;
Доношење одлуке о усвајању ребаланса буџета;	октобар	чланови Школског одбора, шеф рачуноводства	Усвојен ребаланс буџета;
Доношење правила понашања;	октобар	чланови Школског одбора	Донета правила понашања;

Доношење Правилника о заштити и безбедности ученика за време остваривања образовно-васпитног рада;	октобар	чланови Школског одбора	Донет Правилник о заштити и безбедности ученика за време остваривања образовно-васпитног рада;
Давање сагласности на Акт о систематизацији;	октобар	чланови Школског одбора	Дата сагласности на Акт о систематизацији;
Усвајање Измењеног финансијског плана за 2022. годину и Финансијског плана за 2023. годину;	децембар	чланови Школског одбора	Усвојен Измењен финансијски плана за 2022. годину; Усвојен Финансијски план за 2023. годину;
Доношење одлуке о проширењу Финансијског плана за 2022. годину.	децембар	чланови Школског одбора	Донета одлуке о проширењу Финансијског плана за 2022. годину.
Доношење одлике о коришћењу слободног дана директора школе;	фебруар	чланови Школског одбора	Донета одлука о коришћењу слободног дана;
Конституисање новог Школског одбора; Верификација мандата; Упознавање чланова са Пословником о раду Школског одбора; Избор председника и заменика председника;	март	чланови Школског одбора	Конституисан нови Школски одбор; Верификовани мандати чланова; Упознати чланови са Пословником о раду Школског одбора; Изабран председника и заменика председника;
Доношење одлуке о усвајању Извештаја о попису имовине;	март	чланови Школског одбора, шеф рачуноводств а	Донета одлуке о усвајању Извештаја о попису имовине;
Доношење одлуке о усвајању Завршног рачуна за 2022;	март	чланови Школског одбора, шеф рачуноводств а	Донета одлуке о усвајању Завршног рачуна за 2022;

Доношење одлуке о усвајању Првог ребаланса буџета;	март	чланови Школског одбора, шеф рачуноводства	Донета одлуке о усвајању Првог ребаланса буџета;
Доношење одлуке о усвајању Извештаја о раду школе на крају првог полугодишта школске 2022/2023;	март	чланови Школског одбора	Донета одлуке о усвајању Извештаја о раду школе на крају првог полугодишта школске 2022/2023;
Доношење одлуке о усвајању Извештаја о раду директора на крају првог полугодишта;	март	чланови Школског одбора	Донета одлуке о усвајању Извештаја о раду директора на крају првог полугодишта;
Усвајање Извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају првог полугодишта школске 2022/2023;	март	чланови Школског одбора, педагог школе	Усвојен Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају првог полугодишта школске 2022/2023;
Доношење одлуке о усаглашавању Правилника о награђивању и похваљивању ученика са Правилником о дипломама за изузетан успех у основном образовању и васпитању;	март	чланови Школског одбора	Донета одлуке о усаглашавању Правилника о награђивању и похваљивању ученика са Правилником о дипломама за изузетан успех у основном образовању и васпитању;
Усвајање Извештаја о успеху и дисциплини на крају трећег тромесечја;	април	чланови Школског одбора, педагог	Усвојен Извештај о успеху и дисциплини на крају трећег тромесечја;
Усвајање Извештаја о реализацији пробног завршног испита за ученике осмог разреда;	април	чланови Школског одбора, педагог	Усвојен Извештај о реализацији пробног завршног испита за ученике осмог разреда;
Усвајање Извештаја о реализацији наставе у природи;	април	чланови Школског	Усвојен Извештај о реализацији наставе у природи;

		одбора, педагог	
Информисање чланова о екскурзији ученика старијих разреда и уџбеницима за наредну школску годину;	април	чланови Школског одбора, педагог	Информисани чланова о екскурзији ученика старијих разреда и уџбеницима за наредну школску годину;
Давање предлога чланова за израду новог Школског развојног плана;	април	чланови Школског одбора, педагог	Дат предлог чланова за израду новог Школског развојног плана;
Доношење одлуке о усвајању Извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају другог полугодишта;	јун	чланови Школског одбора	Усвојен Извештаја о успеху и дисциплини ученика на крају другог полугодишта;
Информисање чланова о завршном испиту;	јун	чланови Школског одбора	Чланови Школског одбора информисани су о реализацији завршног испита и постигнутим резултатима ученика;
Усвајање Извештаја са екскурзије ученика старијих разреда;	јун	чланови Школског одбора	Усвајен Извештај са екскурзије ученика старијих разреда;
Доношење одлуке о усвајању анекса Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023;	јун	чланови Школског одбора	Усвојен анекс Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023;
Доношење одлуке о усвајању анекса Школског програма за 4. разред;	јун	чланови Школског одбора	Усвојен анекс Школског програма за 4. разред;
Давање сагласности на одлуку о проширењу буџета за 60. 000,00 динара;	јун	чланови Школског одбора	Дата сагласност на одлуку о проширењу буџета за 60.000,00 динара;
Доношење решења о годишњем одмору директора.	јун	чланови Школског одбора	Решење о годишњем одмору директора.

5.1.4.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

ЧЛАНОВИ :

Р.бр.	Име и презиме	Занимање	Функција
1.	Ивана Радојевић	Родитељ	председник
2.	Љубица Белушевић	Родитељ	заменик
3.	Невена Павловић	Родитељ	записничар
4.	Катарина Сакић	Родитељ	члан
5.	Јелена Мосуровић	Родитељ	члан
6.	Велисав Жарковић	Родитељ	члан
7.	Ивана Ђурић	Родитељ	члан
8.	Владан Тешић	Родитељ	члан
9.	Костадиновић Драган	Родитељ	члан
10.	Драган Гођевац	Родитељ	члан
11.	Бојана Белушевић	Родитељ	члан
12.	Милош Пантић	Родитељ	члан
13.	Иван Обућина	Родитељ	члан

Сарадници у реализацији : директор школе

У току школске 2022/23.године Савет је имао 6 састанака на којима су разматрана питања из делокруга рада Савета родитеља.

Савет родитеља се детаљно бавио анализом успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, и свим другим питањима везаним за побољшање услова рада и напредовања ученика. Чланови Савета родитеља редовно су информисани о свим актуелним дешавањима: осигурање ученика и ђачки динар, анализа успеха на класификационим периодима, о извештају рада директора и извештају о раду школе.

Време реализације	Активности	Носиоци реализације	Исходи реализације/ Извори доказа
15.9.2021.	Конституисање Савета родитеља и избор председника, заменика и записничара Савета родитеља за школску 2022/23.год; Упознавање чланова СР са правилником о раду Савета родитеља; Упознавање чланова СР са Годишњим извештајем о раду Савета родитеља за 2021/22.; Упознавање чланова СР са Годишњим извештајем о раду школе за 2021/22.; Упознавање чланова СР са Годишњим извештајем о раду директора школе за 2021/22.год.;	Директор школе Педагог школе Председник СР Сви чланови	Планови, Извештај, записник

	Упознавање чланова СР са Годишњим планом рада школе за школску 2022/23.; Избор уџбеника за школску 2022/23.; Упознавање чланова СР са календаром рада за 2022/23.; Избор представника СР у стручне активе; Избор представника СР за локални СР; Доношење одлуке о осигурању ученика; Упознавање са планом екскурзија и наставе у природи; Упознавање са правилником о правилима понашања наставника, родитеља и ученика; Исхрана ученика; Разно.		
10.10.2022.	Резултати анкете спроведене за организовану ужину у школи; Безбедност ученика- предлог за регулисање саобраћаја у зони школе; Одређивање износа дневница за наставу у природи и екскурзије. Разно.	Директор школе Педагог школе Председник СР Сви чланови	Извештаји, закон, записник
9.11.2022.	Реализација плана и програма на крају првог класификационог периода школске 2022/23. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода школске 2022/23. Упознавање са правилником о мерама, начину, и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа; Разно.	Директор школе Педагог школе Председник СР Сви чланови	
26.1.2023.	Реализација плана и програма на крају првог полугодишта школске 2022/23. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта школске 2022/23. Утврђивање предлога чланова Школског одбора из реда Савета родитеља разно	Директор школе Педагог школе Председник СР Сви чланови	

24.4.2023.	Реализација плана и програма на крају трећег класификационог периода школске 2022/23. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода школске 2022/23. Избор уџбеника за школску 2023/24.годину Бесплатни уџбеници за школску 2023/24.годину Извештај са рекреативне наставе Екскурзије ученика старијих разреда Извештај пробног завршног испита	Директор школе Педагог школе Председник СР Сви чланови	
11.5.2023.	Састанак са стручним активом за развојно планирање установе припрема новог развојног плана установе	Координатор стручног актива Каролина Нешковић, Председник СР Сви чланови	

Подносилац извештаја : Ана Нинић

5.1.5.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1.СЕДНИЦА	24.8.2022.	Директорка Наставници Стручна служба...	Информације везане за рад у новој школској години...
2.СЕДНИЦА	31.8.2022.	Директорка Наставници Стручна служба...	Задужења у новој школској години, пословник о раду Н.већа... Све информације су прочитане и наставници су упознати са истим.
3.СЕДНИЦА	14.9.2022.	Директорка Наставници Стручна служба...	Усвајање годишњег извештаја о раду школе, усвајање планова, анекси... Извештаји су прочитани и усвојени.
4.СЕДНИЦА	21.9.2022.	Директорка Наставници Стручна служба...	Доношење правилника о организацији и систематизацији послова у ОШ, правила

			понашања у школи(основне одредбе и допуне)...Правилници прочитани и усвојени.
5.СЕДНИЦА	3.11.2022.	Директорка Наставници Стручна служба...	Успех ученика и реализација образовно-васпитног рада на крају првог класификационог периода..Сви облици ов рада су реализовани..Владање је примерно и нема изречених мера.За ОЈР обавити обуку наставника за нове активности.Савет родитеља је задовољан радом школе, безбедношћу ученика као и исхраном ученика која је реализована са пекаром Градац.
6.СЕДНИЦА	29.12.2022.	Директорка Наставници Стручна служба...	Успех ученика и реализација образовно-васпитног рада на крају првог полугодишта.Све је реализовано по плану.Велики број ученика млађих разреда је учествовао на разним конкурсима.Тим поводом су освојили бројне похвале и награде.Средња оцена на нивоу школе за овај период је 3,76.
7.СЕДНИЦА	5.4.2023.	Директорка Наставници Стручна служба...	Успех ученика и реализација образовно-васпитног рада на крају 3.класиф.периода.Сви облици ов рада за овај период су реализовани.Сви ученици млађих разреда имају позитиван успех.У старијим разредима 53 има позитивна успех и 10 негитиван.1 ученик је неоцењен због полагања

			језика.Анализирани су резултати пробног завршног испита.Полагало је свих 18 ученика.Просек за математику је 7 бодова,за српски језик 8,15 .И остали предмети су у том просеку.Може се бити задовољно овим резултатима.Просветни инспектор Гордана Матић посетила школу поводом информација о руском језику и наставници Маји Миливојевић.
8.СЕДНИЦА	8.6.2023.	Директорка Наставници Стручна служба...	Успех ученика и реализација образовно-васпитног рада на крају 2.полугодишта за уч.8.разреда.Средња оцена одељења је 3,48.Све је реализовано.Одржавана је припремна настава,драмска секција,додатна и допунска настава.Сви имају примеро владање.Према интерном правилнику нема ђака генерације.Пласиране су информације о платформи „Чувам те“.За 13.6.заказан је општи родитељски састанак.
9.СЕДНИЦА	26.6.2023.	Директорка Наставници Стручна служба...	Успех ученика и реализација образовно-васпитног рада на крају 2.полугодишта Сви облици ов рада су реализовани до 6.6.када је завршена наставна година.Остале активности су реализоване до 20.6.Завршни испит је

			протекао без проблема. Директорка је обавестила наставнике о посети републичког инспектора Биљане Марковић. Часови допунске наставе се морају реализовати. Педагог Ана Нинић је прочитала резултате анкете родитеља о сарадњи породице и школе. Преко 80% родитеља је задовољно и не би ништа мењали.
--	--	--	---

Подносилац извештаја Милена Страхинић

5.2. ИЗВЕШТАЈИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА, АКТИВА

5.2.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ

ЧЛАНОВИ :

Р.бр.	Име и презиме	Занимање	Функција
1.	Весна Сировљевић	Учитељица	члан
2.	Каролина Нешковић	Учитељица	члан
3.	Луција Тасић	Учитељица	Члан
4.	Милена Страхинић	Учитељица	Члан
5.	Бојана Белушевић	Учитељица	Координатор
6.	Љубица Исаиловић	Учитељица	Члан
7.	Александра Петровић	Учитељица	Члан
8.	Маја Миливојевић	наставница руског	Члан
9.	Небојша Драјић	Вероучитељ	Члан

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
--	----------------------	---------	--------------------

Прва седница одржана је у Драчићу (присуствовали сви чланови већа) са следећим дневним редом: 1. Усвајање извештаја рада Стручног већа за школску 2021/22.год. 2. Конституисање Стручног већа наставника разредне наставе за школску 2022/23.год. 3. Усвајање плана рада Стручног већа за школску 2022/23.год. 4. Договор о извођењу екскурзије и наставе у природи и усвајање плана 5. Организовање тематских дана и план организације културне и јавне делатности 6. Договор о активностима везаним за Дечју недељу 7. Дистрибуција уџбеника 8. Разно	1.9.2022.год.	Учитељи, наставници, директор	- Извештај о раду Стручног већа за претходну школску годину поднела Бојана Белушевић, председник Стручног већа. Одржано је укупно 6 седница. Све планиране активности углавном су реализоване. Уместо посете касарни и пољопривредној школи, реализован је излет на Дивчибаре за ученике млађих разреда. -Конституисано је Стручно веће наставника разредне наставе за школску 2022/23.год. Чини га 8 учитеља (наставника разредне наставе) и то 4 у матичној школи: В.Сировљевић-комбиновано одељење 1. и 3. разред; К.Нешковић -2. разред; Л.Тасић -4. разред; учитељица - продужени боравак); у ИО Пријездић: Љ.Исаиловић- комбиновано одељење 1.и 3.разред и Б.Белушевић - комбиновано одељење 2.и 4.разред; у ИО Жабари: М.Страхињић – комбиновано одељење 1и 4.разред; ИО Бачевци: А.Петровић - комбиновано одељење 2.и 4.разред; наставница руског Маја Миливојевић у матичној школи и издвојеним одељењима, као и вероучитељ Небојша Драјић. За председника именована Бојана Белушевић, а записничар Александра Петровић. -Заједнички направљен и усвојен плана рада Стручног већа за школску 2022/23.год. Овим планом предвиђено је 6 састанака. Планиране активности су распоређене по месецима, неки датуми су одређени, а неки ће бити касније прецизирани, зависно од околности.(План и програм рада накнадно откуцала и доставила свим члановима већа). Настава у школи одвијаће се свакодневно, по одлуци кризног штаба. Часови трају 45 минута. Препорука је да се ученици и наставници придржавају правила и прописаних мера заштите због актуелног вируса COVID 19, али маске нису обавезне. Уколико ученик има било какве симптоме, не треба да долази у школу. Уколико се симптоми код
--	----------------------	--------------------------------------	---

			ученика јаве у школи, потребно је одмах одвојити дете у посебну просторију и обавестити родитеље. - Екскурзија за ученике млађих разреда планирана је у пролећном термину, за 26.мај 2022.године, на релацији Драчић-Ваљево-Осечина- Тршић-манастир Троноша-Бања Ковиљача-Сунчана река - Ваљево-Драчић. Договорено је да вођа пута буде учитељ из продуженог боравка, као и да он убудуће буде задужен за план и извештај. Планирана је и настава у природи у пролећном термину у Сокобањи. У школу доставити планове извођења. Упознати родитеље са овим плановима и спровести анкетање. -Планирано је пет тематских дана: 1. Назив у складу са слоганом Дечје недеље - 5.10.2022. (среда) 2. «Празници нам стижу» - 29.12.2022. (четвртак) 3. «Свети Сава, мудра глава» - 26.1.2023. (четвртак) 4. «Моја мама, моја вила» - 8.3.2022.; (среда)- свако у свом одељењу 5. «Радости Ускрса» - 7.4.2023.(петак) који ће бити обележени у свим одељењима, а по жељи, учитељи могу реализовати и друге тематске дане поводом значајних датума. У школу доставити припреме и извештаје о реализацији. Формирани су тимови за реализацију заједничких тематских дана: 1.разред: Милена Страхинић и Весна Сировљевић; 2.разред: Каролина Нешковић и Бојана Белушевић; 3.разред: Љубица Исаиловић и учитељица из продуженог боравка; 4.разред : Луција Тасић и Александра Петровић. - Дечја недеља траје од 3. до 7. октобра 2022. године. У оквиру Дечје недеље планиран је тематски дан чији ће назив бити у складу са слоганом Дечје недеље и дрво генерације. Поводом Светског дана животиња планиран је квиз о животињама за 1.и 2.разред и литерарни конкурс за ученике 3.и 4.разреда, као и представа: «Прича из циркуса», коју ће извести ученици 4.разреда из матичне
--	--	--	---

			школе, а по жељи у програм се могу укључити и остали ученици. Планирана је и ликовна колонија за ученике млађих разреда у ИО Пријездић, као и спортски дан за ученике млађих разреда у ИО Жабари. Сви ученици млађих разреда учествоваће у предвиђеним активностима, па је потребно организовати превоз ученика до издвојених одељења, како би се реализовале планиране активности. План Дечје недеље биће накнадно направљен и достављен у школу. Ту су и бројне друге активности - обележавање Дана школе и Школске славе, приредба за 8. март, Еколошки маскенбал и представа „Од незналица до свезналица“, поводом Дана планете (21.априла); учешће ученика на такмичењима и наградним конкурсима и друге активности у оквиру Еко-тима: Новогодишњи базар и конкурс „Прича новогодишње јелке“, представа „Испраћај старе године“, такмичење у прављењу еко-јелки у које треба да се укључе сви радници школе, акција „Садимо цвеће у пролеће“... План еко-тима биће накнадно достављен. Извештаје о појединим еко-активностима достављати учитељици Луцији Тасић, као и друге дечје радове које ће она објављивати на радију „Керефеке“. Поводом Дана пешачења, 18.октобра 2022.године, планиран је излет на Дивчибаре за ученике млађих разреда, под слоганом „Пођимо, зову нас шуме и поља“. Потребно је организовати превоз ученика (контактирати агенцију Балканик). План излета ће бити накнадно достављен у школу. Посета касарни (Дан отворених врата), Ватрогасном дому и кули Ненадовића – планирана је у пролећном термину (у школу доставити план извођења). - Дистрибуција бесплатних уџбеника је извршена на време. Сви ученици који остварују ово право по било ком основу, добили су бесплатне уџбенике. Поједини уџбеници који недостају, биће
--	--	--	--

			накнадно достављени. Такође и сви прваци добили су бесплатне уџбенике. Избор уџбеника који ће се користити у школској 2022/2023. године, извршен је у складу са Законом о уџбеницима. - Потребно је одржати родитељске састанке до 5. септембра. Извршити анкетирање за изборне предмете и прибавити сагласност за фотографисање. Наставља се евидентирање у електронском дневнику, што родитељима олакшава приступ информацијама везаним за успех, напредовање и владање ученика. - Ученичка давања -пожељно је прикупити по 1000 динара за осигурање-Ђачки динар. -Доставити списак чланова за Савет родитеља -Првог дана у свим одељењима интонира се химна, по препоруци министарства. -Школа је припремила Добродошлице за прваке и поделила пакетиће које је даровао Еуропром свим првацима на нивоу општине.
--	--	--	--

Друга седница одржана је у Драчићу (присуствовали сви чланови већа) са следећим дневним редом: 1. Реализација васпитно - образовног рада на крају 1. класификационог периода 2. Успех и дисциплина ученика на крају 1. класификационог периода 3. Разно	2.11.2022.год.	Учитељи, наставници, директор	- Реализовани су сви предвиђени облици васпитно- образовног рада. Поред редовне наставе, обележена је и Дечја недеља (од 3. до 7. октобра); прваци садили дрво генерације; Обележен је Светски дан животиња, организован је квиз о животињама за ученике, ликовни и литерарни конкурс на тему Мој љубимац, а најуспешнији су награђени; одржан је тематски дан "Шта детету треба да расте до неба"- тимски, по разредима у матичној школи; предавање службеника Завода за јавно здравље о Здравом исхрани ; ликовна колонија и једноставне дечје рецикло игре у ИО Пријездић; спортски дан, такмичење у савладавању полигона у фискултурној сали у Драчићу. Сви ученици из издвојених одељења имали су наставу у Драчићу. Ученици су узели учешће на ликовном конкурс у Центру за културу у Ваљеву, на којем су учествовала деца из свих основних школа Ваљева, а најуспешнији су и награђени. Обављен је редован стоматолошки и контролни систематски преглед за све ученике млађих разреда у матичној школи и издвојеним одељењима. Реализована је и посета биоскопу и пројекцији филма "Вучје бобице". -Учитељи су доставили податке о реализацији, успеху и дисциплини ученика. Сви ученици млађих разреда имају позитиван успех и примерно владање. Ученици који наставу прате по ИОП-у, напредују у складу са својим могућностима. Детаљни подаци налазе се у извештајима са разредних већа. Први разред броји 12 ученика. Од тога, 4 ученика напредују самостално, 6 ученика напредује уз мању помоћ, а 2 ученика напредују уз већу помоћ учитељице. Ученици матичне школе, одељење II- Лазар Кнежевић и Малиша Радивојевић имају потешкоће у учењу, па је учитељица предложила да уче по ИОП1. Страхиња Суботић освојио 3.место за песму «Моја омиљена животиња».
--	-----------------------	--------------------------------------	--

			У другом разреду има укупно 12 ученика (8 у матичној школи, 3 у ИО Пријездић и 1 ученик у ИО Бачевци). Сви ученици другог разреда напредују у складу са својим могућностима. Потребно је још више рада код куће, вежбање читања и писања. Нема недовољних оцена. Радне навике на задовољавајућем нивоу и нема већих потешкоћа у раду. Ученик 2.разреда, Стефан Белушевић, добио је ДИПЛОМУ И НАГРАДУ (сликарски штафелај), ЗА ОСВОЈЕНО 1.МЕСТО; а ученице Марија Ђурашиновић и Емилија Антонијевић освојиле су ПОХВАЛЕ на ликовном конкурс у «Шта детету треба да расте до неба» у Центру за културу у Ваљеву, у оквиру Дечје недеље. Ученици Стефан Белушевић и Марија Ђурашиновић присуствовали су изложби и свечаној додели у Ликовном атељеу у Ваљеву и добили дипломе, похвале и штафелај за децу, а остали су оправдано изостали. У оквиру наше школе, дипломе су добили: ученице: Маријана Ралић, Јана Бошњакковић и Емилија Антонијевић на литерарном конкурс на тему "Моја омиљена животиња", у категорији прозе, а Марија Ђурашиновић и Михаило Милићевић у категорији поезије; а Стефан Белушевић и (за освојено 1.место) и Александар Белушевић (за освојено 2.место) Оливера Станојковић и Иванко Обућина (за освојено 3.место) у квизу о животињама, под називом "Домаће или дивље, волимо их све". диплому, поводом обележавања Светског дана заштите животиња. У трећем разреду укупно има пет ученика (2 ученика у матичној школи и 2 ученика у ИО Пријездић). Сви напредују према својим способностима. Радне навике су развијене на задовољавајућем нивоу, изузев код Лазара Малетића који често заборавља да уради домаће задатке. У четвртм разреду на нивоу генерације укупно има 19 ученика (12 у матичној школи, 4 у ИО Жабари, 2 у ИО
--	--	--	--

			Пријездић и 1 ученик у ИО Бачевци). У ИО Драчићу у 4. разреду по ИОП-у1, наставу похађа ученик Јоаким Станојковић, из српског језика. По ИОП-у2, наставу похађа ученик Михаил Олегович Посечник. У ИО Пријездић у 4. разреду наставу по ИОП-у2 похађа ученик Андрија Нешковић. Ученици 4. разреду који су на такмичењу у оквиру матичне школе добили награде на литерарном конкурс су: У категорији прозе: Наталија Жарковић (прво место) и Милица Ралић (друго место) и Стефан Расулић (3.место); У категорији поезије: Стеван Вићентијевић (прво место), Петар Павловић (друго место) и Ђорђе Вулетић (3.место). За најбољег глумца из представе " Прича из циркуса", као најбољи глумац проглашен је ученик Никола Станковић. Најбољи Еко - рецитатор био је Јоаким Станковић. Андрија Нешковић добио је специјалну диплому за рецитовање песме «Јеж». Ученици ИО Жабари добили су групну награду за представу «Суђење». На ликовном конкурс у Центру за културу у Ваљеву похвале су добили ученици Андрија Нешковић и Ђорђе Вулетић. Извршити анкетирање родитеља око набавке ђачке ужине, са којом се, на предлог Савета родитеља, почело од понедељка 31.октобра. На рекреативну наставу ће поред ученика из матичне школе ићи и ученици из ИО Пријездић.
--	--	--	---

Трећа седница одржана је у Драчићу (присуствовали сви чланови већа) са следећим дневним редом: 1. Анализа реализације образовно- васпитног плана на крају првог полугодишта; 2. Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта; 3. Разно	29.12.2022.год.	Учитељи, наставници, директор	1. Реализовани су сви предвиђени облици васпитно - образовног рада и све планиране активности према важећем календару рада за школску 2022/2023.годину, изузев једног наставног дана, који није реализован због протеста просветних радника. У првом полугодишту реализована су и два тематска дана, активности у оквиру Дечје недеље, систематски и стоматолошки прегледи ученика, представа за ученике, посета биоскопу, излет на Дивчибаре поводом обележавања Дана пешачења, посета градској библиотеци, гостовање мађионичара, дружење са ученицима других школа, учешће ученика на бројним ликовним и литерарним конкурсима, школско такмичење из математике, обележени су бројни значајни датуми и друге активности. 2. Учитељи су доставили педагогу попуњене листе о реализацији, успеху и дисциплини ученика у својим одељењима, на основу чега је она направила детаљан извештај по разредима. У првом разреду има 12 ученика (6 из Драчића, 3 из Жабара, 3 из Пријездића). Углавном су се адаптирали и напредују у складу са својим способностима. 4 ученика напредују самостално уз присутно стално ангажовање, а 6 ученика напредује уз мању помоћ из српског и математике и 2 ученика из матичне школе: Лазар Кнежевић и Малиша Радивојевић, напредују уз већу помоћ из српског, математике и руског, због чега им је потребна додатна подршка и дат је предлог за ИОП још на тромесечју. Евидентирано је укупно 495 оправданих изостанака (274 Драчић + 107 Жабари + 114 Пријездић). Ученици Софија Филиповић и Страхиња Суботић добили су похвале на Еко конкурсе. Што се тиче ученика од 2. до 4.разреда, који се бројчано оцењују, сви имају позитиван успех, пролазност је 100%. У другом разреду има укупно 12 ученика (8 из Драчића, 3 из Пријездића, 1 из
---	------------------------	--------------------------------------	---

			Бачеваца). Од укупног броја 8 ученика има одличан успех, 3 врло добар и један добар. Средња оцена је 4,53. Евидентирано је укупно 326 оправданих изостанака (267 Драчић +59 Пријездић). Ученица Марија Ђурашиновић освојила је прву награду на литерарном конкурс, на тему "Чувам своје зубе, поносим се осмехом", а Емилија Антонијевић специјалну награду за ликовни рад на тему "Правилна исхрана = здравље". На Еко-конкурсу награде су освојили Михаило Милићевић (прва награда), Стефан Белушевић (друга награда) у категорији поезије и Маријана Ралић (друга награда), а Јана Бошњакловић (трећа награда) у категорији прозе. Сви су награђени дипломама и књигама. У трећем разреду има свега 5 ученика (2 из Драчића, 3 из Пријездића). Свих 5 ученика има врлодобар успех. Средња оцена одељења је 3,64. Евидентирано је укупно 103 оправдана изостанака (67 Драчић +36 Пријездић). Ученик Огњен Голубовић добио диплому и књигу, а Вељко Белушевић похвалу на Еко конкурс. У четвртном разреду има 19 ученика (12 из Драчића, 4 из Жабара, 2 из Пријездића и 1 из Бачеваца). Од укупног броја 3 ученика има одличан успех, 14 врло добар, 1 довољан и 1 неоцењен из енглеског језика. То је ученик Јоаким Станојковић који и наставу из српског језика прати по ИОП-у1. Средња оцена одељења је 4,14. Евидентирано је укупно 542 оправдана изостанака (399 Драчић + 57 Жабари + 86 Пријездић). Ученици који прате наставу по ИОП-у2 Михаил Олегович Посечник и Андрија Нешковић, напредују у складу са својим могућностима. На литерарном конкурс под називом "Покажимо свом месту колико га волимо", који је организовао часопис "Чувари равнице" и Еколошко удружење грађана "Зелено питање", из Новог Сада, ученик Петар Павловић је освојио 1. место у категорији поезије. Специјалну награду у истој категорији освојио је Јован Мосуровић. Специјалну
--	--	--	---

			награду у категорији прозе освојила је ученица Наталија Жарковић. Сви ученици су награђени дипломом, књигом "Где је нестало Панонско море", Саше Јовановића и примерком часописа "Чувари равнице". Ученици 4. разреда су учествовали на конкурс "Уради нешто драстично да смеће постане фантастично". Приказали су пројекат "Лутка из ђачког кутка" и добили захвалницу. Конкурс је организовало Министарство просвете и Француско- српска комора. На интерном еко конкурс Ања Панић освојила је 3. место у категорији поезије. Ученици Ђорђе Пантић и Ђорђе Вулетић пласирали су се на општинско такмичење из математике. Опомена одељењског старешине изречена је ученику Стевану Вићентијевић и Николи Станковић, као и појачан васпитни рад. Сви ученици млађих разреда имају примерно владање. 3. -За последњи дан у овом полугодишту- 30.12.2022. године, планирана је представа за ученике коју је припремила учитељица Луција Тасић са својим ученицима "Испраћај старе године" и Новогодишњи базар- продајна изложба којој ће присуствовати и родитељи како би подржали ученике куповином предмета. Зато ће сви ученици имати наставу у матичној школи, да би присуствовали прослави Еко нове године где ће бити додељене и награде за литерари конкурс "Прича новогодишње јелке". Ученици су направили и лепе и функционалне украсне предмете за Новогодишњи базар, да би своје производе продали и зарадили новац који ће утрошити по договору одељењске заједнице, а у циљу подстицања и развоја предузетничких способности. Потом одржати родитељске састанке и поделу ђачких књижица. Друго полугодиште почиње 23. 1. 2023. године.
--	--	--	--

<u>Четврта седница</u> одржана је са следећим дневним редом: 1. Договор о уџбеницима за школску 2023/24.год 2. Разно	23. 03. 2023.год.	Учитељи, наставници, директор	ОНЛАЈН СЕДНИЦА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ На овој седници, постигнут је договор о избору уџбеника за наредну школску годину, за 1.разред, као и за предмет дигитални свет у трећем разреду. Одабир је извршен у складу са законом о уџбеницима. Са овом одлуком су се сагласили сви чланови већа. Списак уџбеника је откуцан и достављен у школу, како би касније био подељен ученицима и родитељима, да би на време могли почети са набавком. Пројекат бесплатних уџбеника остаје на снази, са чиме треба упознати ученике и родитеље и на време прикупити податке о ученицима који испуњавају услове за добијање истих.
---	--------------------------	--------------------------------------	--

<u>Пета седница</u> одржана је у Драчићу (присуствовали сви чланови већа) са следећим дневним редом: 1. Анализа реализације свих облика васпитно- образовног рада на крају 3. класификационог периода 2. Анализа успеха ученика и дисциплине на крају 3. класификационог периода 3. Реализација тематског дана «Радости Ускрса» 4. Еколошки маскенбал «Сачувајмо планету» и представа „Од незналица до свезналица“, поводом Дана планете 5. Организовање и реализација екскурзије и наставе у природи 6. Посета касарни (Дан отворених врата), Ватрогасном дому и кули Ненадовића – планирана је у пролећном термину 7. Разно	4.4.2023.год.	-Реализоване су све планиране активности према важећем каледару рада за школску 2022/2023. годину. Један наставни дан (27.2.2023.) који није реализован у матичној школи због нестанка електричне енергије, надокнађен је у суботу 1.априла 2023.године. Поред редовне наставе, реализована је и настава у природи за ученике млађих разреда; два тематска дана; прослава Светог Саве; као и приредба за маме поводом Дана жена; обележен Дан школе; ученици су учествовали на литерарним и ликовним конкурсима, школском и општинском такмичењу из математике, као и математичком «Кенгур»такмичењу... Све активности су протекле без проблема. -Учитељи су изнели запажања и доставили листе са успехом и дисциплином ученика. Сви ученици имају позитиван успех и примерно владање. -У 1. разреду има 12 ученика. 4 ученика напредују самостално уз присутно стално ангажовање, 6 ученика уз мању помоћ, а два ученика из матичне школе, Лазар Кнежевић и Малиша Радивојевић, напредују уз већу помоћ. Са њима се ради индивидуализација и прикупља документација за израду ИОП-а од следеће године. Потребно је даље вежбати технику читања. -У 2. разреду укупно 12 ученика и сви имају позитиван успех. У матичној школи код једног ученика слабо развијене радне навике и нема подршку у раду код куће (Лазар Недић). Институт за јавно здравље Србије Др Милан Јовановић Батут, након објављених резултата на конкурс Завода за јавно здравље Ваљево, доделио је награде на републичком нивоу. Ученица Марија Ђурашиновић освојила је прву награду на литерарном конкурс, на тему "Чувам своје зубе, поносим се осмехом", на нивоу града Ваљева, а потом је њен рад проглашен и за најбољи на нивоу Републике Србије.
---	----------------------	--

			Ученица Емилија Антонијевић је освојила прву награду на нивоу колубарског округа, на ликовном конкурс у "Дечје стваралаштво 2022", у организацији Центра за културу Ваљево. Ученик Михаило Милићевић је освојио похвалу на ликовном конкурс у "Дечје стваралаштво 2022", на нивоу колубарског округа, у организацији Центра за културу Ваљево. На математичком такмичењу „Кенгур без граница“ учествовало је 7 ученика, остварили су одличне резултате: Оливера Станојковић 62.500; Михаило Милићевић 41.250; Маријана Ралић 32.500; Огњен Станковић 32.500; Емилија Антонијевић 26.000; Марија Ђурашиновић 25.000; Милијана Романовић 13.750 -У 3. разреду укупно 5 ученика и успех је 100% позитиван. -У 4. разреду укупно 19 ученика и сви имају позитиван успех. Два ученика раде по ИОП-у 2 и напредују у складу са могућностима. Михаил Пасечник Олеговић -нема већег напретка у односу на почетно стање још од 1. разреда. Ученик има аутизам са менталном ретардацијом. Не изговора речи, не уме да пише слова и бројеве, не разуме шта му се говори...Све што може да ради је да боји бојанке. (Не распознаје боје). Андрија Нешковић, ученик 4.разреда ради по ИОП-у2 и напредује у складу са својим способностима. Највише потешкоћа има у настави математике, али напредак постоји. Потребно је више самосталности у раду. Понашање променљиво. Похвале и награде: На ликовном конкурс у "Дечије стваралаштво 2022." који је организовао Центар за културу из Ваљева, похваљени су радови три ученице 4. разреда: Наталије Жарковић, Милане Иване Милићевић и Ање Панић. Ученици 4. разреда добили су похвалу и захвалницу за групни рад којим су учествовали на конкурс у "Добри људи, добра дјела" који је организовало СПКД
--	--	--	---

			"Просвјета" из Тузле и Школа српског језика "Јутра плавог сљеза" такође из Тузле. У електронском часопису "Табла" за подстицање дечијег и учитељског стваралаштва објављен је стручни чланак Луције Тасић "Амбијенталном наставом до функционалног знања" у коме је промовисан рад наше школе и пренета наша искуства у извођењу овог иновативног модела рада. На порталу "Табла" објављени су ликовни радови Теодоре Јездић, Наталије Жарковић и Милане Иване Милићевић. На такмичењу из математике "Кенгур без граница" из 4. разреда је учествовало 6 ученика из матичне школе, 2 из ИО Жабари и 1 из ИО Пријездић и остварили следеће резултате: Наталија Жарковић - 65.750; Теодора Јездић - 65.750; Милана Ивана Милићевић 52.500; Филип Бранковић 50.000; Ђорђе Вулетић 48.250; Ђорђе Пантић 47.500; Никола Станковић 43.750; Јоаким Станојковић 42.500; Дарко Тешић 38.750. На Општинском такмичењу из математике учествовала су два ученика 4. разреда из ОШ «Драгољуб Илић», Драчић, а то су: Ђорђе Пантић из ИО Жабари (освојио 22 бода) и Ђорђе Вулетић из ИО Пријездић (освојио 14 бодова). Ученице Теодора Јездић и Наталија Жарковић са наставником Мајом Миливојевић гостовали су у Руском дому у Београду где су певале руске песме. Дисциплина је на задовољавајућем нивоу. Евидентиран је већи број изостанака у свим одељењима, али су оправдани. - Тематски дан «Радости Ускрса» реализовати у петак 7.4.2023.године, свако у свом одељењу. -Еколошки маскенбал «Сачувајмо планету» поводом обележавања Дана планете, одржаће се по традицији у матичној школи у Драчићу 21.4.2023.године, без присуства родитеља. Ученици праве маске на
--	--	--	---

			задату тему, уз поштовање екологије и примену рециклаже. Најуспешнији ученици биће награђени. Ученици 4. разреда ће извести драмску представу "Од незналица до свезналица". - Екскурзија за ученике млађих разреда планирана је у пролећном термину, за 26.мај 2022.године, на релацији Драчић-Ваљево-Осечина- Тршић-манастир Троноша-Бања Ковиљача-Сунчана река - Ваљево-Драчић. Евентуално може доћи и до померања датума. Цена екскурзије износи 2.700,00 динара и може се платити на 4 рате, последња рата мора бити исплаћена до 20. јуна. Настава у природи за ученике од првог до четвртог разреда ОШ „Драгољуб Илић“ Драчић, реализована је од 26. марта до 1. априла 2023. године у хотелу „Бањица“ у Сокобањи. Извештај је достављен у школу. -Посета касарни (Дан отворених врата), Ватрогасном дому и кули Ненадовића – планирана је у пролећном термину. Потребно је контактирати касарну, како би се договорио датум посете. - Доставити родитељима спискове уџбеника са ценама како би на време могли кренути у набавку истих, као и анкете за самовредновање које треба поделити на родитељским састанцима. Такође родитеље ближе упознати о начину рада Савета родитеља, где ће представници износити искључиво заједничке ставове и закључке са родитељских састанака. -Васкршњи распуст за ученике траје од 7. до 19. априла 2023.год.
--	--	--	--

Шеста седница Одељењског већа, одржана је са следећим дневним редом: 1. Анализа реализације свих облика васпитно- образовног рада на крају другог полугодишта школске 2022/2023. године. 2. Анализа успеха ученика и дисциплине на крају другог полугодишта школске 2022/2023. године. 3. Извештај о реализацији екскурзије. 4. Разно	20.06.2023.године	итељи, наставници, директор	- Сви планирани часови (изузев 1. децембра 2022. и 5. маја 2023.), су реализовани према школском календару до 6.6.2023.године, када је по одлуци Владе, наставна година завршена. У периоду од 6.6. до 20.6.2023.године реализовани су остали облици васпитно-образовног рада, по препорукама министарства, тако да је школска година завршена са 169 наставних дана. Поред редовне наставе реализована је и екскурзија за ученике, еко маскенбал, општи родитељски, квиз из руског језика и бројне активности. -Учитељи су доставили детаљне податке о успеху и дисциплини (попуњене листе) и изнели своја запажања о раду. Сви ученици млађих разреда имају позитиван успех. У 1.разреду има укупно 12 ученика (6 напредује самостално, 2 уз мању и 2 ученика уз већу помоћ); у 2.разреду 12 ученика (10 одличних и 2 врлодобра - средња оцена је 4,25); 3.разред - 5 ученика (1 одличан и 4 врлодобра - средња оцена је 4,19) и 4.разред - 19 ученика (10 одличних и 8 врлодобрих и 1 добар- средња оцена је 4,25). Пролазност је 100% по свим предметима. Ученици који раде по ИОП –у (у четвртном разреду два ученика), остварили су напредак у складу са својим могућностима. Евидентиран је већи број оправданих изостанка. Сви ученици имају примерно владање. Дисциплина је на задовољавајућем нивоу. Најуспешнији ученици биће награђени дипломама и књигама. Похвале и награде евидентирани су у листама и записницима са одељењских и разредних већа. - Екскурзија у Тршић је реализована по плану и програму, сви циљеви и задаци су испуњени. Извештај је достављен у школу. - Родитељске састанке одржати на Видовдан 28. 6. 2023. године.
--	--------------------------	------------------------------------	--

Актив учитеља, координатор: Бојана Белушевић

5.2.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ПРИРОДНИХ НАУКА

ЧЛАНОВИ :

Р.бр.	Име и презиме	Занимање	Функција
1.	Јелена Стојановић	Наставница физике	координатор
2.	Слађана Голубовић	Наставница биологије	члан
3.	Ана Пантелић Којић	Наставница математике	члан

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Договор о реализацији додатне и допунске наставе Одређивање минимума постигнућа ученика који похађају допунску наставу	септембар	Чланови већа	Планирани садржај је реализован
Доношење плана рада за школску 2022/2023. годину	септембар	Чланови већа	Планирани садржај је реализован
Припрема за такмичење	септембар	Чланови већа	Планирани садржај је реализован
Договор о реализацији огледних часова	октобар	Чланови већа	Планирани садржај је реализован
Припрема за такмичење	октобар	Чланови већа	Планирани садржај је реализован
Договор о начину рада ка побољшању успеха ученика	новембар	Чланови већа	Планирани садржај је реализован
План стручног усавршавања	децембар	Чланови већа	Планирани садржај је реализован
Анализа успеха ученика из природних наука	јануар	Чланови већа	Планирани садржај је реализован
Анализа постигнутог успеха на такмичењима	мај	Чланови већа	Планирани садржај је реализован
Анализа успеха ученика из природних наука	јун	Чланови већа	Планирани садржај је реализован

Реализација и анализа плана рада стручног већа природних наука	јун	Чланови већа	Планирани садржај је реализован
--	-----	--------------	---------------------------------

Подносилац извештаја- Јелена Стојановић

5.2.3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВ ДРУШТВЕНИХ НАУКА

ЧЛАНОВИ :

Р.бр.	Име и презиме	Занимање	Функција
1.	Светлана Ђурић	наставник географије	Координатор
2.	Радиша Вилотијевић	наставник историје	Члан
3.	Небојша Драјић	вероучитељ	Члан

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Састанак актива 2. Септембра: Урађен плана рада актива и договор о начину радау зависности од модела наставе. Урађени глобални и оперативни планови. Формирање група за грађанско васпитање,верску наставу. Урађени планови рада слободних активности и изборних предмета	Август/септембар	наставници: географије, историје, верске наставе	Урађен плана рада актива. Урађени глобални и оперативни планови. Формирање група за грађанско васпитање,верску наставу.
Израда планова за ИОП. Договор о избору садржаја за допунску и додатну наставу. Наставник верске наставе је одржао Молебан за почетак школске године у	септембар	наставници: географије, историје, вероучитељ	Израда планова за ИОП.

цркви Св. Петра и Павла у присуству ученика 5. и 6. Разреда.			
Састанак актива 7.10. Усаглашавање критеријума за оцењивање Идентификација ученика за мере индивидуализације, ИОП(5 разред)	октобар	наставници: географије, историје, вероучитељ	Урађена идентификација ученика за мере индивидуализације, ИОП(5 разред)
Састанак актива 4.11. - анализа успеха на првом тромесечију, осврт на досадашњи рад. Анализа рада на крају 1. класификационог периода Одржан је квиз из веронауке: „ Православна слагалица“ у основној школи у Поћути. Наставници су похађали обуку о Етици и моралу.	новембар	наставници: географије, историје, вероучитељ	Урађена анализа рада на крају 1. класификационог периода Наставници су прошли обуку: „ Етика и морал“
Састанак актива 23.12 -анализа успеха на првом полугодишту. Анализа рада на крају 2. класификационог периода Проблеми који се јављају у и њихово отклањање (оправдано изостајање ученика са наставе, немотивисаност за рад, слабо залагање у савладавању наставних садржаја)	децембар	наставници: географије, историје, вероучитељ	Урађена анализа рада на крају 2. класификационог периода
Наставници похађали обуку онлајн: Етика и интегритет	децембар	наставници: географије, историје, вероучитељ	Завршена обука: Етика и интегритет
Предавање на тему Сретење. Путем	10. фебруар	наставник историје,	Ученици су упознати са

презентације је ученицима истакнут двоструки значај празника Сретења са историјског аспекта, предочена су значајна национална уметничка дела инспирисана српским устанцима, а затим су се, учествујући у квизу, ученици подсетили важности Сретења као верског празника		вероучитељ и библиотекарка	значајем Сретења, државног и верског празника
Наставник географије се упознаје са уџбеницима за 5.разред, преко онлајн презентација или промотивних примерака уџбеника.	фебруар	наставник географије	Наставник је упознат са садржајем уџбеника из географије за 5. разред
Посета Музеја. Одржане су две радионице: за ученике од 1-4 разреда: Разгледнице Ваљева За ученике од 5-8 разреда: Предавање о Ненадовићима	март	наставник историје	Ученици су упознати са историјским, етнографским вредностима локалног краја
Састанак актива: -Анализа успеха на тромесечју и Пробног завршног испита.	27. април	наставици историје и географије	Анализа успеха ученика и пробног испита.
Припремна настава из географије и историје	мај, јун	наставици историје и географије	Наставници су припремили ученике за полагање завршних испита
Анализа успеха на крају школске године. Наставници историје и географије су били прегледачи.	јун	наставици историје и географије	Анализиран рад ученика на крају школске године, по питању њихових достигнућа, усвојених знања и моделу владања. Наставници су прегледали тестове

			са на завршном испиту
--	--	--	-----------------------

КООРДИНАТОР АКТИВА: Светлана Ђурић

5.2.4.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЈЕЗИКА

ЧЛАНОВИ :

Р.бр.	Име и презиме	Занимање	Функција
1.	Слађана Матић	Наставник српског језика и књижевности	Координатор
2.	Маја Миливојевић	Наставник руског језика	Члан
3.	Љиљана Ђурић	Наставник руског језика	Члан
4.	Марија Матић Грујић	Наставник енглеског језика	Члан

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Доношење плана рада за школску 2022/2023. годину;	септембар	наставници чланови Актива	План рада за школску 2022/2023;
Организовање рада секција, додатне и допунске наставе;	септембар	наставници чланови Актива	Испланирани часови допунске и додатне наставе и часови секција;
Ученици који би образовање требали да наставе по ИОП-у1 и ИОП-у2;	септембар	наставници чланови Актива	Утврђени су ученици који раде по ИОП-у1 и ИОП-у 2;
Планирање огледних, угледних часова и часова корелације;	октобар	наставници чланови Актива	Испланирано одржавање огледних часова као и часова корелације;
Критеријуми оцењивања и успостављање сарадње са другим Већима;	октобар	наставници чланови Актива	Утврђени и уједначени критеријуми оцењивања. Договорена сарадња са другим Активима;
Обележавње 130 година од рођења Иве Андрића;	октобар	наставници чланови Актива	Ученици виших разреда гледали су филм о животу и раду Иве Андрића и писали литерарне радове на тему <i>Слике Андрићевих</i>

			<i>речи у мени и Уметност као игра;</i>
Анализа постигнутог успеха из језика на крају првог тромесечја;	новембар	наставници чланови Актива	Утврђен успех ученика на крају првог класификационог периода;
Мере за побољшање успеха ученика;	новембар	наставници чланови Актива	Договор да се обаве разговори са ученицима и одељењским старешинама ученика и кроз допунску и додатну наставу ради на поправљању успеха ученика;
Припрема за прославу Светог Саве;	децембар	наставници чланови Актива	Ученици виших разреда припремили су програм којим су обележити школску славу;
Анализа постигнутог успеха на крају првог полугодишта.	децембар	наставници чланови Актива	Утврђен успех ученика на крају првог полугодишта.
Обележавање Дана матерњег језика	фебруар	наставник српског језика	Ученици виших разреда направили су презентацију о развоју нашег језика и језичким недоумицама и занимљивостима;
Обележавање Дана школе	март	наставник српског језика	Програм којим су ученици виши разреда обележили овај дан;
Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода.	април	наставници чланови Актива	Утврђен успех ученика на крају трећег класификационог периода;
Међународно такмичење из руског језика НИС олимпијада	мај	наставник руског језика	Учешће ученика;
Обележавање Дана руског језика	јун	наставник руског језика	Квиз;
Анализа успеха ученика на крају школске године	јун	наставници чланови Актива	Утврђен успех ученика на крају другог полугодишта. Утврђени предлози за побољшање успеха;

Реализација и анализа плана рада Стручног већа језика.	јун	наставници чланови Актива	Анализа плана рада Стручног већа језика.
--	-----	------------------------------	--

**Подносилац извештаја- Слађана Матић, професор српског
језика и књижевности**

5.3.ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ САРАДНИКА

5.3.1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

Послове педагога током школске 2022/23. године обављале су педагог Ана Нинић 50% и педагог Маријана Пушић, 50%.

Педагози су свој посао радиле у складу са Планом рада стручног сарадника педагога за школску 2022/23. годину који је направљен у складу са Правилником о програму свих облика рада стручних сарадника.

Време реализације	Област и садржај рада	Облик рада	Сарадници у активностима
Планирање и програмирање образовно-васпитног рада, односно васпитно-образовног рада			
јун август септембар	-Израда Извештаја о раду школе 2021/22.г. Учешће у припреми и изради Анекса школског програма за школску 2022/23г. Учешће у изради Годишњег плана рада школе и његових појединих делова Учешће у изради Годишњег плана рада школе и његових појединих делова: - план самовредновања рада школе, - операционализација активности у вези са инклузивним образовањем, - план професионалног развоја запослених, - програм превенције и заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, - план професионалне оријентације ученика - учешће у планирању и реализацији културних манифестација - учествовање у избору и конципирању	непосредно	-Актив за развој ШП -директор -секретар -Тимови

	разних ваннаставних и ваншколских активности - учешће у избору и предлозима одељењских старешинстава - формирање одељења - распоређивање досељених ученика - израда планова тимова - израда планова ОЗ - израда анкета за родитеље о задовољству сарадње са школом - Израда анкета за ученике, наставнике и родитеље за потребе самовредновања - Израда анкета за ученике и наставнике (први,пети разред) које прате адаптацију ученика		
септембар, јун Током године	Израда годишњег програма рада и месечних планова стручног сарадника педагога	непосредно	
октобар-новембар	Припремање и израда плана посете часовима	непосредно	- директор - наставници
септембар Током године март,април,мај	Припремање и израда плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја Припремање предлога за часове за рад са ОЗ.за рад са родитељима	Непосредно	- директор Директор
Праћење и вредновање образовно-васпитног, односно васпитно-образовног рада			
Током школске године	Учешће у праћењу и вредновању васпитно- образовног, односно образовно-васпитног рада и предлагање мера за побољшање ефикасности, економичности и успешности установе у задовољавању образовних и развојних потреба ученика	непосредно	-директор -ОС
Током школске године	Праћење и подстицање напредовања ученика у развоју и учењу	непосредно	- наставници, ОС - родитељи - ученици
новембар, јануар, април, мај.јун	Праћење и вредновање остварености општих и посебних стандарда постигнућа спровођењем квалитативних анализа постигнућа ученика и припрема препорука за унапређивање постигнућа	непосредно	- наставници, ОС

Током школске године	Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за децу	непосредно	- наставници, ОС - родитељи - ученици
новембар, фебруар, јун, август	Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	непосредно	-директор
Током школске године	Иницирање и реализација различитих истраживања ради унапређивања образовно-васпитног рада	непосредно	- наставници, ОС - директор
Током школске године	Учешће у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе (израдом инструмента процене, дефинисањем узорка и квалитативном анализом добијених резултата)	непосредно	Тим за самовредновање
Рад са наставницима			
Током школске године	Саветодавни рад и подршка наставницима усмерени ка: - унапређивању процеса праћења и посматрања напредовања ученика - коришћењу различитих метода, техника и инструмената праћења ученика и самоевалуације рада - стварању педагошко-психолошких услова за подстицање целовитог развоја ученика - планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада саученицима, а нарочито у области прилагођавања рада образовно-васпитним потребама ученика - јачању наставничких компетенција (комуникација и сарадња, конструктивно решавање сукоба, подршка развоју личности ученика, подучавање и учење) - у индивидуализацији наставе на основу уочених потреба, интересовања и способности деце, односно психолошке процене индивидуалних карактеристика ученика - у раду са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка	непосредно	- наставници

	(координирање, тимско израђивање педагошког профила, учествовање у развијању ИОП-а коришћењем резултата сопствених психолошких процена и психолошких процена добијених из других установа - у формирању и вођењу ученичког колектива - у раду са родитељима (старатељима) - праћење начина вођења педагошке документације - пружање помоћи наставницима у реализацији огледних и угледних активности - пружање помоћи наставницима у изради планова допунског и додатног рада, плана рада одељењског старешине и секција - пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице.		
Током школске године	Оснаживање наставника за рад: - са ученицима изузетних способности, кроз упознавање са карактеристикама тих ученика - са ученицима из осетљивих друштвених група кроз упознавање са карактеристикама тих ученика - у препознавању способности и интересовања ученика које су у функцији развоја професионалне каријере - за тимски рад	непосредно	- наставници
октобар/новембар, јануар Током године	Саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеном часу, као и предлагањем мера за унапређење праћеног сегмента васпитно- образовног процеса	непосредно	- наставници
Током школске године	Усмеравање наставника у креирању плана стручног усавршавања и њиховог професионалног развоја	непосредно	- наставници тим за стручно усавршавање
Рад са ученицима			

септембар, током године	Учешће у организацији пријема ученика, праћења процеса адаптације и подршка у превазилажењу тешкоћа адаптације	непосредно	- наставници - родитељи - ученици
Током школске године	Учешће у праћењу напредовања ученика(у учењу,развоју,понашању)	непосредно	- наставници - родитељи - ученици
Током школске године	Учешће у идентификовању ученика којој је потребна подршка у процесу васпитања и образовања и осмишљавању и праћењу реализације индивидуализованог приступа	непосредно	- наставници - родитељи - ученици
јануар фебруар-март	Испитивање професионалних интересовања ученика осмог разреда и разговори са сваким учеником	непосредно	- родитељи - деца
новембар	Испитивање адаптираности ученика петог разреда на предметну наставу	непосредно	- родитељи - деца
август-септембар Током године	Учешће у структурирању одељења, распоређивање новодосељених ученика	непосредно	- директор -
Током школске године	Испитивање општих и посебних способности, особина личности, когнитивног стила, мотивације за школско учење, професионалних опредељења, вредносних оријентација и ставова, групне динамике одељења и статуса појединца у групи, праћење оптерећености ученика (садржај, време, обим и врста ангажованости ученика)	непосредно	- ученици - психолог
Током школске године	Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања,као проблеме ученика.	непосредно	- ученици - родитељи - ОС
Током школске године	Пружање подршке ученицима за које се обезбеђује васпитно-образовни рад по ИОП-у, као и ученицима из осетљивих друштвених група	непосредно	- ученици - родитељи - наставници -Тим за ИОП

Током године	Идентификовање ученика са изузетним способностима (даровити) и пружање подршке (процена могућности за рад у оквиру програма ИОП 3)	непосредно	- ученици - родитељи - наставници
Током школске године	Радионичарски рад са ОЗ на теме: стратегије учења и мотивације за учење, вештине самосталног учења, барочито за време епидемије и учења од кућесоцијалне вештине (ненасилна комуникација, конструктивно решавање проблема и уважавање различитости),креативно провођење слободног времена	непосредно	- ученици -одељењске старешине
Током школске године	Рад на професионалној орјентацији ученика	непосредно	- ученици, Тим за ПО
Током године	Учешће у раду ученичких организација - Ученичког парламента, Вршњачког тима	непосредно	- ученици - директор - наставник
Током првог полугодишта	Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи	непосредно	- ученици - родитељи - директор - ОС
Рад са родитељима, односно старатељима			
Током школске године	Прикупљање података од родитеља/старатеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење његовог развоја	непосредно	- родитељи
Током године	Саветодавни рад са родитељима/старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу, понашању, акцидентне кризе	непосредно	- родитељи
Током школске године	Јачање родитељских компетенција у оквиру индивидуалних консултација и облика групног психолошког образовања родитеља (предавања, презентације) -Упознавање родитеља са важећим законима , конвенцијама, протоколима о заштити ученика од дискриминације,насиља, злостављања, занемаривања и другим документима од значаја за правилан психо-физички развој деце.	непосредно	- родитељи

Током школске године	Саветодавни рад и усмеравање родитеља/старатеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад	непосредно	- родитељи - психолог
Током године	Сарадња са родитељима/старатељима на пружању подршке ученицима који се школују по ИОП-у	непосредно	- родитељи -Тим за ИОП
Током године	Оснаживање родитеља/старатеља да препознају карактеристике своје деце које указују на њихове изузетне способности и сарадња на пружању подршке у проналажењу различитих могућности подстицања и усмеравања њиховог развоја	непосредно	- родитељи - ученици
Током школске године	Сарадња са родитељима/старатељима кроз опште и групне, родитељске састанке, као и сарадња са Саветом родитеља, по потреби: информисање родитеља о резултатима истраживања у школи	непосредно	- родитељи - ОС
Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика			
Током школске године	Сарадња са директором, стручним сарадницима на идентификовању специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење. Сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација, као и рад на заједничком планирању и изради стратешких докумената установе Организовања трибина, предавања, радионица за ученике, запослене, родитеље Припреме и реализације разних облика стручног усавршавања наставника у оквиру установе Приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања Сарадња са директором по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља на оцену из предмета и владања	непосредно	- директор

Рад у стручним органима и тимовима			
Током године	Учествовање у раду Наставничког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности), Педагошког колегијума, одељенских већа, Стручних већа	непосредно	- директор - наставници
Током године	Учествовање у раду Стручног актива за равој школског програма и развојно планирање, Тима за самовредновање, Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за инклузивно образовање, Тима за професионалну оријентацију, Тима за стручно усавршавање, и Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе.	непосредно	- директор - координатори и чланови тимова
Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе			
Током школске године	Сарадња са Интерресорном комисијом, Домом здравља, Центром за социјални рад, основним и средњим школама, Истраживачком станицом «Петница», предшколским установама, службама Града Ваљева, Полицијском управом Ваљево, Институтом за педагошка истраживања, Педагошким друштвом Србије.	Непосредно и посредно	
Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање			
Током школске године	Вођење евиденције о сопственом раду: дневник рада педагога евиденција о раду са ученицима, родитељима, наставницима вођење евиденције о извршеним анализама, истраживањима, тестирањима, посећеним часовима и др.	посредно	
Током године	Припрема за све послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога	посредно	

Током године	Педагог прати стручну литературу и периодику, прати информације од значаја за образовање и васпитање на интернету; праћење активности струковног удружења (Педагошко друштво Србије) похађала је семинаре, стручне скупове, размена искуства и сарадња са другим педагозима и стручним сарадницима у образовању.	посредно	
--------------	--	----------	--

Подносилац извештаја- Ана Нинић, педагог; Маријана Пушић, педагог

5.3.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

ЦИЉЕВИ РАДА БИБЛИОТЕКАРА:

- учешће у остваривању наставног плана и програма;
- подршка у остваривању образовних циљева наставе;
- оспособљавање ученика за самостално коришћење свих извора знања;
- омогућавање слободног приступа информацијама и знањима садржаним у библиотечко-информационој грађи и изворима;
- омогућавање ученицима да овладају вештинама налажења и критичког процењивања информација и самосталног и сталног учења током читавог живота;
- промоција читања, развијање и неговање навике читања код ученика, као и коришћења библиотеке током читавог живота;
- пружање стручне подршке наставницима, другим стручним сарадницима и директору;
- остваривање сарадње са ученицима, родитељима, надлежним установама, стручним удружењима и другим органима и организацијама;
- учешће у културним дешавањима у школи.

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Израђивање Годишњег плана рада библиотекарa и оперативних планова рада	септембар, током школске 2022/23. године	библиотекар	Документи су израђени.
Планирање и набавка библиотечке грађе у складу са потребама школе	октобар, новембар, децембар	библиотекар, наставници разредне наставе, наставници предметне наставе,	Планирање и набавка сликовница за ученике млађег узраста; планирање и набавка лектире

		шеф рачуноводства, директор	средствима добитим од Министарства просвете у оквиру пројекта богаћења фонда школских библиотека
Израда извештаја о раду библиотекара	јануар, јун	библиотекар	Израђени су Полугодишњи извештај о раду библиотекара и Годишњи извештај о раду библиотекара.
Вођење евиденције враћених/ издатих књига	током школске 2022/2023. године	библиотекар	Евиденција издатих и враћених књига уредно се води.
Инвентарисање и сигнирање нових књига	током школске 2022/2023. године	библиотекар	У Књизи инвентара заведена су издања која су набављена.
Планирање рада са ученицима и наставницима	током школске 2022/2023. године	библиотекар, наставници разредне и предметне наставе	Рад са ученицима и наставницима планира се у складу са оперативним плановима наставника и активностима библиотекара.
Одабирање и припремање литературе за разне врсте образовно- васпитних активности	током школске 2022/2023. године	библиотекар, наставници разредне и предметне наставе	Литература потребна за разне врсте образовно- васпитних активности проналази се и ставља на располагање учесницима наставног процеса.
Континуирано праћење издавачке продукције у складу са потребама школе	током школске 2022/2023. године	библиотекар	Библиотекар прати актуелна збивања у свету издаваштва и белетристике и планира набавку грађе.
Међусобна сарадња наставника и библиотекара у циљу промоције читања	током школске 2022/2023. године	библиотекар, наставници разредне и предметне наставе	Остварена је сарадња наставника и библиотекара у циљу промоције читања и

			обележавања важних датума.
Учлањење ученика првог разреда	октобар	библиотекар, наставник разредне наставе	Ученици првог разреда упознати са простором школске библиотеке, радним временом, грађом прилагођеном њиховом узрасту и правилима издавања и враћања књига.
Упућивање ученика на библиотеку као извор сазнања	током школске 2022/2023. године	библиотекар, наставници разредне и предметне наставе	Ученици стичу навику да библиотеку користе као место где могу пронаћи информације о стварима које их интересују.
Непосредан рад ученика са библиотекаром	децембар, јануар	библиотекар	Заинтересовани ученици помажу библиотекару при раду, што представља зачетак библиотечке секције школе, а чије се оснивање планира наредне школске године.
Пружање помоћи ученицима и наставницима у проналажењу и избору литературе	током школске 2022/2023. године	библиотекар	Давање савета, помоћ при избору литературе
Сарадња са родитељима	током школске 2022/2023. године	библиотекар, одељењске старешине	Разговори у вези са начином коришћења фонда, проблемима у позајмљивању књига, давање савета. Поред коришћења ресурса школске библиотеке, родитељи ученика обавештени су о могућности и условима учлањења у Матичну библиотеку

			„Љубомир Ненадовић“, а све циљу развијања читалачких навика ученика.
Рад у тимовима у складу са решењем директора	током школске 2022/2023. године	библиотекар	Исход је остварен.
Сарадња са Матичном библиотеком „Љубомир Ненадовић“	током школске 2022/2023. године	библиотекар	Присуство састанцима одржаним у оквиру Матичне библиотеке, комуникација и размена документације
Стручно усавршавање	током школске 2022/2023. године	библиотекар	Присуство и учешће у активностима предвиђеним Документом о вредновању сталног стручног усавршавања и Планом стручног усавршавања у установи и ван ње, евидентирање реализованих активности у појединачним извештајима о стручном усавршавању.
Организован одлазак ученика у Центар за културу	октобар	библиотекар, наставници разредне и предметне наставе, директор школе	Ученици су присуствовали пројекцији дејчег филма „Вучје бобице“.
Организован одлазак ученика првог и другог разреда у Матичну библиотеку „Љубомир Ненадовић“	децембар	библиотекар, одељењске старешине ученика првог и другог разреда, наставник у продужном боравку, директор школе	Ученици су посетили Матичну библиотеку“, учествовали у новогодишњој радионици и упознали се са ресурсима библиотеке и могућношћу учлањења.

Функционално и естетско уређење простора школске библиотеке	током школске 2022/2023. године	библиотекар	Уређење радног простора и полица са књигама
Унос података у ЛИСП	током школске 2022/2023. године	Библиотекар	Послове уноса података у Јединствени информациони систем просвете једним делом обавља школски библиотекар.
Учлањење у Друштво школских библиотекара	фебруар	библиотекар	Заједничко подизање квалитета школског библиотекарства
Израда Анкете о библиотечком пословању за евиденцију у Народној библиотеци Србије	март	библиотекар	Израђена је Анкета о библиотечком пословању и прослеђена Матичној библиотеци „Љубомир Ненадовић“.
Обележавање важних датума (Сретење, Дан сећања на Доситеја Обрадовића, Међународни дан матерњег језика, Светски дан поезије, Национални дан књиге, Европски дан језика)	током школске 2022/2023. године	библиотекар, наставници предметне наставе, наставници разредне наставе	Сарадња са наставницима у циљу промовисања учења; део активности реализован је путем пројекта Обогаћени једносменски рад.

Подносилац извештаја: Невена Јовановић, школски библиотекар

VI ИЗВЕШТАЈИ ОСТАЛИХ ПЛАНОВА РАДА

6.1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

ЧЛАНОВИ :

Р.бр.	Име и презиме	Занимање	Функција
1.	Слађана Матић	наставник српског језика и књижевности	Координатор
2.	Јована Спасић	ученик осмог разреда	Члан
3.	Тијана Јездих	ученик осмог разреда	Члан
4.	Ива Голубовић	ученик седмог разреда	Члан
5.	Симеон Станојковић	ученик седмог разреда	Члан
6.	Богдан Голубовић	ученик седмог разреда	Члан
7.	Петар Костадиновић	ученик седмог разреда	Члан
8.	Јана Кузмановић	ученик шестог разреда	Члан
9.	Урош Јеринић	ученик шестог разреда	Члан
10.	Александар Ђурић	ученик петог разреда	Члан
11.	Јован Исидоровић	ученик петог разреда	Члан

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Конституисање Ученичког парламента;	септембар	чланови Парламента	Конституисан Ученички парламент;
Избор руководства;	септембар	чланови Парламента	Изабрано руководство Ученичког парламента;
Упознавање чланова <i>Парламента</i> са законским оквиром деловања Парламента, са правима и дужностима чланова; упознавање са нормативним актима школе;	септембар	чланови Парламента	Чланови упознати са законским оквиром деловања, са правима и дужностима и нормативним актима школе;
Избор представника ученика за тимове;	септембар	чланови Парламента	Изабани представници ученика за тимове;
Испитивање потреба ученика и одељења – предлога ученика важних за рад Парламента;	септембар	чланови Парламента	Утврђене потребе одељења и дати предлози важни за рад Парламента;
Израда и усвајање <i>Плана рада Ученичког</i>	септембар	чланови Парламента	Израђен и усвојен <i>План рада Ученичког</i>

парламента у овој школској години;			парламента у овој школској години;
Обележавање 130 година од рођења Иве Андрића;	октобар	чланови Парламента	Представници Ученичког парламента у својим одељењима говориће о значају овог писца и подсетити ученике на обрађена књижевна дела. Сакупљаће литерарне радове на теме <i>Слике Андрићевих речи у мени</i> и <i>Уметност као игра</i> и учествоваће у њиховом вредновању;
Обележавање Светског дана здраве хране;	октобар	чланови Парламента	Предавање на тему „Здрава исхрана“;
Проблеми у савладавању наставних садржаја - предлози и сугестије;	новембар	чланови Парламента	Ученици су дошли до информација о проблемима у савладавању наставних садржаја и донели ешења за њихова превазилажења;
Обележавање Међународног дана толеранције;	новембар	чланови Парламента	Договорено је да се ученицима пусти занимљив филм о толеранцији, а потом да се организује дебата чији ће циљ бити истицање лепоте различитости и разумевања;
Организовање новогодишњег турнира;	децембар	чланови Парламента	Фудбалско такмичење;
Образовање паноа на којем ће ученици качити својим друговима и наставницима честитке за Нову годину.	децембар	чланови Парламента	Панои са новогодишњим честиткама;
Израда презентације поводом обележавања Дана матерњег језика	фебруар	чланови Парламента	Презентација;
Учешће у обележавању Дана школе;	март	чланови Парламента	Израда костима; сценографија;
Недеља лепих речи;	март	чланови Парламента	Најлепше речи изабране на нивоима одељењских заједница;
Обележавање Светског дана књиге;	април	чланови Парламента	Дружење у школској библиотеци уз читање омиљених цитата;

Дебата - Шта бисмо променили у нашој школи?	мај	чланови Парламента	Предлози ученика;
Анализа успеха и дисциплине ученика на крају 2022/2023. године.	јун	чланови Парламента	Утврђен успех ученика и предложене мере за побољшање.

Слађана Матић, координатор Ученичког парламента

6.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Продужени боравак, у школској 2022/2023. години, почео је да ради 1. септембра 2022. године. На почетку школске године рад је организован у две групе млађих разреда. Рад са групама је организовала учитељица Данијела Табаковић. У продужени боравак долази укупно 14 ученика 1. и 2. разреда.

Дневне активности у продуженом боравку су:

- пријем ученика
- самосталан рад
- слободне активности
- слободно време

Рад у продуженом боравку је усклађен са васпитно – образовним радом у редовној настави, и у складу са препорукама министарства због епидемије корона вируса.

У току самосталног рада пружана је индивидуална помоћ појединим ученицима, подстицање, усмеравање и давање допунских објашњења. Ученици су оспособљавани за самообразовање. Реализовани су практични радови самосталног рада:

- решавани су домаћи задаци
- читана обавезна школска литература
- читани дечији листови и енциклопедије.

Слободно време има три основне улоге: одмарање, разонода и развој личности. Ово је остварено кроз активности на основу интересовања ученика а стварање ведре и здраве атмосфере.

У оквиру слободних активности обухваћене су активности музичког (играње народних игара, плес, ритмичке игре); литерарно-драмског стваралаштва; ликовног стваралаштва: израда панча на тему „Пролеће”, „Ускрс”, израда ускршњих украса; спортско рекреативне активности (Између две ватре, елементарне игре...); различите друштвене игре (томбола, не љути се човече, игра памћења, шах, игре картама...) и забава.

На основу одлуке Министарства просвете настава је завршена 6.6.2023. год. Продужени боравак је наставио са радом до 20.6.2023. Похађали су га ученици чији су родитељи дали сагласност путем анкете. Рад у боравку је био прилагођен новонасталој ситуацији. Ученици нису радили домаће задатке, али је њихов рад обogaћен слободним активностима.

Сарадња са учитељима у редовној настави је на завидном нивоу, као и сарадња са родитељима. На тај начин обезбеђено је да рад ученика у продуженом боравку буде успешнији. У школској 2022/23. год су остварени сви захтеви у складу са заједничким планом и програмом васпитно-образовног рада за основну школу и рад у боравку је био веома успешан.

Број ученика укључених у активност	Број планираних часова	Број одржаних часова
14	180	180

Активност	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Јутарње разгибавање	Свакодневно	Данијела Табаковић	Дневник рада
Штафетне игре, елементарне игре, полигон препрека	Једном недељно	Данијела Табаковић	Дневник рада
Друштвене игре (нељутисечовече, лавиринт, игра памћења, игре картама, слагање пузли, шах, наслово, наслово, покварени телефони, мета, добле, путовање по Србији)	Свакодневно	Данијела Табаковић	Евиденција о реализованој активности
Стваралачке забавне игре, пантомима; решавање: ребуса, осмосмерки, асоцијација; склапање танграма, квизовизнања и др.	Једном недељно	Данијела Табаковић	Дневник рада
Излагање сликовних радова, уређивање панораме „Јесен”, „Зима”, „Нова година”.	Октобар, новембар, децембар	Данијела Табаковић	Дечији радови, фотографије, пано
Слушање музике (песме о јесени, зими, другарству, новогодишње песме) и свирање ритмичких инструмената	Септембар - децембар	Данијела Табаковић	Дневник рада
Радионице осећања и социјално-емоционалне радионице и играонице (Непознати људи и ја, Чег се плашимо, Шта ме брине, Како превазићи одређене страхове...)	Септембар – децембар	Данијела Табаковић	Дневник рада
Обележавање Светских дана (животиња, љубазности, здраве хране...)	Септембар - децембар	Данијела Табаковић	Плакати,

Хигијенско и естетско уређење просторија боравка	Сваког петка	Данијела Табаковић	Евиденција о реализованој активности
Сакупљање плодова различитог биља	Октобар	Данијела Табаковић	Фотографије
Израда разних предмета од пластелина, картона, папира (предмети од јесењих плодова, предмети од рециклираног материјала)	Октобар, децембар	Данијела Табаковић	Фотографије, пано
Разговори о правилном и лепом понашању	Свакодневно	Данијела Табаковић	Дневник рада
Обележавање значајних датума: Међународни дан река, Дан Европе, Светски дан заштите вода, Дан дечије књижевности, Дан цвећа, Међународни дан породице...	Март, април, мај	Данијела Табаковић	Пано
Тематски дани: Пролеће, Ускрс, Лето	Март, април, мај	Данијела Табаковић	Фотографије, пано
Полигон препрека	Април, мај	Данијела Табаковић	Дневник рада
Језичке и говорне активности (каладонт, брзалице, на слово, настави реченицу, понови причу...)	Јун	Данијела Табаковић	Дневник рада
Ритам и покрет (учење плесних корака и фолклорних игара)	Фебруар, март, април, мај	Данијела Табаковић	Дневник рада

Професор разредне наставе-Данијела Табаковић

6.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА -ОБОГАЋЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД

Обогаћени једносменски рад је концепт васпитања и образовања тј. пројекат којим је предвиђено је да се на занимљив начин проведе време после обавезне редовне наставе, уз подршку учитеља и наставника, а неизоставна је и вршњачка сарадња ученика што доприноси развоју социјализације и дружења.

ЧЛАНОВИ :

Р.бр.	Име и презиме	Занимање	Функција
1.	Невена Јовановић	Наставник српског језика и књижевности	Члан
2.	Радиша Вилотијевић	Наставник историје	Члан

3.	Милица Ранковић	Наставник ликовне културе	Члан
4.	Јелена Стојановић	Наставник физике	Члан
5.	Ана Пантелић Којић	Наставник математике	Члан
6.	Светлана Ђурић	Наставник географије	Члан
7.	Ана Нинић	Педагог	Члан
8.	Маријана Пушић	Педагог	Члан

НАЗИВ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Промишљај, пишем, проверавам – новинарска радионица	Шта читамо и гледамо? Попуњавањем анкете ученици су анализирали своје медијске навике – шта читају и гледају током једног дана и колико времена проводе уз медије. Самоевалуацијом навика ученици долазе до закључка да ли правилно распоређују своје слободно време, односно да ли превише времена проводе уз одређени медиј. Такође, ученици, уз наставникову помоћ, наводе врсте медија и дискутују о популарности медија кроз време. Упознавање са новинарским стилем изражавања (вест, извештај, репортажа; лажна вест, сензационализам) Писање вести поводом Дечје недеље Поштујући правила писања вести (одговарање на пет новинарских питања) ученици извештавају о активностима организованим у нашој школи за време Дечје недеље. Уз наставникову помоћ те вести усмено се проширују у извештаје, како би ученици разумели разлику између ова два облика изражавања. Осмишљавање рекламе	Током школске године Два пута недељно	Невена Јовановић Ученици 5. и 6. разреда 24 ученика	прецизно изразе своје мисли и осећања; издвајају кључне информације из текста и према њима се односе критички; тимски доносе одлуке и деле задужења у оквиру новинарске радионице; извештавају о актуелним догађајима (екскурзији, спортским догађајима, организованим посетама); истражују, праве анкету, интервјуишу; продукте свог рада представљају групи; израде презентацију (уз помоћ

	Развијајући сарадничку и предузетничку компетенцију, ученици у пару одабирају производ који желе да рекламирају, осмишљавају адекватан рекламни слоган и илуструју свој производ. Комбинацијом писане речи и ликовног изражавања ученици налазе најбољи начин да оно што презентују прикажу како вербално, тако и симболима. Резултате свог рада представљају другим члановима свог одељења и на начин добијају повратну информацију о ефикасности осмишљене рекламе. Телевизијско извештавање Ученици су добили вест под насловом <i>У зоолошки врт у Београду први пут су се уселили пингвини</i>. Њихов задатак је био да између себе поделе улоге (репортер, водитељ, саговорник, сниматељ, ...) и да симулирају телевизијски прилог на начин који сматрају најинтересантнијим за публику. Било је потребно постављати смислена и јасна питања у вези с темом и водити разговор на начин на који ће догађај бити потпуно пренет широј публици. Прављење новогодишњих украса за јелку Ученици су правили новогодишње украсе у облику честитки. Честитке су украшавали одабраним мудрим мислима писаца и цитатима о срећи, животу, пријатељству. „Чувајмо природу“ Наведена активност остварена је у сарадњи више наставника Обогаћеног једносменског рада у школи. Током ове активности остварена је сарадња и ЈП предузеће „Ерозија“, које је донирало једну садницу јелке. Јелка је пресађена у просторијама школе почетком децембра и украшена је украсима направљеним у оквиру претходне активности, као и еколошким украсима, што је урађено на другим часовима овог предмета. Последњег дана првог полугодишта дрво је пресађено у двориште школе.		наставника) и пано (самостално).
--	--	--	---

	Презентација и учешће у квизу поводом Европског дана језика За ученике је припремљена презентација у којој су истакнуте сличности, али и разлике, између појединих европских језика. Након тога, ученици су имали квиз знања. Такмичећи се, ученици су научено из географије повезивали са знањем из језика и опште културе и подсетили се неких од главних обележја европских држава. Писање извештаја са школске светосавске приредбе Већина ученика присуствовала је свечаности поводом обележавања Савиндана, те је имала задатак да извештава о приредби. За ученике који нису били у могућности да присуствују приредби одабрана је тема Причаћу ти о Светом Сави. Ученици су једни другима читали радове и исправљали правописне, граматичке и семантичке грешке. Наставник је координирао овом активношћу и решавао недоумице ученика. Сретење – државни и верски празник У сарадњи са наставником историје и наставником православне веронауке за све ученике од петог до осмог разреда организовано је предавање на наведену тему, а с циљем да се ученицима истакне двоструки значај Сретења као државног празника, предоче национална дела инспирисана српским устанцима, а кроз квиз из православне веронауке ученици су сагледали значај Сретења као верског празника. Међународни дан матерњег језика Поводом обележавања Међународног дана матерњег језика, а с циљем истицања важности бриге о језику као аспекту националног идентитета, ученици су израдили пано са најчешћим грешкама у српском језику. Жене које су мењале свет		
--	--	--	--

	Истакнут је значај Осмог марта са социјалног становишта борбе за друштвену, радну и полну равноправност, а затим су ученици читали изабране одломке из књиге Двадесет изузетних девојчица које су промениле свет и разговарали о детињству и судбинама Ане Павлове, Фриде Кало, Едит Пјаф и Амелије Ерхарт. Танграм Светски дан поезије Читање одабраних песама за децу и младе у дворишту школе Дан сећања на Доситеја Обрадовића Поводом установљеног Дана сећања на Доситеја Обрадовића ученици су присуствовали предавању, истраживали о животу и раду знаменитог српског просветитеља, те разговарали о ономе што су сазнали. Стоп насиљу! Ученици су илустровали врсте насиља и понудили адекватне одговоре на ситуације у којима се насиље може појавити. Поједини ученици за ту сврху користили су апликацију SCRATCH. Писање извештаја и вести са екскурзије			
Привреда у прошлости	1. Привреда у палеолиту 2. Привреда у неолиту 3. Привреда у метално доба 4. Родовске заједнице 5. Робовласнички односи 6. Натурална привреда 7. Настанак новчане привреде 8. Привреда у раном средњем веку 9. Феудализам -прављење паноа на коме се приказује изглед станишта, људи, хране, алата, оружја, грађевина у праисторији и у средњем веку, сличности и разлике, поређење са савременим животом - прављење презентације - сакупљање шумских плодова, а затим као домаћи задатак код куће уз помоћ маме, тате, баке, обрада сакупљених плодова(џем, сок, вино)	Током током школске године Једном недељно	Радиша Вилотијев ић Ученици 7. и 8.разреда 28 ученика	одређују одлике привреде у камено доба одређују одлике привреде у метално доба одређују одлике привреде у робовласничком друштву разликује натуралну од новчане привреде уочава односе између роба и робовласника одређују одлике привреде у феудалном друштву

	-прикупљање старих алата и демонстрација њихове примене - провара путем квизова и асоцијација			учава односе између племића и кмета одређује одлике привреде у капиталистичком друштву учава односе између капиталисте и радника упорђује робовласничку, феудалну и капиталистичку привреду утврђује утицај револуција и ратова на привреду утврђује однос религије и привреде
Ликовна радионица	Јесење теме, тактилне инсталације-слике од лишћа и јесењих плодова. Упознавање себе као уметника: аутопортрет, портрет дуга/другарице, отисак шаке. Припреме за Новогодишњи базар.	Током школске год. Једном недељно	Милица Ранковић Ученици 3. и 4. разреда 13 ученика	Учава и формулише ликовни проблем; активно посматра, учава и описује предмете, бића и појаве и њихове односе; изражава, одабраним ликовним елементима, своје ставове, емоције и имагинацију; исказује своје мишљење о томе како је развој цивилизације утицао на развој уметности; учествује у заједничком креативном раду који обједињује различите уметности и/или уметност и

				технологију, уметност и науку; комуницираи спонтано изражава својеста воје, мисли и осећања; сарађује у тиму и показује кооперативност у раду; користи традиционалне технике и одабрана савремена средства за ликовно истраживање и стварање; спретно и прецизно манипулише прибором, средствима и материјалима у практичном раду; обликује ликовне композиције примењујући основна знања о њима; производи разноврсне, маштовите и оригиналне идеје; показује емпатију и хумане ставове.
Саобраћај	Упознавање ученика са најважнијим саобраћајним правилима-Зна која су саобраћајна средства Саобраћајни знаци-Разликују безбедно од небезбедног понашања пешака, возача бицикла и дечијих возила Повезивање знакова са њиховим значењем -Правилно се понаша као пешак	Токо м школ ске год. Једно м неде љно	Јелена Стојановић Ученици 3. и 4.разреда 13 ученика	Зна која су саобраћајна средства разликују безбедно од небезбедног понашања пешака, возача бицикла и дечијих возила, правилно се понаша као пешак

	-Користи заштитну опрему за управљање бициклом и дечијим возилима -Повеже седење у аутомобилу са узрастом ученика Укрштеница - појмови у саобраћају- Класификује врсте саобраћаја и саобраћајних средстава према намени -Наводи професије у подручју рада саобраћај			користи заштитну опрему за управљање бициклом и дечијим возилима повежеседење у аутомобилу са узрастом ученика класификује врсте саобраћаја и саобраћајних средстава према намени наводи професије у подручју рада саобраћај
Математика у свету игре	Реализација активности, које су предвиђене овим модулом, почела је 20. септембра 2022. године. Учесници овог дела пројекта су били ученици трећег и четвртог разреда. Термин одржавања усклађен је са распоредом часова ученика учесника, сваког уторка у трајању од 45 минута, током шестог часа. Деци је на забаван начин представљена математика и присутност математике у свакодневном животу, а посебно је наглашена њена присутност у игри кроз: решавање магичних квадрата, судоку, танграм, причање занимљивих прича -античка математика, историју математике, логичке задатке, математичке игре, задатке са шибицама, проблеме кретања, оригами, трикове за брже рачунање, детективске задатке, досетке, компјутерске игре ... Деца су показала велико интересовање и жељу за усвајањем нових знања. Ученици су током сваког часа показивали, пре свега добро расположење, али и задовољство што су овладали неком новом вештином или су научили и сазнали нешто ново, кроз занимљиве приче и анегдоте о великим математичарима или кроз решавање занимљивих логичких загонетки.	Током школске год. Једном недељно	Ана Пантелић Којић Ученици 3.и 4.разреда 13 ученика	Ученици умеју да препознају и развијају сопствене стваралачке способности, креативност и друге потенцијале, умеју да примене стечено знање, знају да реше задати проблем, знају самостално да проналазе решења проблема. Ученици имају позитиван и одговоран однос према учењу; мотивисани су и оспособљени да самостално планирају, организују, спроводе и вреднују учење; разликују битно од небитног, примењују одговарајуће начине учења у складу са циљевима,

	Такође, ученици су потпуно испунили очекиване исходе. Ученици су научили како да препознају и развијају сопствене стваралачке способности, креативност и друге потенцијале, како да примене стечено знање, како да реше задати проблем, како самостално да проналазе решења проблема.			садржајем, интересовањима, условима и временом;
У мојој животној средини	- Планета Земља и њени загађивачи. Ученици су током наставе конструисали су, с једне стране, макету платене Земље, као природно очеуваног окружењл, а с друге стране, макету планете Земље која је загађена бројним полутантима. - Природна средина и географска средина Ученици су током ове активности направили зидни пано, великих димензија који се састојао из два дела. Један део паное је био илустрован сликама природне средине у њеном изворном облику. Други део паное је био илустрован сликама географске средине која је контаминирана већим бројем различитим загађивачима. - Израда еколошких новогодишљих украса Ученици су током једносменског рада, правили новогодишље украсе, служећи се при том рециклирањем већ коришћених папира, картона... - „Чувајмо природу“ Током ове активности остварена је сарадња и ЈП предузеће „Ерозија“, које је донирало једну садницу јелке.	Током школске године Једном недељно	Светлана Ђурић Ученици 7-1 и 4.разреда 22 ученика	развијају функционална писменост из области животне средине усвајају и примењују концепте одрживог развоја развијају вредности, ставове, вештине и понашања у складу са одрживим развојем развијају здравог односа према себи и другимаумеју да се на основу стечених знања изаберу квалитетни и здрави стилови живота примењују рационално коришћење

	Јелка је пресађена у просторијама школе почетком децембра и украшена је еколошким украсима, које су деца претходно направила. Дрво је свакодневно заливано и прскано водом како би се очувала његова свежина. Последњег дана првог полугодишта, дрво је пресађено у двориште школе. О њему ћемо наставити да се бринемо током наредног периода. - Предавања о важности очувања здраве животне средине У оквиру ове активности, одржан је читав низ предавања о проблемима загађености животне средине, као и о начинима на које би ти проблеми могли бити решени. У оквиру предавања је приказано неколико презентација, које су ученицима на одличан начин приближили ову тематику. - Приказ едукативног филма о заштити и унапређењу животне средине Ученици су се додатно едуковали о животној средини, њеном загађењу и заштити. - Дан посвећен уређењу школског дворишта Ученици су учествовали у чишћењу дворишта (скупљање отпадака, папирића...) - Организована шетња кроз шумски предео Драчића обележеним стазама У оквиру ове активности, ученици су боље упознали средину у којој живе, „дисали пуним плућима“ на чистом ваздуху, уочавали разне биљке - „ Исхраном до здравља“ Предавање о коришћењу здраве хране из природе у сврху очувања здравља			природних ресурса препознају изворе загађивања и уочавање последица
Едукативно-креативне радионице	Креативне радионице: сликамо, цртамо, бојимо, сечемо, лепимо, стварамо... Боравак у природи, сакупљање лишћа, прављење животиња, дочаравње лепоте јесени. Подршка прављењу украса за новогодишњи вашар.	Током школске године	Ана Нинић Ученици 3.и 4.разреда	Ученици развјају машту, изражавају потребе, креирају и представљају своје продукте рада;

	Едукативне радионице: Дечја права- реализована радионица и презентација кроз коју су се ученици упознала са дечјим правима, илустовали и представили за себе најважнија дечја права. Поред тога приказан им је и кратак филм о истој теми. Превенција насиља -радионица Разиграни кутак- играли смо следеће игре: Насмеј тужну фигуру, Музичке столице, Игре речи, запиши реч, објасни је, пантомиме на задату реч. Боравак у природи у пролеће, значај шетње, боравка у природи, богаћење другарства. Игра – Потера за благом. Игра у групама, тачни одговори на питања, загонетке, ребусе из различитих наставних предмета и живота уопште водили су чланове екипа до скривеног блага. Квиз знања- шта знаш о Николи Тесли.	Једно м недељно	13 ученика	Ученици су се оснажили за препознавање и адекватно и благовремено реаговање у ситуацијама насиља; Ученици развијају позитивне вредности и понашање у складу са тим вредностима, усвајају основне појмове друштвено неприхватљивог понашања и бројне начине решавања проблема; Ученици успешно изражавају своја осећања, умеју да препознају осећања других, да се саосећају и помогну другима у невољи; Створена позитивна атмосфера.
Фитнес-аеробик	На часовима су биле заступљене теме које се тичу здравственог васпитања. Кроз групне вежбе ученици су показивали сопствена знања о правилном држању тела. Вежбе истезања су биле заступљене скоро на сваком часу. Кроз метод игре, применом различитих реквизита (траке за истезање, лопте за пилатес...) смо сами осмишљавали вежбе. У оквиру ове активности, одржан је читав низ предавања колико је здраво и корисно бавити се оваквим активностима. У оквиру предавања је	Током шк.го д Једно м недељно	Маријана Пушић Ученици 3.и 4.разреда 13 ученика	-одговоран однос према себи и околини -естетичка компетенција -брига за здравље - вештина сарадње -комуникација -компетенција за целоживотно учење -радиће на развијању свести о важности здравља

	приказано неколико презентација, које су ученицима на одличан начин приближили ову тематику. Ученици су имали задатак на напишу сасатав на ову тему, шта су научили из претходног предавања и на који начин се они ујутру разбуђују и које врсте разгибавања користе. Изабран је најбољи рад. Примена музике у раду доприноси развоју осећаја за ритам и подстиче креативност изражавања емоције покретом. Реквизити за рад (вијача, лопте, пилатес лопте, обруч...) На часовима су биле заступљене теме које се тичу здравственог васпитања. Проверявано да ли ученици редовно носе опрему за вежбање, истицало се важност вођења личне хигијене и објашњавало се о утицају вежбања на организам.			-на потреби неговања и развоја физичких способности .-учиће како да побољшају квалитет живота у целини. -процењиваће своје напредовање и усклађиваће физичку активност са војим способностима.
--	---	--	--	---

6.4. РЕЛИЗАЦИЈА РАДА СВИХ СЕКЦИЈА

Због специфичних услова рада и ове школске године секције су функционисале у знатно редукованом обиму.

6.4.1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ

ЧЛАНОВИ : Ученици старијих разреда; Слађана Матић, наставник српског језика и књижевности, координатор.

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Доношење плана рада за школску 2022/2023. годину; Организовање рада секције;	септембар	чланови драмске секције	План рада за школску 2022/2023; утврђен начин рада:
Говор тела;	октобар	чланови драмске секције	покрети који су усаглашени са

			емоцијама који доноси текст;
Говорне вежбе	новембар	чланови драмске секције	
Припра програма за обележавање Светог Саве	децембар	чланови драмске секције	програм изведен 27. јануара;
Припра програма за обележавање Светог Саве	јануар	чланови драмске секције	програм изведен 27. јануара;
Припра програма за обележавање Дана школе	фебруар	чланови драмске секције	програм изведен 14. марта - Школа без зидова;
Припра програма за обележавање Дана школе	март	чланови драмске секције	програм изведен 14. марта - Школа без зидова;
Пантомима	април	чланови драмске секције	Покрети тела, мимика;
Анализа рада драмске секције.	мај	чланови драмске секције	Утврђена успешност предвиђених активности и дати предлози за наредну школску годину.

6.4.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МУЗИЧКЕ СЕКЦИЈЕ

Циљ и задаци:

Општи циљ музичке секције је развијање интересовања за музичку уметност и упознавање музичке традиције и културе свога и других народа.

Музичка секција ОШ „Драгољуб Илић“ током школске 2022/2023. године одржала је:

- 13 часова са 10 ученика 5. разреда,
- 12 часова са 15 ученика 7. разреда,
- 12 часова са 11 ученика 7. разреда.
- 10 часова са 18 ученика 8. разреда.

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Избор ученика за музичку секцију	Септембар	Наставник	Фирмирање музичке секције
Прављење паноя	Октобар	Наставник и чланови секције	Изложени панои
Обрада песама за Савиндан	Децембар /јануар	Наставник и чланови музичке секције	Светосавска приредба
Одабир и обрада песама за Дан школе	Јануар/фебруар/март	Наставник и чланови музичке секције	Приредба поводом обележавања Дана школе

Слушање музике	Мај/јун	Наставник и чланови музичке секције	Критичко мишљење о квалитету музике
----------------	---------	-------------------------------------	-------------------------------------

Руководилац музичке секције:
Марија Петровић, професор музичке културе

6.5.ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА, НАСТАВА У ПРИРОДИ И ИЗЛЕТИ

6.5.1.ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 4.РАЗРЕДА

7 .6. 2023. године у 8:00, након провере аутобуса од стране Полицијске управе Ваљево, преко агенције " Балканик",ученици од првог до четвртог разреда су кренули на екскурзију. У аутобусу је било 43. ученика и седам учитељица, са водичем. Ученици су прво посетили манастир Троношу, где су слушали излагање о овом манастиру и посетили су манастирски музеј.

Након тога кренуло се пут Тршића, где су ученици видели родну кућу Вука Карацића и имали слободно време за разгледање и игру.

Затим смо посетили Бању Ковиљачу, где су обишли купатило Петра Првог и цркву СВ. Петра и Павла и шетали парком бање.

Након Бање Ковиљаче, посетили смо етно село Сунчана река, где су ученици могли да се друже са животињама, обишли Храм Срећења Господњег, шетали поред реке Дрине и играли се у играоници на отвореном , која је предвиђена за децу.

Уследио је повратак и у Драчић смо стигли у 7:30.

Овом екскурзијом су били реализовани сви предвиђени образовно – васпитни процеси, ученици су уживали у природи, дружили се и све је протекло у најбољем могућем реду.

Професор разредне наставе: Алексадра Петровић

6.5.2.ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ОД 5. ДО 8.РАЗРЕДА

У оквиру Годишњег програма рада школе за школску 2022/2023. годину, после разматрања на родитељским састанцима, Савет родитеља је усвојио програм као и агенцију која ће извести екскурзију ученика старијих разреда.

Дестинација: Драчић – Ваљево – Манастир Крушедол – Сремски Карловци – Петроварадин – Нови Сад – Суботица – Палић – Ваљево – Драчић.

Трајање: 2 дана (једно ноћење)

Организација: Туристичка агенција Балканик из Ваљева

Време извођења: 9 -10. мај 2023. године

Учесници: **ученици** (5. разред – 8 ученика, 6. разред – 12 ученика, 7-1 разред – 7 ученика, 7-2 разред - 9 ученика и 8. разред – 12 ученика) , **одељењске старешине** (Маја Миливојевић, Слађана Голубовић, Слађана Матић, Марија Петровић и Ана Пантелић Којић – вођа пута) , **лекар** пратиоц , **водич и возач**.

Носиоци организације: одељењске старешине

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ЕКСКУРЗИЈЕ

Циљ екскурзије, као облика образовно-васпитног рада, јесте да допринесе остваривању циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и задатака наставних предмета, као и непосредно упознавање с културним, историјским и духовним наслеђем.

Ученици треба да на екскурзији развију конкретну одговорност према колективу и одговорност за реализацију плана и програма екскурзије, унапреде одговорност за сарадњу колективно договарање, индивидуалну и колективну одговорност, међусобно уважавање ученика и наставника.

Образовни циљеви екскурзије остварени су кроз следећи садржај:

1. дан

Полазак из Драчића у 8 часова. Путовање до планираних одређишта са краћом успутном паузом ради одмора у ресторану „Кнежева вечера“ недалеко од Владимираца. Након тога, наставак путовања и посета манастиру Крушедол. Следеће одређиште Сремски Карловци и обилазак града у пратњи локалног водича (Саборна црква, Гимназија, Ризница патријаршија, Богословија). Затим се пут наставља и прави се краћа пауза на Петроварадинској тврђави, а након тога, следи одлазак у Нови Сад. У Новом Саду се у пратњи водича обилази центар града. Наставак путовања према Суботици. По доласку смештај у хотел „Патрија“, вечера и одлазак у дискотеку. Ноћење.

2. дан

Доручак у хотелу и одлазак у обилазак града са посетом Градској кући. Након тога, одлазак на Палић, обилазак и посета ЗОО врту. Враћање у хотел на ручак. Повратак кући. Долазак у Драчић око 19 часова.

Већина ученика, учесника путовања, показала је висок степен зрелости и одговорности као и заинтересованост приликом обиласка локалитета, па су похваљени од стране водича.

Закључак је да је екскурзија успешно реализована, јер су сви захтеви из програма путовања успешно реализовани.

6.5.3. ИЗВЕШТАЈ СА НАСТАВЕ У ПРИРОДИ

Настава у природи за ученике од првог до четвртог разреда ОШ „Драгољуб Илић“ Драчић, реализована је од 26. марта 2023. до 1. априла 2023. године у хотелу „Бањица“ у Сокобањи. На наставу у природи ишло је шест ученика првог и трећег разреда матичне школе, са својом учитељицом Весном Сировљевић, седам ученика другог, са учитељицом Каролином Нешковић, девет ученика четвртог, са учитељицом Луцијом Тасић и шест ученика из ИО Пријездић са учитељицом Љубицом Исаиловић. Организатор је била ТА Балканик из Ваљева, као и превозник.

Полазак је био испред школе, у 7 часова. Уз паузе, како би ученици доручковали и одморили се, у хотел смо стигли око 13 часова и 30 минута. Ученици су одмах смештени у простране собе са сопственим купатилом и терасом. Свака соба је имала телевизор, као и довољно ормара са простором за одлагање гардеробе. Хигијена је била на високом нивоу, у свим просторијама хотела. О исхрани деце такође се веома водило рачуна. Ученици су имали организовану здравствену заштиту за све време свог боравка. С

обзиром да је хотел у којем смо боравили уједно и бањско лечилиште, имали смо 13 лекара 24 сата на располагању.

План и програм наставе у природи је испоштован, одржани су сви раније испланирани часови. Све време нашег боравка било је присутно четири рекреатора. Наш рекреатор је био Александар Ранђеловић који је реализовао дневне предвиђене активности, уз одличну сарадњу и комуникацију. Вечерње активности организовао је рекреатор Урош Миленовић уз кога су деца имала савршену забаву. Свакодневно је организовано: циљна тематска шетња (Поповица, парк Чука 2, парк Борићи, Лептерија), музички и забавни вечерњи програм (Ја имам таленат, Шиз – фриз, Плесни парови, маскенбал, вече доделе диплома). Оно што је обогатило ову наставу у природи, јесте да су ученици имали прилику да у току свог боравка оду превозом до водопада Рипаљка. Рипаљка је водопад на реци [Градашници](#). Налази се на планини [Озрен](#), 5 km од [Сокобање](#). Први је споменик [природе](#) у [Југославији](#) заштићен законом из 1948. године. Према наводима [Јована Цвијића](#), ово је био највиши водопад [Србије](#) у тадашње време.

Рекреатори и учитељице су радиле свакодневно са децом, тако да су сви били презадовољни припремљеним активностима. На деčјим лицима се огледала срећа и задовољство. Имали смо организоване спортске турнире у фудбалу и одбојци, са другарима из Доњих Лесковица, Попучака, Лазаревца и Баточине, који су били са нама у хотелу. Слободно време смо користили и за игру на деčјем игралишту, на љуљашкама, клацкалицама, тобоганима. У поподневним часовима у заједничкој просторији, на великом платну, деца су гледала одличне дугометражне цртане филмове, а имала су и занимљиве едукативне радионице.

Временски услови су били променљиви, од топлог, сунчаног времена, до снежне вејавице.

Повратак је био 1.4. 2023. године у 14 часова и 30 минута, после ручка. Путовање је протекло у најбољем реду, са краћом паузом за ужину, тако да смо у Драчић стигли око 20 часова.

Сви циљеви и задаци ове Наставе у природи су испуњени у потпуности.

Извештај припремила учитељица Каролина Нешковић

6.6.ОСТАЛЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

ДЕЧЈА НЕДЕЉА

Дечја недеља, под слоганом "Шта детету треба да расте до неба", отворена је 3.октобра 2022.године. Ученици од првог до четвртог разреда, матичне школе и свих издвојених одељења, имали су наставу у Драчићи, а потом и друге активности предвиђене планом.

Првог дана активности су започете сађењем дрвета генерације 2022. Првацима се обратила директорка школе Ана Лукић кратким, пригодним говором и поделила им Добродошлице коју се специјално за њих урађене. Ученик 3. разреда Марко Мосуровић пожелео је првацима добродошлицу рецитовањем песме Првак.

Потом су учитељице за све ђаке школе извеле луткарску представу "Породични случај" према сценарију и режији Луције Тасић. Ученички жири одабрао је најбоље глумице у представи. То су учитељице Каролина Нешковић у улози лисца Лијана и Данијела Табаковић у улози петлића Крестића. Учитељице су награђене дипломама.

Други дан Дечије недеље настављен је заједничким активностима свих ученика млађих разреда из наше школе. Светски дан заштите животиња, 4. октобар, обележен је различитим активностима. Најпре су додељене награде на литерарном конкурс на тему "Моја омиљена животиња". На конкурс "Моја омиљена животиња" пристигло је 28 радова. Двочлани жири које су чиниле учитељица Катарина Павловић и директорка школе Ана Лукић донео је одлуку да се награди 12 ученика по узрасним категоријама (1. и 2. и 3 и 4. у две категорије -поезија и проза.Награђено је 12 ученика.

У категорији прозе за узраст 1. и 2. разреда награде су добиле:

1. Маријана Ралић,
2. Јана Бошњаковић
3. Емилија Антонијевић

У категорији поезије за исти узраст награде су добили:

1. Марија Ђурашиновић
2. Михаило Милићевић
3. Страхиња Суботић

У категорији поезије у 3. и 4. разреду награде су освојили:

1. Стеван Вићентијевић
2. Петар Павловић
3. Ђорђе Вулетић

У категорији прозе у 3. и 4. разреду:

1. Наталија Жарковић
2. Милица Ралић
3. Стефан Расулић

Након тога је одржан квиз о животињама "Домаће или дивље, волимо их све" који је припремила учитељица Луција Тасић. Ученици су допуњавали стихове и шаљиве питалице. Надметале су се 3 групе са по три члана, које су чинили ученици 1. и 2. разреда.

1. место освојили су-Зечићи, убедљивом победом, 2. место - Меде и 3. место - Пилићи.

Следећа активност била је луткарска, еколошка представа "Прича из циркуса" по сценарију Луције Тасић, коју су извели ученици 4. разреда (правили лутке од материјала за рециклажу). Одлуком жирија најбољи глумац у представи био је Никола Станковић који је глумио Слона.

За извођење представе "Суђење" ученици из Жабара добили су групну награду. Андрија Нешковић из Пријездића добио је специјалну награду за рецитовање и Јоаким Станојковић је најбољи еко рецитатор који је говорио стихове песме "Храбри Ушко".

Трећи дан Дечије недеље реализован је тематски дан "Шта детету треба да расту до неба", који су одржале учитељице тимски, тј.у паровима, тако да су у сваком разреду радиле по две учитељице: 1.разред: Милена Страхинић и Катарина Павловић; 2.разред: Каролина Нешковић и Бојана Белушевић; 3.разред: Љубица Исаиловић и Данијела Табаковић; 4.разред : Луција Тасић и Александра Петровић. Сви часови били су везани за тему. Припреме о реализацији достављене су у школу.

Након одржаних часова ученици су одслушали предавање које је одржала Снежана Маринковић из Завода за јавно здравље, на тему »Здрава исхрана»; а за ученике старијих разреда, на тему « Заједно напуто вашег одрастања», , уз одличну презентацију.

Четвртог дана, након наставе у матичној школи, сви ученици млађих разреда матичне школе и издвојених одељења посетили су ИО Пријездић. Обезбеђен је аутобуски превоз. Ученици су имали ликовне активности, у школском дворишту, које

су припремиле учитељице Бојана Белушевић и Љубица Исаиловић. Цртали су кредама у боји, по групама. Радови деце на тему игре, другарства, забаве, дечијих потреба уопште, били су урађени на плочнику. Деца су имала прилику и да се играју занимљивим рециклоиграчкама које су правили саједно са својимучитељицама од лако доступних материјала: пластичне чаше, флашице, балони, чепови, картони за јаја,. Дружили су се, такмичили и уживали.

За крај Дечје недеље, по завршетку часова, организоване су спортске активности за ученике млађих разреда у физкултурној сали матичне школе. Ученици су се такмичили су се у штафетним играма и савладавању полигона препрека. Припремилу полигона и такмичење у штафетним играма реализовале су учитељице Каролина Нешковић, Александра Петровић и Милена Страхинић у сарадњи са осталим учитељицама.

Објављени су резултати ликовнг конкурса Центра за културу, организованог поводом Дечје недеље. Ученик 2.разреда- Стефан Белушевић освојио је прву награду, ученице 2.разреда -Марија Ђурашиновић и Емилија Антонијевић освојиле су похвале, као и ученици 4.разреда -Ђорђе Вулетић и Андрја Нешковић.

Ученици Стефан Белушевић и Марија Ђурашиновић присуствовали су изложби и свечаној додели у Ликовном атељеу у Ваљеву и добили дипломе, похвале и штафелај за децу, а остали су оправдано изостали.

Била је то лепа завршница још једне успешно реализоване Дечије недеље у нашој школи. Уложено је много труда, али вредело је. Све што се радило свакодневно је објављивано на ФБ страни наше школе.



У локалном листу "Напред" објављен је чланак о активностима спроведеним у Дечијој недељи у нашој школи који је написала учитељица Луција Тасић.

Све активности су уредно протекле, захваљујући доброј сарадњи свих чланова Актива учитеља.

Извештај уредила
учитељица Бојана Белушевић

ПРОСЛАВА ЕКО-НОВЕ ГОДИНЕ

Након часова, последњег дана у првом полугодишту-30.12.2022. године, реализоване су бројне активности: представа за ученике коју је припремила учитељица Луција Тасић са својим ученицима "Испраћај старе године"и Новогодишњи базар- продајна изложба

којој су присуствовати и родитељи како би подржали ученике куповином предмета. Зато су сви ученици имали наставу у матичној школи, да би присуствовали прослави Еко нове године.

Додељене су и награде за литерани конкурс "Прича новогодишње јелке". И ученици ИО Пријездић узели су учешће на овом конкурс. Награђена су дипломама и лепим књигама два ученика 2.разреда -Стефан Белушевић (2.МЕСТО у категорији поезије) и Јана Бошњаковић (3.МЕСТО у категорији прозе). Сви награђени ученици прочитали су радове и били испраћени бурним аплаузима.

Извештај написала учитељица Бојана Белушевић

ИЗВЕШТАЈ О СПОРТСКИМ АКТИВНОСТИМА У ОКВИРУ ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ

Дечја недеља, под слоганом " Шта детету треба да расте до неба", отворена је 3.октобра 2022.године. Ученици од првог до четвртог разреда, матичне школе и свих издвојених одељења, имали су наставу у Драчићи, а потом и друге активности предвиђене планом.

Четвртог дана, након наставе у матичној школи, сви ученици млађих разреда матичне школе и издвојених одељења посетили су ИО Пријездић. Обезбеђен је аутобуски превоз. Ученици су поред ликовних, имали и спортске активности, у школском дворишту, које су припремиле учитељице Бојана Белушевић и Љубица Исаиловић. Деца су имала прилику и да се играју занимљивим рецикло-играчкама које су правили заједно са својим учитељицама од лако доступних материјала: пластичне чаше, флашице, балони, чепови, картони за јаја,. Дружили су се, такмичили и уживали на чистом ваздуху.

За крај Дечје недеље, по завршетку часова, организоване су спортске активности за ученике млађих разреда у фискултурној сали матичне школе. Ученици су се такмичили су се у штафетним играма и савладавању полигона препрека. Припремилу полигона и такмичење у штафетним играма реализовале су учитељице Каролина Нешковић, Александра Петровић и Милена Страхинић у сарадњи са осталим учитељицама.

Извештај уредила учитељица Бојана Белушевић

ПОСЕТА ЦЕНТРУ ЗА КУЛТУРУ

Ученици ОШ „Драгољуб Илић“ Драчић су у пратњи својих учитеља 27.маја 2022.године посетили биоскоп Центра за културу у Ваљеву и присуствовали пројекцији филма „Вучје бобице“.

Организован је превоз за ученике. Цена улазнице је 250 дин. И ученици издвојених одељења су били укључени. У биоскоп укупно је ишло 42 ученика. Све је протекло без проблема. Утисци ученика су позитивни.

ПОСЕТА МАТИЧНОЈ БИБЛИОТЕЦИ ЉУБОМИР НЕНАДОВИЋ

Ученици првог и другог разред, матичне школе «Драгољуб Илић» Драчић и ИО Пријездић, посетили су 8.12.2022. године Матичну библиотеку „Љубомир Ненадовић“. Организован је школски превоз. Ученици су имали прилику да упознају део књишког фонда којим Дечје одељење Матичне библиотеке располаже. Објашњена су им правила понашања у библиотеци и поступак учлањена. Потом су уживали у изради новогодишњих украса.

Ученици су ишли у пратњи учитељица Љубице Исаиловић и Данијеле Табаковић, као и Невене Јовановић, школске библиотекарке. Из ИО Пријездић присуствовали су прваци: Ђорђе Белушевић и Дарко Белушевић и другаци: Јана Бошњаковић, Александар Белушевић и Стефан Белушевић.

„ИГРОМ КРОЗ ГРАМАТИКУ“

ОШ „Драгољуб Илић“ Драчић, организује сусрете и дружења са осталим основним школама из окружења. У петак, 28.10.2022. године реализована је посета ученика ОШ „Милош Марковић“ Доње Лесковице. Наша школа је домаћин и организатор такмичења под називом „Игром кроз граматiku“ у ком се надмећу ученици 4. разреда и кроз једноставне и забавне дечје игре, утврђују своја знања из граматике и језика. Знања стечена на семинару, чији је аутор директорка наше школе Ана Лукић, применићемо у пракси, а усвајање граматичких садржаја учинити интересантнијим и лакшим. Најуспешнији такмичари биће и награђени, али је превасходни циљ дружење и игра.

Ово је прва у низу посета које су планиране у наредном периоду и надамо се успешној сарадњи.

ШКОЛСКА СЛАВА-СВЕТИ САВА

У ИО Пријездић је 27.1.2023. године свечано обележена Школска слава - Свети Сава. Иницијатива је потекла од родитеља који су учествовали и у организацији прославе. Прослава је почела сечењем славског колача. Потом је одржана приредба у којој су учествовали сви ученици од 1. до 4. разреда и предшколска група. Свечаности присуствовали сви родитељи, мештани, учитељице и свештеник.

ИЗВЕШТАЈ СА ОСМОМАРТОВСКЕ ПРИРЕДБЕ

У ИО Пријездић је 8.марта 2023. после наставе, одржана приредба за маме поводом Дана жена, према следећем програму:

1. Хорско певање: „Најлепша мама на свету“
-Певамо сви уз одговарајућу кореографију
2. Рецитације: предшколци, први разред и други разред,
3. „Мама да ли знаш?“
-Певамо и свирамо на блок флаутама-сви заједно
4. Рецитације: трећи разред и четврти разред
5. «Мамино коло», играње и певање уз кореографију

У приредби су учествовали сви ученици млађих разреда, као и предшколска група. Програм су са децом припремиле учитељице и васпитачица. Остварена је добра сарадња међу децом, а на опште задовољство свих присутних. Мајке су присуствовале приредби,

а након приредбе деца су својим мамама даровала поклоне и честитке. Уследило је дружење са мамама и журка за ученике.

ЕКО МАСКЕНБАЛ „САЧУВАКМО НАШУ ПЛАНЕТУ“

У ОШ «Драгољуб Илић» Драчић се традиционално обележава Дан планете земље. Ове године, под слоганом «Сачувајмо планету», поред представе, коју је припремила учитељица Луција Тасић са својим четвртацима, одржан је и еко-маскенбал. Ученици ИО Пријездих су учествовали у овој манифестацији. Наравно, нису изостале ни дипломе за најуспешније. Андрија Нешковић, ученик 4. разреда добио је диплому. Посебну захвалност дугујемо и родитељима, који су се потрудили да заједно са децом припреме веома лепе и креативне маске, на радост и задовољство присутних.

СВЕТСКИ ДАН ПЕШАЧЕЊА

Ученици 2. и 4. разреда су обележили Светски дан пешачења (18. октобар) шетњом кроз Ваљево где су се упознали са богатом историјом и културом нашег града. Шетња је настављена до парка Пећина и Ловачког дома. Циљ је промовисање здравих стилова живота. Пешачење спада у физичке активности које на својеврстан начин доприносе добром здрављу, а не изискују много напора. Стварање навике свакодневног пешачења је неопходно. Ученици су поред шетње имали довољно времена и за игру.

СРЕТЕЊЕ У НАШОЈ ШКОЛИ

Дана 10.2.2023. године ученици од петог до осмог разреда присуствовали су предавању на тему Сретење - државни и верски празник, које су реализовали наставник историје Радиша Вилотијевић, наставник православне веронауке Небојша Драјић и библиотекар школе Невена Јовановић. Путем презентације ученицима је истакнут двоструки значај празника Сретења са историјског аспекта, предочена су најзначајнија национална уметничка дела инспирисана српским устанцима, а затим су се, учествујући у квизу, ученици подсетили важности Сретења као верског празника.

СТАЗАМА НАШИХ ПРЕДАКА

Ученици наше школе учествовали су 6. 3. 2023. године на манифестацији "Стазама наших предака" у Руском дому у Београду. Манифестација је посвећена промоцији школа из унутрашњости у којима се учи руски језик.

ПРЕДАВАЊА ЗА УЧЕНИКЕ

НАЗИВ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Предавање за ученике 1-4. разреда „Правилна исхрана“	5. 10. 2022.	Завод за јавно здравље
Заједно смо на путу Вашег одрастања	5. 10. 2022.	Завод за јавно здравље
Предавање за ученике 7-8. разреда „Очување репродуктивног здравља“	5. 10. 2022.	Завод за јавно здравље
„Превенција вршњачког насиља“	31. 3. 2023.	Ана Нинић, педагог и Вршњачки тим школе

ИЗВЕШТАЈ О ТЕМАТСКИМ ДАНИМА У ШКОЛСКОЈ 2022/23.год.

„Шта детету треба да расте до неба“

У среду 5.10. 2022.год. – тематски дан под називом: „Шта детету треба да расте до неба“, реализован је у матичној школи у Драчићу, у сарадњи са колегиницом Каролином Нешковић, поводом Дечје недеље. Примењена је корелативна настава, а кроз следеће садржаје:

Српски језик – Дете-Љубивоје Ршумовић–обрада

Математика - Сабирање и одузимање, текстуални задаци везани за тему, утврђивање

Физичко васпитање - Елементарне игре по избору ученика, утвр.

Руски језик – Детские игрушки и игры

Слободне активности-Уређујемо одељенски пано поводом Дечје недеље

“Празници нам стижу“

У четвртак 29.12. 2022.год. – тематски дан под називом: „ Празници нам стижу “ реализован је у комбинованом одељењу другог и четвртог разреда у ИО Пријездић, кроз следеће садржаје:

Ликовна култура- Новогодишње честитке и украси -Необична паковања -вежбање

Српски језик - Писање новогодишње честитке, вежбање и утврђивање

Математика (2. разред)- Множење - тематски задаци --вежбање

Математика (4. разред)- Множење вишецифреног броја двоцифреним број, текстуални задаци- тематски задаци-утврђивање

Дигитални свет (2. разред)--Слика од облика, Новогодишња јелка -обрада

Пројектна настава (4. разред)-Уметност рециклаже - припрема рецикло- производа за продајну изложбу и Новогодишњи вашар- практичан рад, систематизација.

„Свети Сава, мудра глава“

У четвртак 26.1. 2023.год. – тематски дан под називом: „ Свети Сава, мудра глава “ реализован је у комбинованом одељењу другог и четвртог разреда у ИО Пријездић, кроз следеће садржаје:

Српски језик (2. разред)– *Свети Сава, отац и син / Свети Сава и отац и мати са малим дететом* -обрада

Српски језик (4. разред)– Културна историја Срба Свети Сава у причи и песми - утврђивање

Ликовна култура- Портрет Светог Саве–обрада и вежбање

Музичка култура-Светосавска химна,обрада и утврђивање

Слободне активности-Млади рецитатори на сцени, припрема приредбе за школску славу.

Подносилац извештаја: Учитељица Бојана Белушевић

VII ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА

7.1. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

ЧЛАНОВИ :

Р.бр.	Име и презиме	Занимање	Функција
1.	Маја Миливојевић	наставник руског језика	координатор
2.	Ана Лукић	наставник разредне наставе	директор школе
3.	Маријана Пушић	педагог	члан
4.	Ана Нинић	педагог	члан
5.	Бојана Белушевић	наставник разредне наставе	члан
6.	Каролина Нешковић	наставник разредне наставе	члан
7.	Маја Ракић	наставник технике и технологије	члан

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Конституисање актива.	Септембар	Директор	Конституисан актив, подељена задужења.
Израда Плана рада актива за школску 2022/2023.		Актив	Дефинисање активности, начина реализације, динамике
Упознавање са школским програмом.			Преглед постојеће документације и утврђивање потреба за њеним изменама и допунама.
Усклађеност годишњих планова са школским програмом.			
Праћење реализације школског програма у 2022/ 2023. години.	током године	Актив	Анализа

Сарадња са стручним већима из области предмета.			Размена искустава
Реализација школског програма у првом полугодишту.	Децембар	Актив	Разговори, анализе, формирање извештаја у виду табеле.
Стручно усавршавање наставника.	током године	Наставници	Размена искустава са семинара и примена знања.
Реализација пробног завршног испита, као и учешћа ученика на такмичењима.	Април	Актив, наставници, педагог	Анализа
Праћење наставних и ваннаставних активности.	током године	Педагог, директор	Анализа и евалуација часова према стандардима, индивидуални разговори са наставницима о посећеним часовима и остварености образовно-васпитних циљева.
Извештавање о досадашњим активностима.	Јун	Координатор	Извештај

Тим за развој школског програма

Име и презиме	Занимање	Представник:	Улога у тиму	Присутство састанцима
Каролина Нешковић	проф. разредне наставе	колектива	координатор	3
Ана Лукић	проф. разредне наставе	директор школе	члан	3
Маријана Пушић	педагог	стручне службе	члан	3
Невена Јовановић	библиотекар	колектива	записничар	3
Марија Матић - Грујић	проф. енглеског језика	наставника	члан	2
Љубица Исаиловић	проф. разредне наставе	наставника	члан	3
Иван Гентић	проф. физичког васпитања	наставника	члан	2

Ана Пантелић Којић	проф. математике	наставника	члан	2
Ивана Радојевић	родитељ	Представник СР	члан	3
Ива Голубовић	ученик	Ученички парламент	члан	2

7.2. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Чланови Стручног актива:

Активности/садржаји	Време одржавања	Реализатор	Начин праћења
Повезивање исхода и садржаја програма наставе и учења са развијањем међупредметних компетенција	Током првог полугодишта	Наставници, директор, стручни сарадници	Оперативни планови, реализовани часови, педагошко - инструктивни рад
Примењена диференцијација и индивидуализација у настави	Током првог полугодишта	Тим за инклузивно образовање (Тим за додатну подршку), наставници разредне и предметне наставе, педагошко психолошка служба	Припреме за часове, документација о индивидуализацији
Израђен ИОП за ученика коме је потребна додатна подршка у настави	Септембар	Тим за инклузивно образовање (Тим за додатну подршку)	Документација о израђеном ИОП-у
Праћење напредовања ученика и евалуација области Образовна постигнућа ученика	Током првог полугодишта	Тим за праћење педагошке документације о ученицима, Тим за самовредновање рада школе	Документација Тима за праћење педагошке документације о ученицима, Документација Тима за самовредновање рада школе
Процењена потреба ученика за додатном подршком у учењу	септембар, октобар	Одељењске старешине, Тим за инклузивно образовање	Документација Тима за инклузивно

			образовање (анкете)
Идентификовање интерсовања ученика за слободне активности	септембар	Одељењске старешине	анкете
Израђени планови рада слободних и ваннаставних активности ученика у складу са ученичким потребама и интересовањима	септембар	наставници	Глобални и оперативни планови
Подстицан професионални развој ученика кроз наставни рад	Током првог полугодишта	наставници	Припрема за часове
Реаговање Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	Током првог и другог полугодишта	чланови тима, одељењске старешине	документација тима
Евакуација рада Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања	децембар	чланови тима	Документација тима
Остварена сарадња са Центром за социјални рад, Полицијском управом, Центром за културу и Заводом за јавно здравље Ваљево	током првог и другог полугодишта	Стручна служба, наставници	Документација школе
Организовани тематски дани (Међународни дан пешачења, Светски дан здраве исхране, Светски дан књиге, Еко-Нова година, Дан планете Земље)	током првог и другог полугодишта	Тим за заштиту животне средине, релевантна Стручна већа, Ученички парламент	Дневници рада, Документација стручних већа, Документација релевантних тимова
Учешће ученика на такмичењима и конкурсима (Изложба дечјих радова у Центру за културу, Ликовни конкурс „Железница очима деце 2022“,	током првог и другог полугодишта	ученици од 1 до 8. разреда и наставници, релевантна Стручна већа и Тимови	Дневници рада, Документација стручних већа, Документација релевантних тимова

Ликовни конкурс „Дечје стваралаштво 2022“, Наградни конкурс Поште Србије „Писмо Божић Бати“, Дечја недеља, Ликовни и литерарни конкурс ЗЗЈЗ Ваљево, Школско такмичење из математике)			
Реализоване посете и излети (Посета биоскопу – „Вучје бобице“, посета библиотеци – израда новогодишњих честитки).	током првог полугодишта	ученици од 1 до 8. разреда, наставници и библиотекарка	Дневници рада, Документација стручних већа, Документација релевантних тимова
Екскурзија ученика млађих и старијих разреда.	током другог полугодишта	ученици од 1 до 8. разреда, учитељи и разредне старешине	Извештаји са екскурзија
Настава у природи	током другог полугодишта	ученици од 1 до 4. разреда, учитељи	Извештај са Наставе у природи
Редовно ажурирана фејсбук страница у складу са актуелним догађањима	током првог и другог полугодишта	Тим за маркетинг	Увид у фејсбук страну

У школској 2022/2023. години одржано је
актива за развојно планирање.

осам састанака Стручног

Подносилац извештаја: Каролина Нешковић

7.3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Табела 1.Чланови тима за самовредновање

Редни број	Име презиме	Занимање	Функција у стручном већу
1	Ана Нинић	педагог	школе
2.	Весна Сировљевић	проф.разредне наставе	школе
3.	Луција Тасић	проф.разредне наставе	школе
4.	Милена Страхињић	проф.разредне наставе	школе

5.	Александра Петровић	проф.разредне настав	школе
6.	Јелена Стојановић	професор физике	школе
7.	Маја Миливојевић	професор руског језика	школе
8.	Слађана Голубовић	проф.биологије и хемије	школе
9.	Невена Павловић		Савет родитеља
10.	Јована Спасић		Ученички парламент

АКТИВНОСТИ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

1. Инструменти и технике за спровођење самовредновања Инструменти: анализа школске документације, упитници за ученике, наставнике и родитеље
2. Чување, заштита и располагање подацима Анкетирање спроводе задужени наставници који обезбеђују чување података. Упитници су анонимни. Увид у сакупљени материјал обезбеђен је само за чланове школског тима за самовредновање.
3. Разматрање препоручених мера и припрема акционог плана Осмишљавање конкретних активности(на основу добијених показатеља)које треба спровести у циљу подизања квалитета рада, а у сарадњи са Тимом за школско развојно планирање, Тимом за развој међупредметних компетенција и предузетништва и Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе.
4. Одређивање кључних области самовредновања и показатеља за 2022/2023 Информисање чланова Тима о досадашњем раду и дискусије
Утврђена област самовредновања је била Подршка ученицима . Конструисане су чек листе на основу индикатора. Испитивање је спроведено применом Чек листа који су конструисани за ову намену: Чек листа за запослене:, Чек листа за родитеље и Чек листа за ученике другог циклуса: У периоду од 15.05.2023. до 30.05.2023. године, наставници, родитељи и ученици су попунили чек листе.

Резултати истраживања:

Самовредновање рада школе - упитник за наставнике Узорак: НАСТАВНИЦИ 15

Резултати су добијени на основу анкете коју је попунило 15 наставника. Следи табеларни приказ добијених података приказан бројчано:

Програмирање, планирање и извештавање		ПРОЦЕНА/ОЦЕНА ОСТАВРЕНОСТИ-	ПРОЦЕНА /ОЦЕНА ОСТВАРЕНОСТИ
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА	СТАНДАРДИ ИНДИКАТОРИ	АНАЛИЗА	
4.1.У школи функционише систем пружања	Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу. 4.1.1.	0% наводи да је нетачно ,13,33%наставника наводи да је у мањој мери тачно 33,33 %наставника наводи да је у већој мери тачно	3,4

подршке свим ученицима.		53,33% да је у потпуности присутно	
	На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.	0% наводи да је нетачно; 6,6 да је тачно у мањој мери; 53,33% наставника наводи да је у већој мери тачно 40% да је у потпуности присутно	3,33
	Наставници помажу ученицима који спорије напредују кроз организовање допунске наставе	0% наводи да је нетачно; 20 % да је тачно у мањој мери; 40% наставника наводи да је у већој мери тачно 40% да је у потпуности присутно	3,2
	Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања.	0% наводи да је нетачно; 13,33% мањој мери тачно 66,66% наставника наводи да је у већој мери тачно 20 % да је у потпуности присутно	3,06
	Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.	0% наводи да је нетачно; 60 % наставника наводи да је у већој мери тачно 40% да је у потпуности присутно	3,33
	У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.	0% наводи да је нетачно; исто толико наводи да је у већој мери тачно 26.66% наставника наводи да је у већој мери тачно 66.66% да је у потпуности присутно 0 %	3.46

	У школи успешно функционише тим за подршку ученицима	0 % наводи да је нетачно;13,33 %наводи да је у мањој мери тачно 60%наставника наводи да је у већој мери тачно 33,33%да је у потпуности присутно	3.26
	У школи промовишемо успех свих ученика	0% наводи да је нетачно; 11.13 да је тачно у мањој мери;11.13 %наставника наводи да је у већој мери тачно 73.33%да је у потпуности присутно	3.6
	У школи функционише систем редовног информисања родитеља о активностима и делатностима школе	5.56% наводи да је нетачно; 26.67%да је тачно у мањој мери;44.44%наставника наводи да је у већој мери тачно 66,66%да је у потпуности присутно	3.6
	Родитељи се редовно информишу о оценама, успеху и подстичу на сарадњу у циљу напредовања ученика	0% наводи да је нетачно;исто толико наводи да је у већој мери тачно 46.66%наставника наводи да је у већој мери тачно 53.33%да је у потпуности присутно	3,53
	Школа сарађује са релевантним институцијама у пружању подршке ученицима.	0% наводи да је нетачно;исто толико наводи да је у већој мери тачно 46.66%наставника наводи да је у већој мери тачно 53.33%да је у потпуности присутно	3.53
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.	У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема,	0% наводи да је нетачно ,13,33%наставника наводи да је у мањој мери тачно 40 %наставника наводи да је у већој мери тачно 46.66% да је у потпуности присутно	3,33

	ненасилна комуникација...)		
	Ваннаставне активности и секције које се организују у школи задовољавају интересовања и потребе ученика	0% наводи да је нетачно; 20 да је тачно у мањој мери;33,33%наставника наводи да је у већој мери тачно 46,66%да је у потпуности присутно	3,26
	У школи се промовишу здрави стилови живота, заштита човекове околине (бављење спортом, шетње, излети, акције уређења околине и радног простора)	0% наводи да је нетачно; 20 % да је тачно у мањој мери; 33,33%наставника наводи да је у већој мери тачно 46,66%да је у потпуности присутно	3,0
	Школа организује посете (музеј, библиотека, галерија...), предавања (ватрогасци, полиција, Дом здравља.	0% наводи да је нетачно;6,6% мањој мери тачно 33,33%наставника наводи да је у већој мери тачно 60 %да је у потпуности присутно	3,53
4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима .	Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група	0% наводи да је нетачно;0%о наводи да је у мањој мери тачно 21,47%наставника наводи да је у већој мери тачно 78,57%да је у потпуности присутно	3.8
	Школа ствара услове за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група	0 % наводи да је нетачно;0 %наводи да је у мањој мери тачно 40%наставника наводи да је у већој мери тачно 60%да је у потпуности присутно	3.6

	Школа кроз различите облике рада пружа помоћ и подршку ученицима којима је то потребно.	0% наводи да је нетачно; 0 да је тачно у мањој мери; 46,66 %наставника наводи да је у већој мери тачно 64.44%да је у потпуности присутно	3,53
	У школи се примењује индивидуализован и приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група.	0% наводи да је нетачно; 0%да је тачно у мањој мери;66,66%наставника наводи да је у већој мери тачно 66,66%да је у потпуности присутно	3.46
	У школи успешно функционише Тим за инклузивно образовање	0% наводи да је нетачно;исто толико наводи да је у већој мери тачно 57,14%наставника наводи да је у већој мери тачно 42,81%да је у потпуности присутно	4.00

Резултати истраживања:

Самовредновање рада школе - упитник за наставнике Узорак: Ученици 54.

Резултати су добијени на основу анкете коју је попунило 54ученика . Следи табеларни приказ добијених података приказан бројчано:

Програмирање, планирање и извештавање		ПРОЦЕНА/ОЦЕНА ОСТАВРЕНОСТИ-	
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА	СТАНДАРДИ ИНДИКАТОРИ	ПРОЦЕНА/ОЦЕНА ОСТАВРЕНОСТИ	
4.1.У школи функционисше	.Школа нам пружа различите врсте помоћи у учењу.	5.45% наводи да је нетачно; 10,91% наводи да је у мањој мери тачно; 52,73% наводи да је у већој мери тачно; 23,64% да је у потпуности тачно.	2,8

систем пружања подршке свим ученицима.	Упознат сам са врстама подршке које школа пружа у учењу...	10,91% наводи да је нетачно; 21,82% наводи да је у мањој мери тачно; 40% наводи да је у већој мери тачно; 23,64% да је у потпуности тачно.	2,69
	Наставници помажу ученицима који спорије напредују кроз организовање допунске наставе.	1,82% наводи да је нетачно; 16,36% наводи да је у мањој мери тачно; 27,27% наводи да је у већој мери тачно; 54,55% да је у потпуности тачно.	3,34
	Када имам проблем у учењу наставници ће ми дати савет како да то превазиђем.	5,45% наводи да је нетачно; 21,82% наводи да је у мањој мери тачно; 29,09% наводи да је у већој мери тачно; 41,82% да је у потпуности тачно.	3,03
	5. Родитељи имају јасан увид у мој успех и понашање у школи.	1,82% наводи да је нетачно; 1,82% наводи да је у мањој мери тачно; 14,55% наводи да је у већој мери тачно; 81,82% да је у потпуности тачно.	3,76
	6. Школа организује посете (музеј, библиотека, галерија...), предавања (ватрогасци, полиција...)	9,09% наводи да је нетачно; 5,45% наводи да је у мањој мери тачно; 25,45% наводи да је у већој мери тачно; 54,55% да је у потпуности тачно.	3,14
	7. Школа нам пружа подршку на преласку из 4. у 5. разред и приликом уписа у средњу школу.	7,27% наводи да је нетачно; 25,45% наводи да је у мањој мери тачно; 23,64% наводи да је у већој мери тачно; 43,64% да је у потпуности тачно.	3,04
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.	8. На часовима одељењске заједнице (одељењски старешина и педагог) нас уче да конструктивно решавамо проблеме, о ненасилној комуникацији...	1,82% наводи да је нетачно; 12,73% наводи да је у мањој мери тачно; 27,27% наводи да је у већој мери тачно; 56,36% да је у потпуности тачно.	3,35
	9. Школа организује различите ваннаставне активности (Новогодишњи вашар, такмичења, изложбе...)	9,09% наводи да је нетачно; 9,09% наводи да је у мањој мери тачно; 32,73% наводи да је у већој мери тачно; 49,09% да је у потпуности тачно.	3,22

	10. Ванагаставне активности и секције које се организују у школи задовољавају моја интересовања и потребе.	18,18% наводи да је нетачно; 21,82% наводи да је у мањој мери тачно; 32,73% наводи да је у већој мери тачно; 29,09% да је у потпуности тачно.	2,76
	11. У школи се промовишу здрави стилови живота, заштита човекове околине (бављење спортом, шетње, излети, акције уређења околине и радног простора)	14,55% наводи да је нетачно; 16,36% наводи да је у мањој мери тачно; 21,82% наводи да је у већој мери тачно; 43,64% да је у потпуности тачно.	2,87
	12. Школа пружа помоћ у усмеравању професионалног развоја приликом уписа у средњу школу.	7,27% наводи да је нетачно; 7,27% наводи да је у мањој мери тачно; 34,55% наводи да је у већој мери тачно; 49,09% да је у потпуности тачно.	3,22
	13. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит.	3,64% наводи да је нетачно; 10,91% наводи да је у мањој мери тачно; 27,27% наводи да је у већој мери тачно; 56,36% да је у потпуности тачно.	3,33
4.3. У школи функционисае систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.	14. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група (сиромашни, националне мањине, деца са здравственим проблемима)	5,45% наводи да је нетачно; 18,18% наводи да је у мањој мери тачно; 29,09% наводи да је у већој мери тачно; 47,27% да је у потпуности тачно.	3,18
	15. Школа кроз различите облике рада пружа помоћ и подршку ученицима којима је то потребно.	1,82% наводи да је нетачно; 18,18% наводи да је у мањој мери тачно; 40% наводи да је у већој мери тачно; 41,82% да је у потпуности тачно.	3,25
	16. Талентованим ученицима су омогућени посебни облици рада ван редовне наставе – додатна настава, секције...	25,45% наводи да је нетачно; 16,36% наводи да је у мањој мери тачно; 27,27% наводи да је у већој мери тачно; 30,91% да је у потпуности тачно.	2,64

Резултати истраживања:

Самовредновање рада школе - упитник за наставнике Узорак: Родитељи 74 (око 60%)

Резултати су добијени на основу анкете коју је попунило 74 родитеља
. Следи табеларни приказ добијених података приказан бројчано:

Програмирање, планирање и извештавање		ПРОЦЕНА/ОЦЕНА ОСТАВРЕНОСТИ-	
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА	СТАНДАРДИ ИНДИКАТОРИ И	АНАЛИЗА	
4.1. У школи функционисање систем пружања подршке свим ученицима.	Школа нам пружа различите врсте за пружање подршке ученицима у учењу	2,70% наводи да је нетачно; 8.10% наводи да је у мањој мери тачно; 25.67% наводи да је у већој мери тачно; 63,51% да је у потпуности тачно.	3,48
	Упознат сам са врстама подршке које школа пружа у учењу...	4,05% наводи да је нетачно; 9,45% наводи да је у мањој мери тачно; 24,32% наводи да је у већој мери тачно; 62,16% да је у потпуности тачно.	3,44
	Наставници помажу ученицима који спорије напредују кроз организовање допунске наставе.	1,35% наводи да је нетачно; 9,45% наводи да је у мањој мери тачно; 21,62% наводи да је у већој мери тачно; 67,56% да је у потпуности тачно.	3,55
	Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима.	1,35% наводи да је нетачно; 8,10% наводи да је у мањој мери тачно; 24,32% наводи да је у већој мери тачно; 66,21% да је у потпуности тачно.	3,45
	На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима	2,70% наводи да је нетачно; 10,81% наводи да је у мањој мери тачно; 24,32% наводи да је у већој мери тачно; 62,16% да је у потпуности тачно	3,45
	У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.	1,35% наводи да је нетачно; 0% наводи да је у мањој мери тачно; 24,32% наводи да је у већој мери тачно; 74,32% да је у потпуности тачно.	3,71
	Имам добру сарадњу са одељењским старешином свог детета	1.35% наводи да је нетачно; 1,35% наводи да је у мањој мери тачно; 1.355% наводи да је у већој мери тачно; 95,94% да је у потпуности тачно.	3,71
	Знам коме у школи да се обратим за различите информације	1.35% наводи да је нетачно; 0% наводи да је у мањој мери тачно; 8.10% наводи да је у већој мери тачно; 90,54% да је у потпуности тачно	3,87
4.2. У школи се подстиче	У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање	1,35% наводи да је нетачно; 1,35% наводи да је у мањој мери тачно; 29,72% наводи да је у већој мери тачно; 67,56% да је у потпуности тачно.	3,63

лични, професионални и социјални развој ученика.	проблема, ненасилна комуникација...)		
	Ваннаставне активности и секције које се организију у школи задовољавају потребе мог детета	1,35% наводи да је нетачно; 8,10% наводи да је у мањој мери тачно; 32,43% наводи да је у већој мери тачно; 58,10% да је у потпуности тачно.	3,47
	У школи се промовишу здрави стилови живота, заштита човекове околине (бављење спортом, шетње, излети, акције уређења околине и радног простора)	1,35% наводи да је нетачно; 9,45% наводи да је у мањој мери тачно; 13,51% наводи да је у већој мери тачно; 75,67% да је у потпуности тачно.	3,63
	Школа пружа помоћ у усмеравању професионалног развоја приликом уписа у средњу школу.	1,35% наводи да је нетачно; 1,35% наводи да је у мањој мери тачно; 17,56% наводи да је у већој мери тачно; 79,72% да је у потпуности тачно.	3,75
	Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит.	1,35% наводи да је нетачно; 0% наводи да је у мањој мери тачно; 14,86% наводи да је у већој мери тачно; 83,72% да је у потпуности тачно.	3,81
4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима.	Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група	1,35% наводи да је нетачно; 4,05% наводи да је у мањој мери тачно; 16,21% наводи да је у већој мери тачно; 78,37% да је у потпуности тачно	3,71
	У школи се примењује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група.	1,35% наводи да је нетачно; 2,70% наводи да је у мањој мери тачно; 18,91% наводи да је у већој мери тачно; 77,02% да је у потпуности тачно.	3,68
	Школа кроз различите облике рада пружа помоћ и подршку ученицима којима је то потребно.	2,70% наводи да је нетачно; 1,35% наводи да је у мањој мери тачно; 22,97% наводи да је у већој мери тачно; 72,97% да је у потпуности тачно.	3,66
	Талентованим ученицима су омогућени посебни облици рада ван редовне наставе – додатна настава, секције...	1,35% наводи да је нетачно; 5,40% наводи да је у мањој мери тачно; 22,97% наводи да је у већој мери тачно; 70,27% да је у потпуности тачно.	3,62

Закључци

- Стандард 4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима процењен је високим оценама од све три стране (и ученици у родитељи и наставници).

Интересантно је да су родитељи у највишим % проценили ове показатеље оценом 4, потом ученици а наставници су се изјаснили позитивно али се у њиховим проценама више има оцена 3 него код родитеља и ученика.

Стандард 4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика такође је процењен оценама 3 и 4 од све три интересне групе. Индикатор „На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности“, је и даље, показало се, слаба страна у нашој школи.

Стандард 4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима проењен је такође оценама 3 и 4 и то за ученика из осетљивих група. Слабија страна се показала када су у питању ученици са изузетним способностима, па треба унапредити механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и стварати услове за њихово напредовање (акцелерација; обogaћивање програма).

Као крајњи закључак утврдили смо да у области Подршка ученицима нас и родитељи и ученици процењују високим оценама 3 и 4, а да су нам слабе стране допбро испланиране ваннаставне активности у складу са интересовањима ученика као и рад са ученицима са изузетним способностима.

Координатор тима Слађана Голубовић

7.4.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ИНКЛУЗИВНОГ ОБРАЗОВАЊА

ЧЛАНОВИ :

Р.бр.	Име и презиме	Занимање	Функција
1.	Марија Петровић	професор музичке културе	координатор
2.	Маријана Пушић	педагог	члан
3.	Ана Нинић	педагог	члан
4.	Ана Лукић	директор	члан
5.	Луција Тасић	проф.разредне наставе	члан
6.	Бојана Белушевић	проф.разредне наставе	члан
7.	Маја Миливојевић	проф. руског језика	члан
8.	Слађана Матић	проф.српског језика	члан
9.	Слађана Голубовић	проф. биологије и хемије	члан
10.	Ана Пантелић Којић	наставник математике	члан

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Израда Школског плана акције за ИО	август	Чланови тима	Урађен план

Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка	септембар	Чланови тима	Записник
Израда педагошког профила	током године и по потреби	Чланови тима	Упознавање одељењских старешина са израдом педагошког профила
Предавање педагошког профила	током године	Чланови тима	Урађен и предак педагошки профил ученика
Израда ИОП- а	у току првог месеца у полугодишту	Чланови тима	Предате табеле предметних наставника
Праћење постигнућа ученика који раде по ИОП- у	током године	Чланови тима	Упознавање свих чланова Наставничког већа са добијеним резултатима и активностима за унапређење вредноване области
Праћење, евалуација и корекција плана	крај првог полугодишта	Чланови тима	Записник
Праћење, евалуација и корекција ИОП-а	током године, крај првог полугод. и другог полугод.	Чланови тима	Састанак ИОП Тима и записник

Координатор тима за ИОП Марија Петровић, професор музичке културе

7.5.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ТИМА ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА

Р.бр	Име и презиме	Занимање	Функција
1.	Александра Петровић	учитељ	координаор
2.	Ана Нинић	педагог	стални члан
3.	Бојана Белушевић	учитељ	стални члан
4.	Љубица Исаиловић	учитељ	стални члан
5.	Марија Петровић	наставник музичке културе	стални члан
6.	Жика Обућина	наставник физичког васпитања	стални члан
7.	Слађана Голубовић	наставник биологије	стални члан
8.	Милица Ранковић	наставник ликовне културе	стални члан

ЦИЉЕВИ РАДА:

- подршка ученицима који имају проблеме у напредовању
- подршка ученицима у адаптацији на нови разред и нову средину

➤ сарадња са родитељима

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/АКТИВНОСТ И	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИ ЈЕ	НОСИОЦИ	АКТИВНОСТ
Конститутивни састанак	Школске 2022/23.	тим	
Упознавање ОВ петог разреда са ученицима којима је потребна додатна подршка у раду	30.8.2022.	тим ОВ петог разреда	Ученицима петог разреда пружена је подршка кроз разговоре, ради лакше адаптације на предметну наставу.
Идентификовање и пружање помоћи ученицима првог разреда коме је потребна подршка у учењу	прво и друго полугодиште	тим учитељ првог разреда старатељ	У првом разреду два ученика је показало слабо напредовање у учењу. У другом полугодишту учитељ је у даљем раду са њима, радио индивидуализованим приступом рада.
Подићи ниво подршке ученицима у прилагођавању школском животу	прво и друго полугодиште	тим	У 7. разреду једном ученику је организована подршка, прилагођавању новој средини и правилима понашања.
Подићи ниво подршке ученицима који имају потешкоће у учењу	прво и друго полугодиште	тим	У току школске године, идентификовани су ученици који имају потешкоћа у учењу и напредовању. Са њима је педагошко школе, Ана Нинић, радила индивидуално. Поводом слабог напредовања једног ученика 6. разреда и једне ученице 7. разреда организована је подршка у савладавању наставног градива.
Подићи ниво подршке ученицима који имају интелектуалне, адаптивне и здравствене проблеме			Ученику четвртог разреда пружена је подршка у интелектуалним, адаптивним и здравственим тешкоћама. У 7. разреду троје ученика је такође имало све видове подршке кроз разговор са педагогом.

У току другог полугодишта, педагог школе, је одржала два предавања: Превенција насиља и предавање о менталном здрављу (8. разред).

Координатор тима: Александра Петровић

7.6.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

ЧЛАНОВИ :

Р.бр.	Име и презиме	Занимање	Функција
1.	Светлана Ђурић	проф. географије	координатор
2.	Ана Лукић	директор школе	члан
3.	Маријана Пушић	педагог	члан
4.	Ана Нинић	педагог	члан
5.	Весна Сировљевић	проф. разредне наставе	члан
6.	Данијела Табаковић	проф. разредне наставе	члан
7.	Ана Пантелић-Којић	проф. математике	члан
8.	Иван Гентић	проф. физичког	члан
9.	Радиша Вилотијевић	проф. историје	члан
11.	Панић Милош	родитељ	члан
12.	Богдан Голубовић	ученик	члан

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Конституисање тима и подела задужења.	Септембар, 2022.	Директор	Конституисан тим, подељена задужења.
Израда Плана и програма рада за школску 2022/2023.	Септембар, 2022	Тим	План и програм рада чини саставни део Годишњег програма рада школе.
Усаглашавање свих школских аката који се тичу заштите и безбедности ученика.	Септембар, 2022	Секретар	Усаглашени и доступни свим актерима живота у школи.
Састанак Тима(10. септембар) због промене координатора.	10. септембар, 2022	Тим	Промена координатора Тима
Сагледавање безбедносне ситуације у школи.	Септембар, 2022	Тим	Одређен ниво безбедности ученика у школи.

Успостављање сарадње са МУП-ом у циљу установљавања процедуре реаговања у случајевима насиља и обавештавања надлежних служби и лица.	Октобар, 2022	Тим	Списак особа запослених у МУП-у задужених за контакт са школом.
Дефинисање Правила понашања са ученицима.	Октобар, 2022	Тим, одељењске старешине свих ученика	Правила понашања ОЗ
Дефинисање интерних поступака и процедура у ситуацијама сумње и појаве насиља са дефинисаним улогама и одговорношћу у примени истих.	Октобар, 2022	Тим	Усвојени поступци и процедуре у случајевима сумње или појаве насиља, злостављања и занемаривања деце и ученика.
Информисање свих интересних група о садржају Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама.	Октобар, 2022	Одељењске старешине, педагог	Ученици, родитељи и запослени у школи упознати су са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.
Одржан састанак Тима, због насилне ситуације	10. новембар, 2022	Сви чланови Тима, одељенски старешина, као и ученици који су учествовали у насилној ситуацији и њихови родитељи.	Донете одлуке о последицама које ће се сносити, у складу са правилником о насиљу.
Обележавање светског Дана толеранције вршњачком едукацијом.	16. новембар, 2022	Педагог, УП	Ученици не показују дискриминативно понашање.
Представници МУП-а	Децембар, 2022	Јелена Петровић	Деца свих узраста су присутна на друштвеним

одржали су предавање на тему: "Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа".			мрежама, а ни они ни њихови родитељи нису свесни ризика и опасности које вребају на интернету. Стога је ово предавање било врло едукативно и корисно за ученике.
Одржан састанак Тима, због насилне ситуације	12. децембар, 2022		Донете одлуке о последицама које ће се сносити, у складу са правилником о насиљу.
Припрема извештаја о раду Тима на крају првог полугодишта.	Децембар, 2022	Тим	Извештај
Пружање помоћи ученицима у решавању индивидуалних проблема или проблема са другима.	Континуирано током школске године	Педагог, одељењске старешине	Саветодавни рад у циљу превазилажења проблема.
Припрема Дана школе	Март, 2023	Ученици, наставници	
Састанак Тима: Евидентирано је да од почетка другог полугодишта није било насиља у школи. Наставља се са превенцијама насиља	24. март, 2023	Тим	Евидентирано је да од почетка другог полугодишта није било насиља у школи. Наставља се са превенцијама насиља
Предавање Превенција вршњачког насиља. Обухваћена је и тема Како се заштитити на интернету-дигитално насиље	31, март, 2023	Педагог Ана Нинић	Развијање свести о насиљу, како га спречити и мерама превенције, као и развијање свести о насиљу на интернету и како се заштитити.
Одржан састанак Тима, због насилне ситуације	28. април. 2023	Сви чланови Тима, одељенски старешина, као и ученици који су учествовали у насилној ситуацији и њихови родитељи.	Донете одлуке о последицама које ће се сносити, у складу са правилником о насиљу.

На часовима одељењског старешине ученици су дискутовали о следећим темама: стрес, насиље, род и пол као извор дискриминације, опасности које вребају са интернета, агресивност и како је сузбити, лаж, однос одраслих према деци, подсмех и ругање, конфликти и њихово разрешавање, повезаност мисли и осећања, злоупотреба психоактивних супстанци и др.	Континуирано током школске године	Одељењске старешине, педагог	Развијање свести о насиљу и мерама превенције.
Евалуација рада Тима и извештавање на седници Наставничког већа.	26.јун. 2023	Тим, директор, чланови Већа	Закључено је приликом израде Годишњег извештаја да је Тим за заштиту ученика од насиља активно обављао све предвиђене активности и благовремено деловао на спречавање насиља. По свим питањима Тим, као и цела школа, има изванредну сарадњу са свим надлежним институцијама у граду и околини и до сада је та сарадња давала само позитивне резултате, било на превенцији, било на решавању насталих проблема.

Координатор Тима: Светлана Ђурић

7.7.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВРШЊАЧКОГ ТИМА ШКОЛЕ

ЧЛАНОВИ ВРШЊАЧКОГ ТИМА:

Ред.бр.	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЗАНИМАЊЕ	ФУНКЦИЈА
1.	Ана Нинић	Педагог	Координатор
2.	Милица Бошњакковић 5-1	Ученик	Члан тима
3.	Душан Митровић 5-1	Ученик	Члан тима
4.	Магдалена Пантић 6-1	Ученик	Члан тима
5.	Николина Јовичић 6-1	Ученик	Члан тима
6.	Ђурђа Митровић 7-1	Ученик	Члан тима
7.	Николина Јездић 7-1	Ученик	Члан тима
8.	Исидора Обућина 7-2	Ученик	Члан тима
9.	Лука Расулић 7-2	Ученик	Члан тима
10.	Милица Кузмановић 8-1	Ученик	Члан тима
11.	Данило Гођевац 8-1	Ученик	Члан тима

ЦИЉЕВИ РАДА: Помоћ вршњацима да сагледају проблеме и конфликте; сагледају разлоге који доводе до конфликта; схвате начине превазилажења и изласка из конфликтних ситуација; расту и развијају се учећи на непосредном искуству; живе заједно уважавајући међусобне разлике. Све активности тима су усмерене на пружање помоћи у заштити од насиља и промоцији ненасилне комуникације.

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Први састанак Вршњачког тима Конституисање тима Договор око планова рада и активности Доношење или ревидирање постројећих одељенских правила понашања.	24.10.2022.	Координатор и чланови тима	Конституисан тим Договорени планови рада Активно учешће чланова тима у оквиру ЧОСа при доношењу правила
Други састанак Вршњачког тима Припреме активности поводом обележавања међународног дана толеранције	9.11.2022.	Координатор и чланови тима	Прављење панона

Обележавања међународног дана толеранције	16.11.2022.	Координатор и чланови тима	Неговање правих вредности, другарства, толеранције и спремности да се другоме помогне
Трећи састанак Анализа рада Вршњачког тима у току првог полугодишта, договор око даљих активности	28.12.2022.	Координатор и чланови тима	Прикупљање идеја и материјала, израда презентације – вршњачко насиље
Четврти и пети састанак Прављење презентације за предавање „Превенција вршњачког насиља“ Припрема упитника за ученике о вршњачком насиљу	3.2.2023. 6.2.2023.	Координатор и чланови тима	Прикупљање идеја и материјала, израда презентације – вршњачко насиље Састављање упитника
Спровођење анкетања ученика о присутности насиља у школи	Март 2023.	Координатор и чланови тима	Урађена анализа, представљена на предавању и Наставничком већу
Предавање за ученике од 3. до 8.разеда Превенција вршњачког и дигиталног насиља	31.3. 2023.	Координатор и чланови тима	

Координатор- Ана Нинић, педагог

VIII ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА ВАСПИТНОГ РАДА

8.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈА

Професионална оријентација је једна од битних областиваннаставног рада у основној школи која у великој мери доприноси остваривању циљева основног образовања. У том смислу се пред основну школу као битан захтев поставља рад на систематском и континуираном професионалном усмеравању развоја ученика.

На почетку школске године сачињен је Програм професионалне оријентације за школску 2022/ 2023. годину. Исти је саставни део Годишњег плана рада школе.

Остваривање програма професионалне оријентације реализовано је у оквиру часова одељенске заједнице, кроз редовну наставу, радионице, кроз све облике ваннаставних активности и то организовањем разговора, предавања, упознавањем свих корисних извора информација. Ученици су са одељенским старешином, предметним наставницима и педагогом кроз занимљиве радионице открили своја интересовања, таленте и упознали се са светом рада и системом образовања и васпитања и постали свесни за планирање свог професионалног развоја и доношења реалних одлука у вези са избором занимања.

ЧЛАНОВИ :

Р.бр.	Име и презиме	Занимање	Функција
1.	Ана Пантелић Којић	Наставник математике	координатор
2.	Маријана Пушић	педагог	члан
3.	Ана Нинић	педагог	члан

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Договор о раду	септембар	- чланови тима	- урађен годишњи план рада професионалне за 2022/23. годину
Радионица програма ПО „Интересовања, очекивања/могућнос ти, „ групни рад са ученицима – Помоћ и разговор око избора средње школе	Септембар, октобар	- педагог Ана Нинић	Помоћ да се ученици лакше оријентишу и изаберу прави пут за наставак свог школовања.

Упознавање ученика и родитеља са активностима у оквиру професионалне оријентације	Новембар, децембар	- одељењски старешина	Активности су реализоване на часовима одељенске заједнице за ученике и на родитељским састанцима за родитеље
Састанак са родитељима ученика осмог разреда	Новембар, децембар	- одељењски старешина - наставник информатике	Пружене потребне информација родитељима
Спровођење тестирања професионалних интересовања	Децембар	- педагог	
Разговор са ученицима осмог разреда о избору трећег предмета на завршном испиту	Новембар, децембар	- одељењски старешина - педагог	
Помоћ и разговор око избора средње школе	мај	педагог	Договорени индивидуални разговори
Посета Средњој техничкој школи у Ваљеву	април	одељењски старешина	
Посета Средњој пољопривредној школи са домом ученика у Ваљеву	мај	одељењски старешина	

Координатор: Ана Пантелић Којић

**8.2.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ
ЕКО ШКОЛА "ДРАГОЉУПЧЕ"**

ЧЛАНОВИ :

Р.бр.	Име и презиме	Занимање	Функција
1.	Милена Страхињић	наставник разредне наставе	члан
2.	Весна Сировљевић	наставник разредне наставе	члан
3.	Слађана Голубовић	наставник хемије и биологије	заменик координатора
4.	Ана Лукић	директор школе	члан
5.	Бојана Белушевић	наставник разредне наставе	члан
5.	Јелена Филиповић	помоћно - технички радник школе	члан
6.	Радина Обрадовић	помоћно - технички радник школе	члан
7.	Слађана Јездић	помоћно - технички радник школе	члан
8.	Велисав Жарковић	родитељ	члан
9.	Јелена Панић	родитељ	члан
10.	Ивана Радојевић	родитељ	члан
11.	Владимир Вићентијевић	родитељ	члан
12.	Јована Спасић	ученик	члан
13.	Тијана Вићентијевић	ученик	члан
14.	Тијана Јездић	ученик	члан
15.	Луција Тасић	наставник разредне наставе	координатор

РЕАЛИЗОВАНИ САДРЖАЈИ/ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ	ИСХОДИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Рециклажом тканине до лутака- израда лутака за еколошку представу "Прича из циркуса"	Септембар 2022.	Ученици 4.разреда из Драчића и учитељица Луција Тасић	Да ученици схвате да није сав отпад смеће и да се рециклажом могу добити функционални и естетски предмети.
Обележавање Светског дана заштите животиња	4. 10. 2022.	Ученици млађих разреда, учитељице	Развијање љубави према домаћим и дивљим животињама; Гајење и брига о кућним љубимцима; Развијање осећаја одговорности за животињски свет;
Квиз за ученике 1. и 2. разреда		Ученици 1. и 2. разреда и учитељице Катарина Павловић и Луција Тасић	
Луткарска представа "Прича из циркуса"		Ученици 4.разреда из Драчића и учитељица Луција Тасић	
Литерарни конкурс: "Моја омиљена животиња"		Ученици млађих разреда, учитељице Катарина Павловић и Луција Тасић	
Објављен пост на сајту Чувари равнице:Еколошке активности поводом Светског дана заштите животиња у ОШ"Драгољуб Илић" из Драчића	9.10.2022.	Луција Тасић	Промоција еколошких активности у нашој школи, неговање и развијање еколошких вредности.
Постављање хранилица и појилица за птице	25.10.2022.	Ученици 4.разреда и учитељица Луција Тасић	Развијање љубави и емпатије према птицама станарицама.
Сађење јелке у школском дворишту	29.12.2022.	Наставница Светлана Ђурић	Развијање љубави према биљкама.

Еко Нова година Активности: - Новогодишњи вашар - Литерарни конкурс- "Причала ми је новогодишња јелка"	30.12. 2022.	Ученици млађих разреда и ученици 6. разреда Луција Тасић	Циљ конкурса је да се одраслима укаже да не секу јеле у време новогодишњих празника, јер тиме чине огромну штету природи. Прављење функционалних и естетских новогодишњих украса од материјала за рециклажу и природних материјала.
Објављени постови о еколошком литерарном конкурсу на сајтовима Чуvari равнице и Керефеке.	02.01.2023.	Луција Тасић	Промоција Еко школе "Драгољупче" и неговање еколошких навика.
Дан планете Земље -Еколошки маскенбал	21.04.2023.	Ученици млађих разреда и учитељице. Родитељи ученика су учествовали у прављењу маски и костима.	Циљ маскенбала је да деца својим костимима, маскама и еко порукама укажу одраслима: - на могућност рециклаже и да није сав отпад смеће; -да не загуђују природу; -да не секу неконтролисано шуме и да не уништавају шумски биодиверзитет; -да не користе у прекомерној количини хербициде и пестициде;
Еколошка представа: Од незналица до свезналица	21.04.2023.	Ученици 4. разреда и учитељица Луција Тасић.	Едукативна еколошка представа која има за циљ подстицање еколошког понашања и чување здравља.

Координатор Еко тима школе и Еко школе "Драгољупче" Луција Тасић

8.3.ИЗВЕШТАЈ КУЛТУРНИХ И ЈАВНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Реализоване активности	Време реализације	Носиоци активности
1. Пријем првака у Дечији савез	септембар	одељењске старешине, педагог, директор
2.Обележавање Дечије недеље	октобар	одељењске старешине
3. Обележавање Међународног дана толеранције	новембар	одељењске старешине, вршњачки тим, педагог
4.Новогодишњи базар	Децембар/јануар	Сви ученици школе
5.Свети Сава, школска слава	јануар	Ученици старијих разреда, Слађана Матић, Марија Којић, Ксенија Мутић
6.Приредба поводом обележавања 8.марта	март	Ученици млађих разреда, одељењске старешине
7.Прослава Дана школа	март	Ученици старијих разреда, Слађана Матић, Марија Којић, Ксенија Мутић, Ана Лукић
8.Обележавање Дана планете Земље	април	Ученици млађих разреда, одељењске старешине
9.Посета Народног музеја и Модерне галерије	мај	Ксенија Мутић

8.4.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

У току целе школске године посвећује се пажња активностима социјалне заштите ученика које су обухватале остварење следећих задатака:

- Прикупљене социјалне карте одељења,
- Обављени систематски лекарски прегледи ученика 1., 3., 5. и 7. разреда.
- Контролни преглед ученика 2., 4., 6. и 8. разреда.
- Прикупљени подаци о здравственом стању ученика 1., 3., 5. и 7. разреда евидентирани на систематском лекарском прегледу и здравственом стању ученика 2., 4., 6. и 8. разреда евидентирани на контролном лекарском прегледу.
- Током целе године остварена сарадња са другим службама по потреби (Дом здравља, Центар за социјални рад...)

8.5.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Познавање породичне средине је полазна основа у тумачењу емоционалних и социјалних потреба ученика и основа је за помоћ у решавању проблема учења и понашања.

Стално настојимо да успоставимо успешну и садржајну сарадњу са родитељима која представља битан предуслов за ефикасно деловање на развој ученика.

Школа планом рализује сталну сарадњу са родитељима, односно старатељима, редовно их обавештава о унапређивању образовно-васпитног рада, заједничком педагошком деловању и другим питањима од интереса за школу и ученике.

Родитељи се подсећају да су дужни да помажу школи на тај начин што ће се интересовати за рад своје деце, како у школи, тако и ван ње.

Родитељи који нису показивали интересовање за рад и напредовање свог детета, одељенски старешина је писмено обавештавао позивом на договор о мерама које треба предузети у зависности од потребе. Сарадња са родитељима се остваривала кроз:

Индивидуалне разговоре – и разменом мишљења педагога, одељенских старешина и наставника са родитељима о напредовању и понашању ученика у породици и школи, проблемима и тешкоћама у њиховом психофизичком и социјалном развоју, ради усклађивања васпитних утицаја.

На почетку школске године школски педагог је у сарадњи са одељенским старешинама прикупљао податке од родитеља неопходне за сарадњу, приликом тестирања будућих првака такође су прикупљени подаци.

Групни рад– са родитељима ученика код којих су се јављали слични проблеми, ради размене искуства и налажења адекватних решења.

Родитељске састанке –Због тренутне епидемиолошке ситуације није било већих окупљања у школи

Савет родитеља- представљају родитељи ученика сваке одељенске заједнице, са мандатом од једне године. Савет родитеља школе, има чланова колико и одељења. На првим родитељским састанцима изабрани су нови чланови Савета родитеља.

Породица као најбитнија подршка школи има велику улогу у наставном процесу, тиме се прибегава укључивању родитеља у наставни процес и континуирано информисање о важним активностима школе. Остварен је и један од циљева школе који се односи на активно укључивање родитеља и у ваннаставне активности, тако да су родитељи били подршка у оквиру обележавања: Дечије недеље, школске славе, хуманитарног рада и спортских активности које су свакако обележиле школску годину.

Реализоване активности	Носиоци активности	Време реализације
Упознати родитељи и прикупљени податаци неопходни за сарадњу.	Одељенске старешине, педагог.	Септембар
Формиран Савета родитеља.	Родитељи, одељенске	Септембар

	старешине, директор	
Укључивање родитеља у наставни процес: Информисање родитеља о важним активностима школе	Одељенске старешине, Педагог	Током школске године
Едукација родитеља о начину учествовања у наставном процесу, на родитељским састанцима, предавањима, семинарима ...	Одељенске старешине	Током школске године
Укључивање родитеља у реализацију различитих активности школе (Дечија недеља, прослава Нове године, школска слава, Дан школе, хуманитарни рад, екскурзије, настава у природи, спортске активности).		Током школске године
Подизање педагошко-психолошке културе родитеља (предавања за родитеље и саветодавни рад).	Педагог	Током школске године

8.6. САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

У овом подручју оставрили смо сарадњу са следећим институцијама локалне заједнице: Центар за социјални рад, Здравствени центар Ваљево, Завод за заштиту јавног здравља, Полицијска управа Ваљево, Домом културе, Школском управом Ваљево, Народни музеј Ваљево, касарна Живојин Мишић, путујућа позоришта, истраживачком станицом Петница и СРЦ – Петница .

Екипа Дома здравља из Ваљева у октобру обавила је систематски преглед и екипа стоматолога обавила је преглед зуба ученицима наше школе.

Током целе школске године обавља се размена информација о ученицима, корисницима услуга Центра за социјални рад

Полицијска управа Ваљево реализовла је предавање за ученике наше школе у децембру – "Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа".

IX ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА РАЗВОЈА И УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ И ЗАПОСЛЕНИХ

9.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ОБЕЗБЕЂИВАЊА КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ

ЧЛАНОВИ ТИМА:

Руководилац Тима : Ана Пантелић Којић (наставник математике)

Чланови : Ана Лукић – директор школе

Ана Нинић – педагог

Маријана Пушић – педагог

Светлана Ђурић – наставник географије

Весна Сировљевић – наставник разредне наставе

Драган Гођевац – родитељ

Јована Спасић – ученик

Жељко Ђурашиновић - локална самоуправа

Време реализације	Активности	Начин праћења	Носиоци реализације
Септембар	- Усвајање плана Тима; - Разматрање Извештаја рада школе за школску 2021/2022; - Разматрање остваривања Школског програма; - Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023; - Анализа усклађености рада Стручних већа, Тимова и Актива школе; - Разматрање плана обогаченог једносменског рада	Записник Тима	Чланови Тима
Новембар	- Реализација наставе у току првог тромесечја; - Успех ученика и постигнућа у току првог тромесечја и мере за побољшање успеха; - Реализација обогаченог једносменског рада; - Стручно усавршавање; - Посете часовима;	Записник Тима	Чланови Тима

Фебруар	• Праћење напредовања ученика у односу на очекиване резултате; • Анализирање документације – Развојни план школе и Годишњи план школе;	Записник Тима	Чланови Тима
Април	• Анализа циљева и стандарда постигнућа; • Анкетирање родитеља; • Упитник за ученике – Вршњачко насиље;	Записник Тима	Чланови Тима
Јун	• Анализа реализације планираних садржаја; • Анализа сарадње са родитељима и промоција школе; • Анализа циљева и стандарда постигнућа;	Записник Тима	Чланови Тима

Руководилац Тима: Ана Пантелић Којић

9.2.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОГ РАДА

У складу са годишњим планом рада стручних сарадника, педагози школе Маријана Пушић и Ана Нинић, су у периоду од 15.11.2022. до 1.12.2022. у току првог полугодишта и у периоду од 16.3. 2023. до 30.3.2023.године у току другог полугодишта реализовали посете часовима редовне наставе, према најављеном распореду.

Циљеви посета су били следећи:

- праћење реализације наставе
- сагледавање дидактичко-методичке заснованости (оствареност циљева и задатака, временска артикулација, ефикасност примењиваних метода, облика и средстава, активност ученика и наставника итд.)
- праћење напредовања и адаптације ученика првог и петог разреда
- сагледавање прилагођености садржаја програма развојном узрасту ученика, атмосфере у одељењу, мотивације за рад
- праћење формативног и сумативног оцењивања
- праћење понашања на часу ученика и
- праћење реализације индивидуалних образовних планова и напредовања ученика који по њима похађају наставу.

На основу анализе посећених часова, може се уочити следеће:

- ✓ Часови су реализовани у складу са годишњим плановима рада, као и у складу са оперативним плановима за одређени наставни предмет
- ✓ Већина наставника је поседовала наставну припрему за час
- ✓ Ученицима су јасни циљеви часа и зашто то што је планирано треба да науче
- ✓ На свим посећеним часовима остварени су постављени циљеви, задаци, планирани исходи, као и предвиђена временска артикулација
- ✓ Ученици у највећој мери разумеју објашњења, упутства и кључне појмове
- ✓ Наставници на посећеним часовима ефикасно управљају наставним процесом, успешно структурирају и повезују делове часа користећи различите методе
- ✓ У разредној настави уочава се већа разноврсност када је реч о техникама, методама и облицима рада
- ✓ У предметној настави доминира традиционални, фронтални облик рада
- ✓ Наставници најчешће функционално користе постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања
- ✓ У мањем броју случајева уочава се коришћење диференцираног приступа у раду са ученицима и уважавање образовних потреба ученика којима је потребна додатна образовна подршка, а да није реч о ученицима који похађају наставу по индивидуалном образовном плану
- ✓ Већина наставника примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације
- ✓ Наставници прилагођавају темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика
- ✓ На свим посећеним часовима дисциплина је била задовољавајућа
- ✓ Мотивација ученика у разредној настави је задовољавајућа, док је у предметној настави нешто нижег нивоа
- ✓ Већина ученика је спремна да учествује у активностима часа
- ✓ Активности/радови ученика показују да је већина разумела предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.
- ✓ Комуникација наставника и ученика је одмерена, циљана, уз повремене недостатке адекватне повратне информације
- ✓ Наставници примедбе стављају благим тоном, уважавају мишљење ученика
- ✓ Примена Правилника о оцењивању је задовољавајућа када је реч о сумативном оцењивању што се може регистровати и у ЕС Дневнику
- ✓ у ЕС Дневнику најчешће нема уписаних формативних оцена
- ✓ Адаптација и напредовање ученика првог и петог разреда

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА:

- ❖ У предметној настави препоручује се примењивање разноврснијих техника, метода и облика рада, са акцентом на већој активности ученика
- ❖ Подстицати ученике да уче путем открића и решавања проблема, као и константно проверавати да ли су и у којој мери су ученици препознали примену наученог градива
- ❖ Усмеравање интеракције међу ученицима тако да је она у функцији учења (користити питања, идеје, коментаре ученика, подстицати у већој мери вршњачко учење)
- ❖ Подстицати ученике да прикупљају, критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења

- ❖ У већој мери користити разноврсније поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа
- ❖ Континуирано примењивање специфичних задатака/активности/материјала на основу ИОП-а и плана индивидуализације за ученике који похађају наставу по ИОП-у
- ❖ Транспарентније и редовније формативно оцењивање ученика, уз белешку у ЕС Дневник; потребно је да формативна оцена садржи све потребне елементе, уз јасну повратну информацију и препоруку за даље напредовање.

Стручна служба школе

9.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

ЧЛАНОВИ :

1. Марија Матић Грујић- Проф. енгл. језика- координатор
2. Луција Тасић -Проф. разредне наставе -члан
3. Маријана Пушић- Педагог- члан
4. Ана Нинић -Педагог -члан
5. Јелена Стојановић -Проф. физике -члан
6. Радиша Вилотијевић -Проф. историје- члан
7. Небојша Драјић- Проф. веронауке -члан

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ							
ОБЛИК струч. усаврш.	НАЗИВ /ТЕМА	ВРЕМЕ И МЕСТО РЕАЛИ ЗАЦИЈ Е	БРОЈ САТ И/БО ДОВ А	НОС ИОЦ И	НАЧИН УЧЕСТ ВОВАЊ А (улога у активно сти)	ДОКУМ ЕНТ/ДО КАЗ О УЧЕШЋ У, КО ЈЕ ИЗДАО И БРОЈ ПОТВРД Е	ИСХОДИ / ПОКАЗА ТЕЉИ УСПЕШ НОСТИ
Обука	Безбедно коришћењ е дигиталне технологи је - превенциј а дигитално г насиља (Чувам те)	21.9.202 2.	16 бодов а	Ана Нинић Јелена Стојан овић Љиља на Ђурић	Учесник	Чувам те Уверење	

Обука	Обука на даљину „Етика и интегритет	29.11.2022.	8 бодова	Ана Нинић Љиљана Ђурић Милен а Гођева ц Светлана Ђурић Милен а Страхинић Слађана Матић Бојана Белушевић Невен а Јовановић Јелена Стојановић	Присуство	Сертификат	Сертификат издат од стране Агенције за спречавање корупције Републике Србије.
Вебинар	Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији и ризичног понашања деце и младих (Чувам те)	25.6.2023	16 бодова	Јелена Стојановић Невен а Јовановић Љиљана Ђурић	присуство	потврда	Положен је тест знања
Вебинар	Насиље над децом у институцијама за	25.6.2023	16 бодова	Јелена Стојановић	присуство	потврда	Положен је тест знања

	смештај деце и младих у систему социјалне заштите						
Тематски дан	Обележавање међународног дана толеранције	16.11.2022.	4 бода	Ана Нинић	Организатор Учесник	Извештај, фотографије	Ученици заједно са својим вршњацима обележил и тематски дан учествујући у различитим активностима.
Трибина	„Живети усправно“ трибина уочи Светског дана особа са инвалидитетом Друштво за церебралну парализу, Марија Шофранец	2.12.2022. ОШ „Андре Савчић“ Ваљево	2 бода	Ана Нинић	Присуство	Извештај, фотографије, сајт школе	Ученици заједно са својим вршњацима обележил и тематски дан учествујући у различитим активностима.
Предавање	Дигитално насиље за ученике 8. разреда	9.12.2022.	4 бода	Ана Нинић	Реализатор		
Радионице	Професионална оријентација на прелазу у средњу школу	Септембар 2022. 14.10.2023. 12.5.2023.	12 бодова	Ана Нинић	Реализатор		Ученици су упознати са опцијама за даље школовање

Онлајн обука	„Апликација-Самовредновање рада установа“, Академија Филиповић доо, Јагодина	Септембар 2022.	/	Милен а Гођева ц	Присуство	Потврда	
Онлајн обука	„eTwinning ознака квалитета за установе“, Фондација Темпус, Београд	Октобар 2022.	8 сати/ 8 бодова	Милен а Гођева ц	Присуство	Потврда	
Онлајн предавање	„Brainfinity week“	Децембар 2022.	7 сати/ 7 бодова	Милен а Гођева ц	Присуство	Потврда	
Онлајн предавање	„Кишобран као наставно средство“	Децембар 2022.	1 сат/ 1 бод	Милен а Гођева ц	Присуство	Уверење	
Угледни час-ОШ „Прота Матеја Ненадовић“ Бранковина	„Електронски омотач-Распоред електрона по енергетским нивоима атома елемената“	26.10.2022	8 сати/ 8 бодова	Милен а Гођева ц	Носилац активности-организатор	Извештај о часу, писана припрема за час	
Угледни час-	„Својства	14.12.2022	8 сати/	Милен а	Присуство	Уверење	

ОШ „Прота Матеја Ненадовић“ Бранковина	атома угљеника и многобројност органских једињења. “		8 бодова	Гођевац			
Обука	XXXVI САБОР УЧИТЕЉА СРБИЈЕ "УНАПРЕЂИВАЊЕ НАСТАВНЕ ПРАКСЕ КРОЗ РАЗМЕНУ ПРОФЕСИОНАЛНИХ ИСКУСТВА"	27.11.22.	1 бод	Бојана Белушевић Милен а Страхинић Каролина Нешковић	Присуство	Уверење	
Тематски дан	Шта детету треба, да расте до неба	5.10.22.	10 бодова	Милен а Страхинић и Катарина Павловић Александра Петровић и Луција Тасић Бојана Белушевић и Каролина Нешковић	Реализатор	Извештај, фотографије, сајт школе	Ученици заједно са својим вршњацима обележил и тематски дан учествујући у различитим активностима.

Вебин ар	„Да оцена буде огледало знања“	20.10.22.	1 бод	Миле а Стра х инић Алек с андра Петро вић Карол ина Нешко вић	Присуств о	Уверење	
Презен тација	Презентац ија електронс ких учбеника- Клет	11. 2. 2023	1 бод	Бојана Белуш евић	Присуств о	Потврда	
Тематс ки дан	Празници нам стижу	29.12.22. 27.12.22.	10 бодов а	Миле а Стра х инић Алек с андра Петро вић Бојана Белуш евић Луција Тасић	Реализат ор	Извештај, фотограф и-је, сајт школе	Ученици заједно са својим вршњацим а обележил и тематски дан учествујућ и у различити м активност има.
Тематс ки дан	Припрема ње и реализаци ја Новогоди шњег вашара	30.12. 2023.	10 бодов а	Луција Тасић Маја Милив ојевић	Реализат ор	Фотограф ије	Ученици заједно са својим вршњацим а обележил и тематски дан учествујућ и у различити м активност има.
Писањ е поста	Еко Нова година за сајт	30.12. 2023.	5 бодов а	Луција Тасић	Реализат ор	Пост на наведено м сајту	Подизање еколошке свести и

	радија Керефеке						едукација младих.
Писање поста	Еколошке активност и поводом Светског дана заштите животиња у ОШ „Драгољу б Илић“ из Драчића за сајт-Чувари равнице, Нови Сад	9.10. 2022	5 бодова	Луција Тасић	Реализатор	Пост на наведеном сајту	Подизање еколошке свести и едукација младих.
Припремање и реализација еколошког литерарног конкурса (прегледање радова, жирирање)	Причала ми је новогодишња јелка	30.12. 2023	10 бодова	Луција Тасић	Реализатор	Извештај, фотографије, сајт школе	Подизање еколошке свести и едукација младих.
Припрема и извођење представе	Испраћај старе године (сценарио, режија, костими)	30.12. 2023	10 бодова	Луција Тасић	Реализатор	Извештај, фотографије, сајт школе	Ученици кроз занимљиве, додатне активност и прославили нову годину.
Стручни чланак	Игром кроз граматику, Просветн	15.12.2022.	5 бодова	Луција Тасић	Реализатор	Писани чланак	

	и преглед- рубрика:Д ежурно око						
Припр ема и реализ ација тематс ког дана	Дете је дете да га волите и разумете	05.10.20 23.	8 бодов а	Маја Милив ојевић	Реализат ор	Извештај, фотограф и-је, сајт школе	Ученици заједно са својим вршњацим а обележил и тематски дан учествујућ и у различити м активност има.
Литера рни конкур с за ученик е 3. и 4. разред а (прегл едање радова и жирир ање)	Моја омиљена животиња	04.10. 2022.	10 бодов а	Луција Тасић	Реализат ор	Радови ученика, фотограф ије	
Припр емање и извође ње луткар ске предст аве	Прича из цируса	04.10. 2022.	10 бодов а	Луција Тасић	Реализат ор	Извештај, фотограф и-је, сајт школе	Ученици заједно са својим вршњацим а обележил и тематски дан учествујућ и у различити м активност има.
Припр ема и	Домаће или дивље,	04.10. 2022.	5 бодов а	Луција Тасић	Реализат ор	Писани план,	

реализација квиза за ученике 1. и 2. разреда	волимо их све					фотографије	
Припремање приредбе са ученицима 4. разреда и сценарио и режија за луткарску представу коју су извели учитељи „Порочни случај“	Добро дошли прваци	03.10.2023.	10 бодова	Луција Тасић	Реализатор	Извештај, фотографије, сајт школе	
Онлајн обука	„Како водити дисциплинско-васпитни поступак“	Новембар, 2023. године	/	Светлана Ђурић	присуство	Извештај Тима за насиње, злостављање, занемаривање и дискриминацију	
Пројекти образовно-васпитног	У оквиру једносменске обogaћене наставе,	Децембар 2023	20 бода	Светлана Ђурић	Ауторство, координирање	Извештај једносменског-обogaћеног рада	Подизање еколошке свести и едукација младих.

каракт ера у устано ви	донешено је дрво јеле из расадника ЈП „Ерозија“. Ученици су правили накит од еколошки х материјал а, окитили јелку а затим је посадили у школском дворишту .						
Струч ни скуп	Рад у Тиму за насиље, дискрими нацију, занемарив ање и злоставља ње	Школска 2022- 2023	6 бода	Светла на Ђурић	Координ исање	Донешене одлуке о казнама ученика која су учествова ла у насиљу	
Посета устано вам а култур е	Организо вање одласка ученика првог и другог разреда Основне школе „Драгољу б Илић у Матичну библиотеку у „Љубоми р Ненадови ћ“	8. 12. 2022.	3 бода	Невен а Јовано вић Даније ла Табак овић	планира ње, организа ција и анализа активнос ти	Извештај о раду библиоте к ара, Фејсбук страна школе	Сарадња са Матичном библиотек ом, размењива ње искуства, новогоди шња радионица за децу, упознавањ е ученика првог и другог разреда

							са ресурсима Матичне библиотек е и могућношћу учлањења
Активност обележавања значајних датума	Предавање – Сретење државни и верски празник	10.2.2023.	4 бода	Невена Јовановић	помоћ у планирању и организацији, учешће у реализацији и анализа активности	Извештај о раду библиотекар, Фејсбук страна школе	Међупредметна сарадња наставника историје, наставника православне веронауке и школског библиотекара, у циљу обележавања важних датума
Активност обележавања значајних датума	Дан сећања на Доситеја Обрадовића	април 2023.	6 бодова	Невена Јовановић	планирање, организација и анализа активности	Извештај о раду библиотекар, Фејсбук страна школе	Истицање важности Доситеја Обрадовића за нашу културу и национални идентитет
Присуство огледном часу	Тема: Психолошка подршка у време туге, страха и бриге.	18.5.2023.	2 бода		присуство	Потврда о присуству, Удружење за унапређење васпитања и образовања „Креативни	Размењена су искуства у вези с темом.

						центар“, Београд.	
Стручни скуп	Учионица без зидова		1 бод	Слађана Матић Каролина Нешковић	Присуство	Уверење	
Активност обележавања значајних датума	Обележавање Европског дана језика	27. 9. 2022.	6 бодова	Невена Јовановић	Планирање, организација и активности	Извештај о раду библиотеке, Фејсбук страна школе	Прихватање и неговање мултикултуралности и вишејезичности, указивање на сличности и разлике између језика
Посета установама културе	Организовање одласка ученика Основне школе „Драгољуб Илић“ на пројекцију децјег филма „Вучје бобице“	27. 10. 2022.	5 бодова	Невена Јовановић Маја Миливојевић	планирање и организација активности	Извештај о раду библиотеке, фотографије	Ученици су присуствовали пројекцији филма који је отворио овогодишњи Kids fest.
Онлајн обука	Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља	септембар 2022.	16 бодова	Невена Јовановић Марија Петровић	учешће	Потврда о похађању обуке	Положен тест знања

Присуствовање	Одбрана приправничког рада педагога Милице Милановић (Адаптација ученика петог разреда на предметн у наставу)	5. 12. 2022. Основна школа „Андре Савчић“	2 бода	Невена Јовановић	присуство часу	Извештај о раду педагога, фотографије	
Вебинар	Лет кроз дигитални свет 3			Каролина Нешковић	Присуство	Уверење	Унапређење дигиталних компетенција
Вебинар	Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи			Каролина Нешковић	Присуство	Уверење	Унапређење дигиталних компетенција
Припрема и реализација тематског дана	Свети Сава мудра глава	25.1.2023.	8 бодова	Милена Страхинић Луција Тасић Бојана Белушевић	Реализатор		Ученици заједно са својим вршњацима обележил и тематски дан учествујући у различитим активностима.
Трибина	С природом на ти, СУРС	21.2.2023.	1 бод	Милена Страхинић	Присуство	Уверење	

				Бојана Белуш евић			
Припрема и реализација тематског дана	Моја мама, моја вила	08. 03. 2023.	8 бодова	Милен а Страхинић Луција Тасић Маја Миливојевић	Реализатор		Ученици заједно са својим вршњацима обележил и тематски дан учествујући у различитим активностима.
Припремање и реализација приредбе за Дан жена	Моја мама, моја вила	08. 03. 2023.	10 бодова	Луција Тасић Милен а Страхинић	Реализатор		
Пројекти образовно-васпитног карактера у установи	Прављење полица и креирање Луткарског кутка у школи.	фебруар 2023.	10 бодова	Луција Тасић	Реализатор		Путем пројекта ученици развијали креативност и предузетништво.
Припрема и реализација тематског дана	Радост Ускрса	07. 04. 2023.	8 бодова	Луција Тасић Бојана Белуш евић	Реализатор		Ученици заједно са својим вршњацима обележил и тематски дан учествујући у различитим активностима.

Пројекти образовно-васпитног карактера у установи	Наши успеси – зид са диплома генерације 2019/2020 .	фебруар/март 2023.	10 бодова	Луција Тасић	Реализатор		Осврт на протекло школовање
Припрема и реализација Еколошког маскен бала за Дан планете Земље;	Од незналица до свезналица, Припремање и реализација драмске представе	21. 04. 2023.	10 бодова	Луција Тасић	Реализатор		Ученици заједно са својим вршњацима обележил и тематски дан учествујући у различитим активностима.
Рад на промоцији школе: објављивање постова на ФБ страни школе и ауторском блогу Сарадња са медијима ТВ ВА Плус (учествовање у интервјуима).	Учећи друге учимо се и ми	Током школске 2022. и 2023.	10 бодова	Луција Тасић	Реализатор	ФБ страна школе	Промоција рада школе

Онлајн , Струч ни скуп	„Приорит ети школе будућност и — образовне неуронаук е (НТЦ)“.	25.4.23. СУРС	1бод	Милен а Страх инић Бојана Белуш евић	учешће	Уверење	
Онлајн , Струч ни скуп	Конфликт и у породици и поремећај и понашања ученика у школском окружењу , ЗУОВ	10.5.202 3.	1бод	Бојана Белуш евић	учешће	Уверење	
Онлајн , Струч ни скуп	Уз учитеља вежбам, растем и развијам се, СУРС	16.5.23.	1бод	Даније ла Табак овић Бојана Белуш евић Милен а Страх инић	учешће	Уверење, Завод за унапређи вање образова ња и васпитањ а, број: 539- 4/2023	
Онлајн , Струч ни скуп	И у дигитално м свету професио нално, трибина СУРС	6/9.6.23.	1бод	Даније ла Табак овић Бојана Белуш евић Милен а Страх инић	учешће	Уверење, Завод за унапређи вање образова ња и васпитањ а, број: 631- 4/2023	
Онлајн обука	Обука за дежурне наставник е на Завршном испиту школске 2022/2023 .	12.6.202 3.	8 бодов а	Даније ла Табак овић Милен а Страх инић	учешће	Потврда о похађању обуке	Положен тест на крају обуке.

	на платформ и Пасош за учење - ШКОЛЕ			Љубица Исаиловић			
Онлајн обука	Супервизор на пробном испиту у ОШ „Драгољуб ИлићДрачић”	март 2023.	1 бод	Бојана Белушевић	учешће		
Онлајн обука	Примена апликације за прегледање отворених задатака на завршном испиту, државној матури	17.6.2022.		Јелена Стојановић Светлана Ђурић Ана Пантелић Којић Слађана Матић	учешће	Уверење, 2022 / 17-450-20882 Решење министра, број: 611-00-00359/2020-03.	
Онлајн, Стручни скуп	Учимо заједно- Од вртића ка школи, трибина	21.3.2023.	1 бод	Данијела Табаковић Бојана Белушевић Миленка Страхинић	учешће	Уверење, Завод за унапређивање образовања и васпитања, број: 239-4/2023, Број уверења 2023 / 32-65-6318	
Такмичења	Припрема ученика за такмичења	током године	4 бода	Маја Миливојевић			

Посета устано вама култур е	Одлазак ученика на манифест ацију «Стазама наших предака» у Руском дому у Београду	6. 3. 2023.		Маја Милив ојевић	Реализат ор		
Припр ема и реализ ација додатн их активн ости	Организа ција квиза руског језика	6. 6. 2023.		Маја Милив ојевић	Реализат ор	Фотограф ије, писани план активност и	
Рад на промо цији школе	Вођење летописа школе	током школске године		Маја Милив ојевић	Реализат ор		летопис
Презен тација	Излагање на Седници наставнич ког већа (Директор ка) Наставни чко веће	26.08.20 22. године	2 бода	Мариј а Петро вић	слушалац	Записник са седнице Наставни чког већа	
Обука	Прати, процени и објективн о оцени,МП НТР	24.11.20 22.	8 бодов а	Мариј а Петро вић	учесник/ слушалац	уверење	
Обука	Предузет ништво – од идеје до реализаци је	16.05.20 23	8 бодов а	Мариј а Петро вић	учесник/ слушалац	уверење	
Струч ни скуп	Презентац ија уџбеника,	26.2.202 3.	/	Мариј а	Присуств о	потврда	

	Нови Логос			Петровић	презентацији		
Припрема и реализација тематских дана	Припремање програма за обележавање Светог Саве;	јан. 2023.	/	Слађана Матић	Реализатор	Извештај, фотографије, сајт школе	
Припрема и реализација тематских дана	Припремање програма за обележавање Дана школе;	током другог пол.	/	Слађана Матић	Реализатор	Извештај, фотографије, сајт школе	
Стручна већа	Председник Школског одбора;	током школске год.	/	Слађана Матић	Реализатор	Извештај о раду	
	Координатор Ученичког парламента;	током школске год.	/	Слађана Матић	Реализатор	Извештај о раду	
Стручна већа	Координатор Стручног актива језика;	током школске год.	/	Слађана Матић	Реализатор	Извештај о раду	
Истраживање	„Вршњачко насиље у школи“	Март 2023.	10	Ана Нинић	Организатор, реализатор	Анализа, извештај, презентација на Наставничком већу	
Предавање за ученике	„Превенција вршњачког и дигиталног насиља“	31.3.2023.	10	Ана Нинић	Организатор, реализатор	Извештај, презентација	
Истраживање	„Сарадња породице и школе“	Април 2023.	10	Ана Нинић	Организатор,	Анализа, извештај, презентација	

					реализатор	ија на Наставничком већу	
--	--	--	--	--	------------	--------------------------	--

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ИЗВАН УСТАНОВЕ							
ОБЛИК стручног усавршања	НАЗИВ /ТЕМА	КОМПЕТЕНЦИЈА К 1-4 ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1-8	ВРЕМЕ И МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦ И	БРОЈ САТИ/ БОДОВА	НАЧИН УЧЕСТВОВАЊА (улога у активности)	ДОКУМЕНТ/ДОКАЗ О УЧЕШЋУ, КОЈЕ ИЗДАО И БРОЈ ПОТВРДЕ
Семинар-каталог број 28	„Видим, интервјуишем и посредујем у ситуацијама вршњачког насиља“	К3, К23; П5	Центар за стручно усавршавање Шабац, Шабац Новембар 2022.	Милена Гођевић Јелена Стојановић Марија Матић Грујић	8 бодова	Присуство	Потврда
Семинар-каталог број 472	„Атрибути успешне реализације образовања и учења на даљину“	К3, К23; П6	Центар за образовање и професионални и развој Београд, Београд Новембар 2022.	Милена Гођевић	8 бодова	Присуство	Уверење
Акредитован програм	„Необавезна лектира“		12. 12. 2022, Матична	Невена Јовановић	6 бодова	учесник	Потврда издата од стране Народне

сталн ог струч ног усавр шава њ а	аутора Данијел е Скоков ић и Марије Јевеич евић		библиот ека „Љубом ир Ненадов ић,, Ваљево				библиотек е Пожега	
Обука прогр ама сталн ог струч ног усавр шава њ	Компет енције за демокра тску културу и програ ми наставе и учења	K2, K3	Од 10. 10 2022.	Невен а Јован овић	16 бодова	учесник	Уверење бр. 2049/2022/ 306, издато од стране ЗУОВ-а	
Семи нар- кат. бр. 970	Унапре ђивање профес ионалн их компете нција и организа ције наставе руског језика, ,	K1, П4	12-13. 1. 2023.	Маја Мили војеви ћ	16 бодова	учесник	сертифика т	
Семи нар катал ошки број 615	„Мотив ација ученика као фактор успешн ог учења“ Центар за стручно усаврш авање Шабац	K1, K19, K23 П2	15.6.202 3, Основна школа „Драго љуб Илић“, Драчић	Луциј а Тасић Невен а Јован овић Мариј а Мати ћ Груји ћ Бојана Белу шевић	8бодова	учесник	Уверење издато од стране Центра за стручно усавршава ње Шабац. ЗУОВ, број 521/23- 615/117, Шабац	

				Карол ина Нешк овић Ана Лукић Алекс андра Петро вић Љуби ца Исаил овић Мариј ана Пуши ћ Миле на Гођев ац Весна Сиров љевић Слађа на Голуб овић Светл ана Ђури ћ Слађа на Мати ћ Ана Панте лић Којић Јелена Стоја новић Миле на Страх инић				
--	--	--	--	--	--	--	--	--

				Ана Нини ћ Маја Мили војеви ћ				
Семи нар	На заједни чком путу учења		13.2.202 3.	Ана Нини ћ	24 бода	учесник		

Подносилац извештаја: Марија Матић Грујић, координатор тима

9.4.ИЗВЕШТАЈ ПЛАНА ЗА ПРОМОЦИЈУ И МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ

У школској 2022/2023. години Тим за промоцију школе је формиран у следећем саставу:

Маја Ракић - координатор

Каролина Нешковић - професор разредне наставе

Луција Тасић - професор разредне наставе

Невена Јовановић - библиотекар

Ана Лукић – директор школе

Ксенија Мутић – професор ликовне културе

Иван Гентић – професор физичког васпитања

АКТИВНОСТ	МЕДИЈ	ДАТУМ	РЕАЛИЗАТОР
Ажурирање школског веб сајта		1.9.2022 -31.8. 2023.	Маја Ракић
Новински чланак: "За децу најбоље"	Локални лист "Напред"	6.10. 2022.	Луција Тасић
Стефан Белушевић ученик 2. разреда из Пријездића освојио је 1. награду на ликовном конкурс у оквиру Дечије недеље који је организовао Центар за културу из Ваљева.		7.10.2022.	Бојана Белушевић
Ученици 4. разреда Ђорђе Вулетић и Андрија Нешковић добили су похвале		7.10.2022.	Бојана Белушевић

на ликовном конкурс који је организовао Центар за културу из Ваљева у оквиру Дечије недеље.			
Пост:Еколошке активности поводом Светског дана заштите животиња у ОШ"Драгољуб Илић" из Драчића	Сајт-Чувари равнице (Нови Сад)	9.10. 2022.	Луција Тасић
Објављен је ликовни рад – Драчићко језеро ученице 4. разреда Милане Иване Милићевић.	Табла- интернет часопис за подстицање дечијег стваралаштва	17.10.2022.	Луција Тасић
Стручни чланак: "Шарени дечији колаж".	"Просветни преглед"- рубрика Догађаји	27.10.2022.	Луција Тасић
Чланак: "Сусрет с писцем".	"Просветни преглед"- рубрика Дежурно око	27.10.2022.	Снежана Билић
Пројекат: "Учини нешто драстично, да смеће постане фантастично".	У пројекту који је организовала Француско- српска привредна комора и Министарство просвете Републике Србије учествовали су ученици 4.разреда. Наш пројекат је носио назив "Лутка из ђачког кутка". Представили смо лутке добијене рециклажом дечије гардеробе и стиропора. Добили смо захвалницу и похвалу за учешће у пројекту.	Октобар 2023.	Луција Тасић
Објављен је ликовни рад – Драчићко језеро ученице 4. разреда	Табла- интернет часопис за подстицање дечијег стваралаштва	2.11.2022.	Луција Тасић

Теодоре Јездић.			
Објављен је ликовни рад – Јесен ученика 4. разреда Петра Павловића	Табла- интернет часопис за подстицање дечијег стваралаштва	14.11.2022.	Луција Тасић
Стручни чланак: Амбијенталном наставом до функционалних знања	"Просветни преглед"	07.12.2022.	Луција Тасић
Објављен је ликовни рад – Јесен ученице 4. разреда Наталије Жарковић	Табла- интернет часопис за подстицање дечијег стваралаштва	03.12.2022.	Луција Тасић
Новински чланак: Игром кроз граматику	"Просветни преглед"- рубрика Дежурно око	15.12.2022.	Луција Тасић
На конкурс "Покажи свом месту колико га волиш" ученик 4. разреда Петар Павловић освојио је 1. награду у категорији прозе.	Еколошки часопис "Чувари равнице" и Удружење грађана "Зелено питање" Нови Сад. Резултати конкурса су објављени на сајту Чувари равнице и интернет страници за децу – Керефеке.	20.12.2022.	Луција Тасић
На конкурс "Покажи свом месту колико га волиш" ученик 4. разреда Јован Мосуровић освојио је специјалну награду у категорији поезије.	Еколошки часопис "Чувари равнице" и Удружење грађана "Зелено питање" Нови Сад.	20.12.2022.	Луција Тасић
На конкурс "Покажи свом месту колико га волиш" ученица 4. разреда Наталија Жарковић освојила је специјалну награду у категорији прозе.	Еколошки часопис "Чувари равнице" и Удружење грађана "Зелено питање" Нови Сад.	20.12.2022.	Луција Тасић

Новогодишњи вашар	ВТВ, ВаПлус	25-28. 2022.	Маја Ракић
Такмичење електричних аутомобила у ОШ „Владика Николај Велимировић“ у Ваљеву	Интернет портали	27. 12. 2022.	Маја Ракић
Објављени су литерарни радови награђених и похваљених ученика на конкурс "Причала ми је новогодишња јелка",	Сајт – Чуvari равнице (Нови Сад) Интернет страница за децу –Керефеке (Нови Сад)	02.01.2023.	Луција Тасић
Учешће у пројекту СКПД "Просвјета" из Тузле и Школа српског језика "Јутра плавог слеза" из Тузле - "Радост Божића".	Електронски зборник ликовних и литерарних радова. У Зборнику су радови ученика 4. разреда:Наталије Жарковић, Ање Панић, Теодоре Јездић, Стевана Вићентијевића, Јована Мосуровића и Милице Ралић.	07.01.2023.	Луција Тасић
Учешће на литерарном конкурс: "Добри људи, добра дјела" СКПД "Просвјета" из Тузле и Школа српског језика "Јутра плавог слеза" из Тузле.	Електронски зборник у коме се налази похваљен групни рад ученика 4. разреда под називом "Добра дела сама се хвале".	14.02.2023.	Луција Тасић
Ликовно стваралаштво – електронски часопис Табла	У електронском часопису Табла који подстиче дечије и учитељско стваралаштво објављен је ликовни рад – Пролеће ученице 4. разреда Теодоре Јездић.	22.03. 2023.	Луција Тасић

Дечије стваралаштво 2022.	Изложба ликовних радова у Центру за културу у Ваљеву. Три ученика 4.разреда добило је похвалнице за ликовне радове. То су: Милана Ивана Милићевић, Наталија Жарковић и Ања Панић.	26.03.2023.	Луција Тасић
Ликовно стваралаштво – електронски часопис Табла	У електронском часопису Табла који подстиче дечије и учитељско стваралаштво објављен је ликовни рад – Пролеће ученице 4. разреда Наталије Жарковић.	04.04. 2023.	Луција Тасић
Ликовно стваралаштво – електронски часопис Табла	У електронском часопису Табла који подстиче дечије и учитељско стваралаштво објављен је ликовни рад – Пролеће ученика 4. разреда Стевана Вићентијевића.	24.04. 2023.	Луција Тасић
Стручни чланак "Итеграција, корелација и занимација" (искуство у примени интегративне наставе у нашој школи).	Електронски часопис "Табла"	01.06.2023.	Луција Тасић

Подносилац извештаја Маја Ракић

Х ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

У току школске 2022/23. године посвећена је пажња обезбеђивању услова за квалитетније извођење редовне наставе, допунске и додатне наставе и слободних активности. Водило се рачуна о јачању васпитног утицаја школе и побољшања мотивације код ученика и наставника.

Школа има континуитет у праћењу и утврђивању резултата рада. Тај процес се одвија у раду школских институција. Проблеми који су настајали, како предвидиви, тако и неочекивани, решавани су у циљу одржавања редовног рада школе.

Два кључна мерила за евалуацију Годишњег плана су резултати на такмичењима и пролазност ученика осмог разреда на квалификационом испиту за упис у средње школе.

У оквиру унапређивања васпитно образовног рада сви наставници су у свом оперативном планирању предвидели угледне часове са применом нових наставних метода и облика и уз коришћење рачунара у реализацији часа.

За ученике 8. разреда организовано пробно тестирање из српског језика и математике, као и изборног предмета, који су ученици бирали од 5 понуђених предмета (историја, географија, биологија, физика и хемија), са циљем уочавања пропуста и предузимања одређених мера за отклањање истих.

На стручним већима разговарано је о успешности угледних часова и примерима добре праксе у реализацији наставе. Према годишњем плану рада за праћење и евалуацију Годишњег плана рада директор и педагог су анализирали све сегменте образовно-васпитног рада и услове за његову реализацију.

Наставни процес је редовно праћен, анализиран и унапређиван кроз сарадњу директора, педагога, тима за самовредновање и стручног актива за развојно планирање.

Услови рада школе

Програм је сачињен тако да одговара материјално –техничким могућностима школе. Кадровска структура у складу је са Нормативом . Сви послови су нормирани, временски одређени , а извршиоци познати.

Организација рада школе

Образовно –васпитни рад одвијао се без тешкоћа.

Остваривање наставног програма

Приликом планирања глобалних и оперативних планова пратило се упутство Министарства просвете.

Сви постављени циљеви и задаци су реализовани.

Резултати образовно –васпитног рада

Постигнути резултати ученика на крају школске године су лошији него прошле шк. године.. Задовољни смо и уписом овогодишње генерације осмака у средње школе. Надамо се да ћемо у следећој школској години постићи боље резултате .

Рад стручних органа школе

Сви стручни органи су радили по плану рада, састанци су одржавани редовно у току првог и другог полугодишта, у току другог полугодишта, анализирани су актуелности које су се појавиле у раду и предузимане су адекватне мере. Својим стручним радом органи школе су допринели квалитетнијем обављању образовно-васпитних задатака.

Ваннаставне активности

Ученици су били укључени у разне секције по свом избору. Активности су пратиле актуелне захтеве, имале су одговарајуће садржаје, организацију и начин рада. Заједничким залагањем ученика и наставника очекујемо да резултати рада у овој области буду још бољи.

Остваривање посебних програма образовно-васпитнограда

Настављено је са тенденцијом модернизације наставе. У току другог полугодишта наставни рад био је у многоструком ослоњен на информационе технологије. Планом стручног усавршавања били су обухваћени сви наставници и стручни сарадници, директор и секретар школе.

Стручну педагошку литературу у библиотеци треба допунити новим књигама у складу са материјалним могућностима школе.

Сарадња са друштвеном средином је добра. Родитеље наших ученика и даље ћемо укључивати у решавање свих проблема, од материјалних до васпитних.

Стручно усавршавање запослених

План стручног усавршавања у школској 2022/23. години реализовао се кроз рад Наставничког већа, Стручних већа за област предмета, кроз индивидуално стручно усавршавање наставника.

На нивоу Наставничког већа вршено је представљање и тумачење нових Правилника везаних за рад у школи.

У оквиру Стручних већа разменом позитивних искустава из праксе као и приказом научног на посећеним семинарима; реализацијом и анализом угледних часова; неформалним разговорима о прочитаним стручним књигама, чланцима, корисним сајтовима.

ЗАКЉУЧАК

Из извештаја произилази да је школа успешно обављала све предвиђене активности везане за реализацију образовно-васпитног рада школе. Школа је своју улогу остварила и кроз здравствену, социјалну и културну сарадњу, као и сарадњу са родитељима. Очекујемо да ће се многе започете активности и акције успешно наставити у следећој школској години.

Подносилац извештаја Маријана Пушић, педагог

*Извештај написала
Школски педагог
Ана Нинић*

Основна школа“Драгољуб Илић”

Драчић

Број:268 /23

Датум: 15.9.2023.године

На основу чл.119.став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр.88/2017,27/18-др.закон,10/19,6/20 и 129/22) Школски одбор Основне школе“Драгољуб Илић” Драчић, на седници одржаној 15.9.2023.године, једногласно је донео

ОДЛУКУ

О усвајању Годишњег извештаја о раду школе за школску 2022/2023. годину.

Председник Школског одбора

/ Слађана Матић /

Садржај

ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ.....	1
I УВОД.....	2
ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ	2
СПЕЦИФИЧНОСТИ ШКОЛЕ	2
II УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....	3
2.1.МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ	3
2.1.1.Материјално-технички услови рада-матична школа.....	3
2.1.2.Материјално-технички услови рада издвојених одељења.....	4
2.1.3.ПРОМЕНЕ У ТОКУ ШКОЛСКЕ 2022/23. године	5
2.2.УСЛОВИ ДРУШТВЕНЕ СРЕДИНЕ	5
2.3.СОЦИО-ЕКОНОМСКА СТРУКТУРА УЧЕНИКА	6
2.4. ПОЧЕТНЕ ОРГАНИЗАЦИОНЕ АКТИВНОСТИ	6
2.5. КАДРОВСКИ РЕСУРСИ.....	7
III УЧЕНИЦИ	11
3.1.БРОЈНО СТАЊЕ ПО ОДЕЉЕЊИМА	11
<i>Матична школа -Драчић</i>	11
3.1.1.ПРОМЕНЕ У БРОЈНОМ СТАЊУ У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ.....	12
3.1.2.ДРАВСТВЕНЕ, ПСИХОЛОШКЕ И СОЦИЈАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ УЧЕНИКА ПРВАКА	12
3.2. БРОЈ УЧЕНИКА ПУТНИКА.....	12
3.3. Социјална структура ученика	13
3.3.1.Образовна структура родитеља.....	13
3.4. УСПЕХ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2022/23. ГОДИНЕ	14
3.4.1.ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА	15
3.4.2.ЋАК ГЕНЕРАЦИЈЕ.....	15
3.4.3.РЕЗУЛТАТИ НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ	15
3.5.РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА, СМОТРАМА	16
IV ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ.....	18
Организациона структура школе	18
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДНОГ ДАНА У ШКОЛИ	19
4.1.РЕАЛИЗАЦИЈА ФОНДА ЧАСОВА ОБАВЕЗНИХ, ИЗБОРНИХ И ОСТАЛИХ ВИДОВА НАСТАВЕ. 22	
V РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА.....	27
5.1. ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ . 27	
5.1.1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	27

5.1.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ.....	30
5.1.3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА.....	35
5.1.4.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА	40
5.1.5.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	42
5.2.ИЗВЕШТАЈИ РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА, АКТИВА	45
5.2.1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА РАЗРЕДНУ НАСТАВУ.....	45
5.2.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ПРИРОДНИХ НАУКА	62
5.2.3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВ ДРУШТВЕНИХ НАУКА	63
5.2.4.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ЈЕЗИКА.....	66
5.3.ИЗВЕШТАЈИ СТРУЧНИХ САРАДНИКА	68
5.3.1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА.....	68
5.3.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА	76
VI ИЗВЕШТАЈИ ОСТАЛИХ ПЛАНОВА РАДА.....	81
6.1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА.....	81
6.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА.....	83
6.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА -ОБОГАЋЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД.....	85
6.4. РЕЛИЗАЦИЈА РАДА СВИХ СЕКЦИЈА.....	96
6.4.1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ	96
6.4.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МУЗИЧКЕ СЕКЦИЈЕ.....	97
6.5.ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА, НАСТАВА У ПРИРОДИ И ИЗЛЕТИ	98
6.5.1.ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ОД 1. ДО 4.РАЗРЕДА	98
6.5.2.ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА ОД 5. ДО 8.РАЗРЕДА	98
6.5.3.ИЗВЕШТАЈ СА НАСТАВЕ У ПРИРОДИ	99
6.6.ОСТАЛЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	100
VII ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА	107
7.1. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	107
7.2. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	109
7.3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	111
7.4.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ИНКЛУЗИВНОГ ОБРАЗОВАЊА	121
7.5.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ТИМА ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА	122
7.6.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	124
7.7.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВРШЊАЧКОГ ТИМА ШКОЛЕ.....	128
VIII ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА ВАСПИТНОГ РАДА	130
8.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈА	130

8.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ.....	132
ЕКО ШКОЛА "ДРАГОЉУПЧЕ"	132
8.3. ИЗВЕШТАЈ КУЛТУРНИХ И ЈАВНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ	135
8.4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА	135
8.5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ.....	136
8.6. САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ	137
IX ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНОВА РАЗВОЈА И УНАПРЕЂЕЊА	
КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ И ЗАПОСЛЕНИХ	138
9.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ОБЕЗБЕЂИВАЊА КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ	138
9.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОГ РАДА.....	139
9.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	141
9.4. ИЗВЕШТАЈ ПЛАНА ЗА ПРОМОЦИЈУ И МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ.....	163
X ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА	168
ОДЛУКУ	170